



myTurf Pro

型号 MYTURF

软件指南

可访问 www.Toro.com 获取产品安全和操作培训材料、附件信息查找代理商或注册产品。

介绍

访问 myTurf 网址为 <http://myturf.toro.com>。

myTurf 是一个资产管理系统旨在利用自动化流程提高团队效率消除日常工作中的手工任务。

利用 myTurf 可以轻松执行以下任务

- 随时从 Toro 经销商处在线订购零件
- 跟踪所有资产
- 查阅车队每台 Toro 机器的最新 *操作员手册*
- 查阅每台 Toro 机器的最新 *服务公告* 和产品培训
- 创建和管理工单
- 查看成本报告

下载最终用户零件	160
使用二维码访问资产概览	164
允许访问以便让经销商查看自定义资产列表	169

内容

介绍	1
操作	2
准备开始	2
导航 myTurf	34
访问 myTurf 帮助中心	58
编辑零件组	59
更新零件分组	60
为订购零件创建地址	62
编辑订购零件地址	67
订购维修零件	70
将零件接收到库存	79
将零件库存添加到任务	81
接收多个订单	84
分配无线小时表	86
添加基站/中继器	90
添加无线小时表	92
筛选无线小时表 ID	93
管理附件	94
管理预防性维护计划	97
管理工单	106
管理资产维护计划	116
淘汰或报废资产	122
跟踪燃料使用情况和成本	127
生成报告	129
创建一次性预防性维护任务	142
添加多个自定义零件至任务	147
添加零件到工单	148
创建和使用购物车	151



操作

准备开始

注册 myTurf

要想使用 myTurf 您必须先完成 **Toro myTurf 客户注册**。

使用 myTurf 之前请先填写以下 **Toro myTurf 客户注册表**。

Toro myTurf® Customer Enrollment

Registration Details

Please complete this section in English.

- ☐ I have read and understand [Terms of Use / EULA Acceptance](#) *
- ☐ Acknowledgement of No Competitive Use Statement

1 Organization Details

Organization Name *

Type of Organization *

Select ▼

2 Primary Location Details

Country *

USA ▼

Location Name *

myTurf Display Name *

Address Line 1 *

Address Line 2

City / Town *

State / Province / Region

Select ▼

Zip / Postal Code *

图 1

g245192

1. 填写组织详细信息。

2. 填写主要地点详细信息。

1 — Distributor Details

i If your Toro Distributor's name does not appear in the list below select "Other" and fill their name in the "Other Distributor"

Distributor Name *

Select ▼

Other Distributor

2 — U.S. Tax Exempt Organization

Tax ID

XX-XXXXXXX

3 — Subscription

Subscription Level *

Pro ▼

i You will be billed at the completion of the 90-day Free Trial. You can manage your payment methods, schedule, or cancel yo

☐ I have read and understand myTurf Subscriptions Rates and Process *

g245239

图 2

1. 填写经销商详细信息。
2. 填写美国免税组织详细信息。
3. 填写订阅详细信息。

1 — Organization Administrator Information

This section can be completed in any language.

First Name *

Last Name *

Email * **i** Your Email is your User Name for L

Re-enter Email *

Password * **i** At least 8 characters including 1 up

Re-enter Password *

Telephone Country Code *

Area / City Code Telephone Number *

Language *

2 — Create Account

图 3

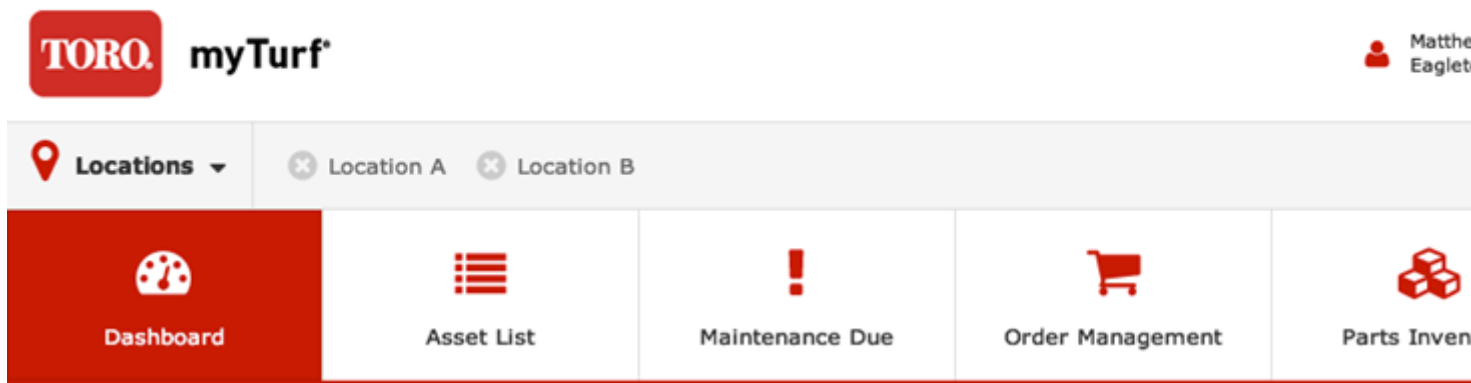
g245240

1. 填写组织管理员信息。

2. 点击以创建您的账户。

管理地点

1. 从 **Dashboard** 仪表板 点击屏幕右上角的 **Admin 管理** [图 4](#)。



g245241

图 4

1. 点击 Admin 管理。
2. 点击 **Location Record**地点记录图标以管理一个具体的地点 [图 5](#)。

Administration - Eagleton Golf Course

Organization Details





Organization Name Eagleton Golf Course

Type Golf Course

Administrators Matthew Doty, Greg Bunting, Doug Peterson

Manage Locations (4)

 Create New Location

Location Record	Location Name	myTurf Display Name	Address Line 1	City / Town
	Location A	Location A	2100 Jefferson St	Jessup
	Location B	Location B	700 Washington Ave	Jessup
	Location C	Location C	380 Madison St	Jessup
	Location D	Location D	27904 Georgia Ave	Jessup

1

图 5

g245242

1. 点击地点记录图标。

从 **Location Record** 地点记录屏幕 [图 6](#) 可以查看并更新以下信息

- 地点详细信息和联系信息 [图 6](#)

Location Record - Bobby's Golf Resort

1 — Location Details

Country *	United States ▼
Location Name *	Bobby's Golf Resort
Display Name *	Bobby's Golf Resort
Address Line 1 *	1234 Golf Way
Address Line 2	PO Box 1234
City / Town *	Bloomington
State / Province / Region	Minnesota ▼
Zip / Postal Code *	55420

g245245

图 6

1. 输入地点详细信息。

- 订阅和支付详细信息 [图 7](#)

注意 如果您是一家美国免税组织请输入这些详细信息 [图 7](#)。

1 — Subscription

Subscription Level *

Pro

Payment Schedule *

Annually

Preferred Subscription Invoice Method *

Paper Invoice

Automatic Credit Card Option

☐ Pay by Automatic Credit Card

Automatic-Credit-Card-Option

☒ Automatic-Credit-Card-Option

You will be billed at the Location Administration.

I have read and understood the terms and conditions of the subscription.

To request Automatic Credit Card Billing, please contact your account manager.

2

3 — U.S. Tax Exempt Organization

Tax ID

XX-XXXXXXX

图 7

g245246

1. 输入订阅详细信息。

2. 如果您选择自动支付请点击此处填写表单。
3. 如果您是一家美国免税组织请输入这些详细信息。

- 订阅发票联系信息和订阅发票地址 [图 8](#)

1 — Subscription Invoice Contact Info

Contact Name *	Bobby Islam
Email *	bobby.prodOne.asset.mæ
Telephone Country Code *	+1
Area / City Code Telephone Number *	9528877153

2 — Subscription Invoice Address

Country *	United States ▼
Address Line 1 *	1234 Golf Way
Address Line 2	PO Box 1234
City / Town *	Bloomington
State / Province / Region	Minnesota ▼
Zip / Postal Code *	55420

g245268

图 8

1. 输入订阅发票联系信息。

2. 输入订阅发票地址。

- 员工工资和燃料维护员工工资标准请参阅图 9
- 对于操作员是平均工资标准图 9

1 — Labor Wage and Fuel

Maintenance Labor (0)

Due to Privacy concerns, you may need to attain permission from personnel to

Delete	Last Name
<div>2</div> <div><div></div><div></div></div>	<div>Smith</div>
<div></div> <div><div></div><div></div></div>	<div>Anderson</div>
<div></div> <div><div></div><div></div></div>	<div>Washington</div>
<div></div> <div><div></div><div></div></div>	<div>Bryant</div>

Operators

Average Wage Per Hour

\$

图 9

g245269

1. 输入员工工资和燃料信息。

2. 点击图标以编辑个人详细信息。

3. 在此处输入操作员工资。
4. 在此处输入每个维护员工的工资。

5. 点击以添加新员工。

- 燃料成本 [图 10](#)

Fuel Cost	
1 Fuel Type	2 Unit Of Measure
Unleaded Gas / Petrol	
Diesel	
Biodiesel	
Ethanol	
LPG - Propane	
CNG - Natural Gas	
Electric	
Other	

g245310

图 10

1. 燃料类型
2. 计量单位
3. 每计量单位燃料成本
4. 在此处输入燃料成本。

- 本地设置 [图 11](#)

1 — Locale Settings

Date Format *	MM/DD/YYYY ▼
Start of Week *	Sunday ▼
Time Format *	12H (AM/PM) ▼
Time Zone *	GMT - 6:00 - Central ▼
Currency Type *	US Dollar ▼
Odometer *	Mile ▼
Number Format *	1,000.00 ▼

g245311

图 11

1. 输入本地设置。

创建新用户

使用此功能可以在 myTurf 中管理用户。

1. 从 **Location Record地点记录** 屏幕点击 **Users用户** [图 12](#)。

Location Details

Location Administrators

Subscription

U.S. Tax Exempt
Organization

Subscription Invoice
Contact Info


Subscription Invoice
Address


Labor Wage and Fuel


Locale Settings

1 —

 Users

 Asset Groups

 Parts Ordering

 Delete Location

Save

图 12

g245322

1. 点击用户。
2. 点击 **Create New User**创建新用户 [图 13](#)。

Manage Users - Eagleton Golf Course (9)



Create New User

1

 Filter...










User Record	Last Name	First Name	Status	User Role
	Adams	Peter	Active	Monitor
	Bryant	Nicholas	Active	Technician
	Butler	James	Active	Supervisor
	Flores	Michael	Inactive	Monitor
	Hill	Robert	Active	Asset Manager
	Miller	Eric	Active	Technician
	Price	Timothy	Active	Asset Manager
	Richardson	Raymond	Inactive	Technician
	Robinson	Jimmy	Active	Technician

图 13

g245323

1. 点击创建新用户。

3. 填写 **Create New User**创建新用户表格图 14。
- 注意** 您输入的密码是临时密码。用户应创建新密码。

1 — Create New User

User Details

First Name *

Last Name *

Title

Email (User Name) *

Re-enter Email *

Password *

Re-enter Password *

Country Code *

e.g. +1

Area / City Code *

Telephone Number

Language *

Select ▼

At least 8 characters including number and 1 special character.

This is a temporary password.

1. 填写创建新用户信息。
4. 为新用户分配 **User Role**用户角色和 **Administration Role**管理角色图 15。
5. 如果有多个地点请分配新用户可以在其中工作并查看的地点图 15。

- 6. 将 **User Status**用户状态指定为 **Active**活跃图 15。
- 7. 点击 **Save**保存以添加新用户图 15。

1 — Roles

User Role *

Technician ▼

Administration Role

Select ▼

2 — Locations

<input type="checkbox"/>	Location Name
<input checked="" type="checkbox"/>	Demo Location 1
<input type="checkbox"/>	Demo Location TCO
<input type="checkbox"/>	Demo Location Fleet
<input type="checkbox"/>	Medina Golf Resort
<input type="checkbox"/>	calderon1

3 — User Status

Status *

Active ▼

4 —

Save Cancel

图 15

g245325

1. 分配用户角色。

2. 指定您希望用户在其中应用的地点。
3. 选择用户的状态。

4. 点击保存以创建该用户。

管理资产组

管理资产组可标记资产或为资产分组。

设置零件订购

此功能可设置零件从何处订购如经销商以及订货部门和收票人信息。

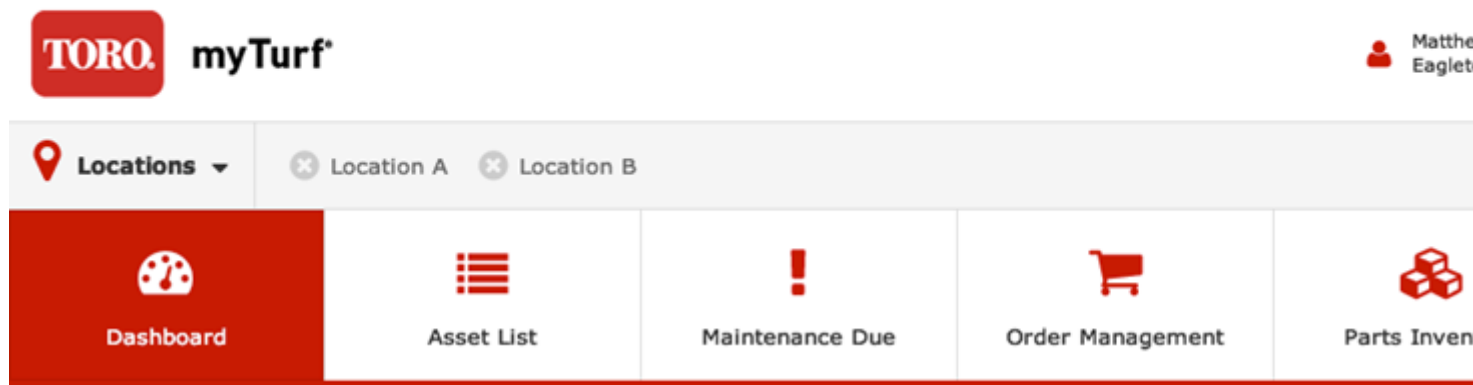
删除地点

仅限管理员功能

如果想从 myTurf 删除地点请点击 **Delete Location**删除地点。

创建资产组

1. 从 **Dashboard** 仪表板点击 **Admin 管理** 图 16。

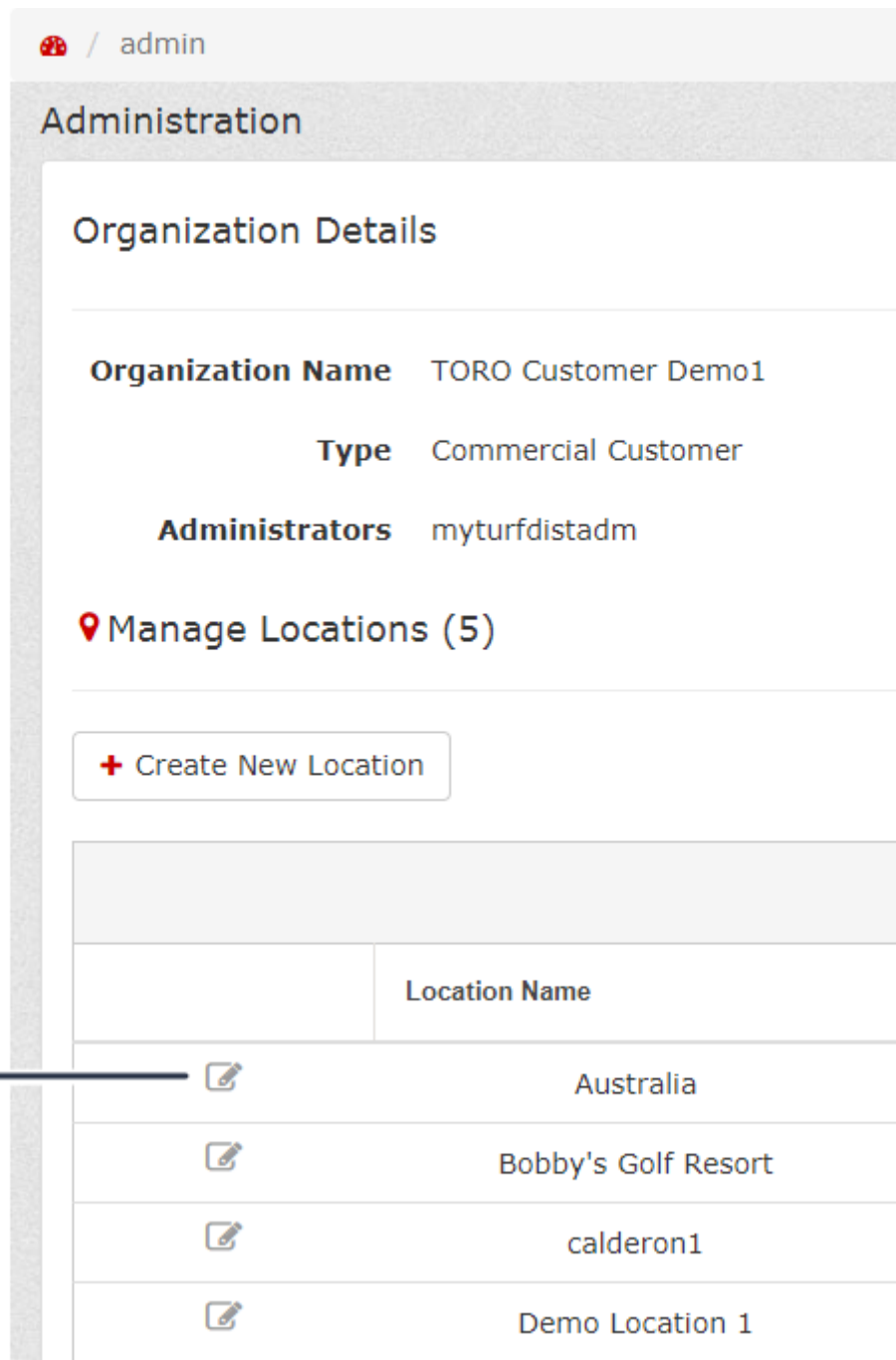


g245241

图 16

1. 点击 Admin 管理。

2. 点击 **Edit Location** 编辑地点图标 图 17。



g246195

图 17

1. 点击编辑地点。

3. 从 **Location Record** 地点记录 点击 **Asset Groups** 资产组 图 18。

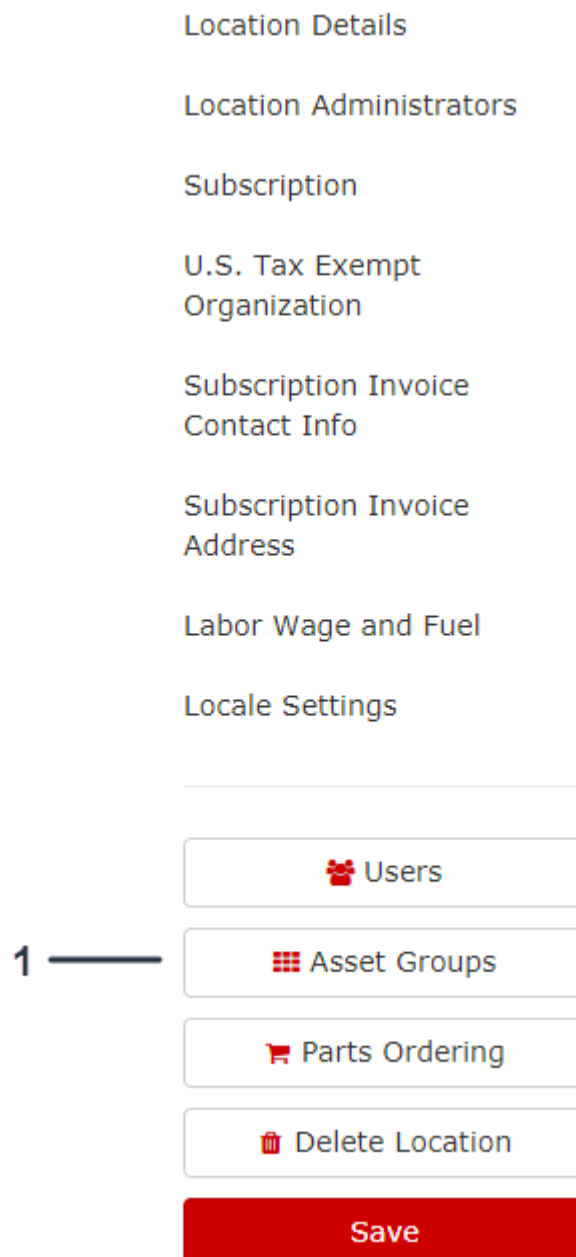
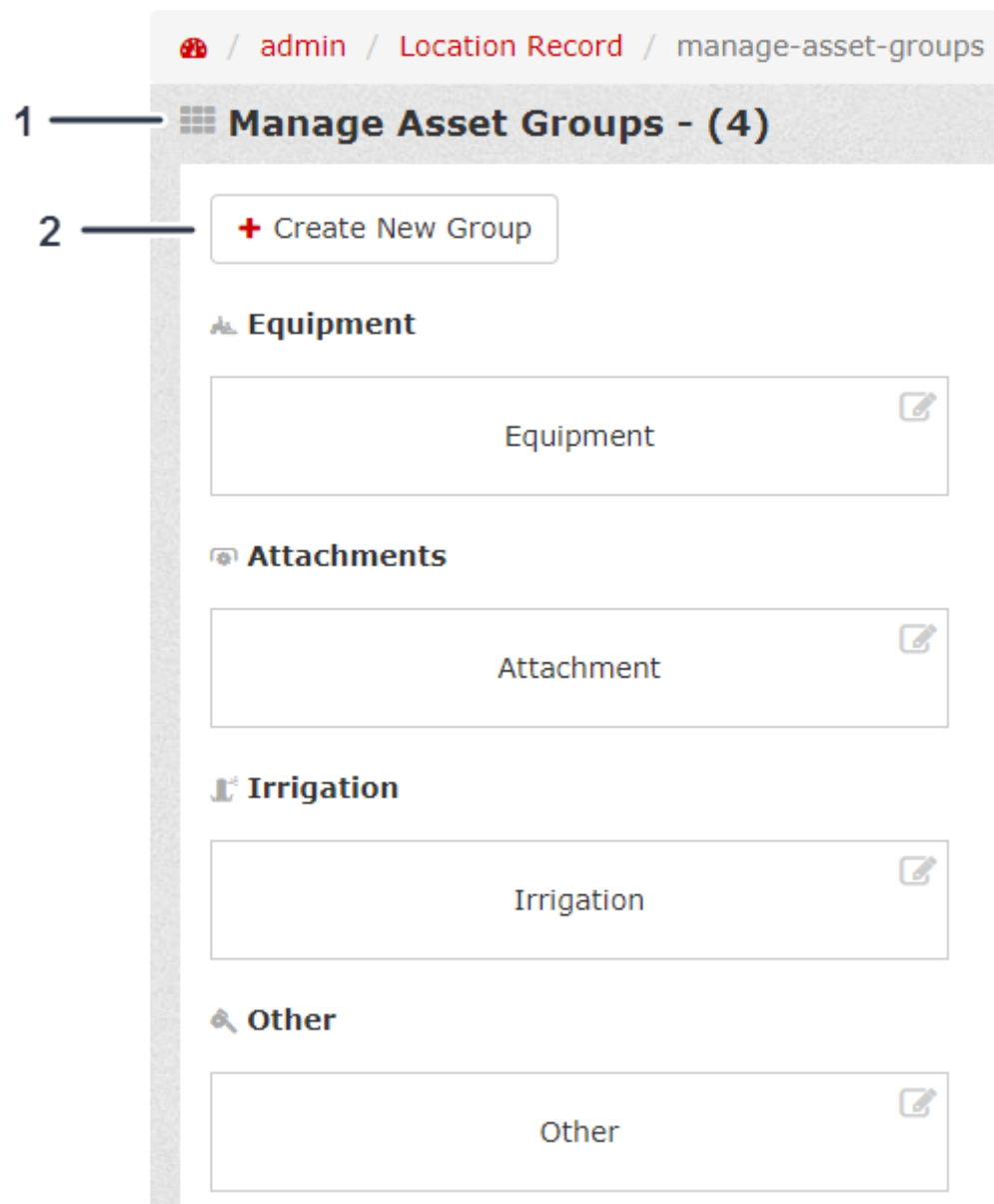


图 18

g246206

1. 点击资产组。

4. 从 **Manage Asset Groups** 管理资产组 点击 **Create New Group** 创建新组 图 19。



g246207

图 19

1. 管理资产组
2. 点击 Create New Group 创建新组。

-
5. 选择 **Asset Type** 资产类型 然后输入要分配给新组的 **Group Name** 组名 图 20。
 6. 点击 **Create** 创建 以创建新资产组 图 20。

1 — Create New Group

2 — Asset Type Equipment

3 — Group Name *

4 — Create Cancel

g246209

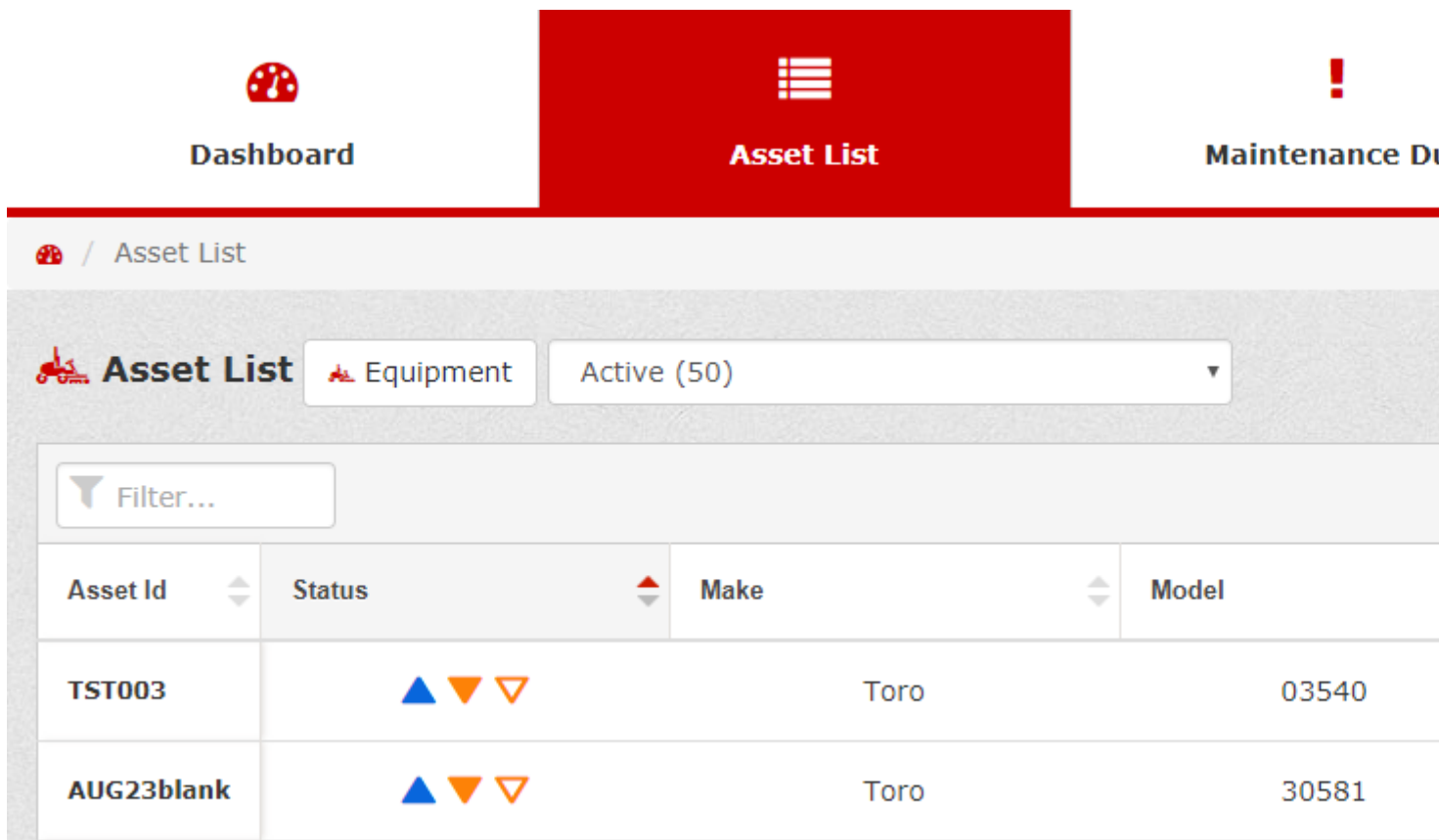
图 20

1. 创建新组
2. 选择资产类型。
3. 输入新组名。
4. 点击创建以添加新资产组。

添加资产和附件

添加单一资产

1. 从 **Asset List** 资产列表中点击 **Add/Update Assets** 添加/更新资产 下拉菜单 [图 21](#)。
2. 从下拉菜单中点击 **Add Single Asset** 添加单一资产 [图 21](#)。



g246211


图 21

1. 点击 Add/Update Assets添加/更新资产下拉菜单。
2. 点击 Add Single Asset添加单一资产。
3. 填写 **Create New Asset**创建新资产表图 22、图 23 和图 24。

Create New Asset

1 — Basic Information

Asset Type *

 Equipment

▼

Status *

Select one

▼

Location Assignment *

Select one

▼

Group Assignment *


Nothing selected

▼

Asset ID *


Make *

Enter Make...



Model *

Enter Model...



Model Year

2000

Serial Number *

55504961943253

Description *

Date Of Acquisition *

02/05/2018




Image
(.jpg or .png)

Choose File

General Comments

Comments Here

图 22

g246213

1. 填写资产的基本信息。

1 — Utilization

Utilization Type	<div>Operating Hours</div>
Connectivity	<div>Unassigned</div> <div><div><div></div></div><div>To assign a WHM go to Wireless Administration.</div></div>
Total Utilization	<div></div> hr

2 — Fuel Usage

Fuel Type	<div>Select one</div>
Fuel Tracking Method	<div>Fuel Fill</div>
Fuel Fill	<div></div> gal
Fuel Usage YTD	<div></div> gal

3 — Acquisition Costs

Acquisition Type	<div>Select one</div>
Start Date	<div>01/25/2016</div> <div></div>
End Date	<div>01/25/2016</div> <div></div>
Monthly Payments	<div>\$</div> <div>1,200</div>
Lease Term	<div>36</div> Months

图 23

1. 填写资产的利用信息。

2. 填写资产的燃料使用信息。

3. 填写资产的购置成本信息。

g246217

4. 表单填写完成后点击 **Create Asset**创建资产图 24。

1 — Insurance Costs

Payment Terms	<input type="text"/>	Months
Monthly Payment	<input type="text" value="\$"/>	<input type="text"/>

2 — Warranty Details

Standard Expiration Date	<input type="text" value="01/25/2016"/>	
Cost	<input type="text" value="\$"/>	<input type="text" value="2,328"/>
Expiration Date	<input type="text" value="01/25/2016"/>	
Extended Warranty Terms	<input type="text" value="24"/>	Months

3 —

g246218

图 24

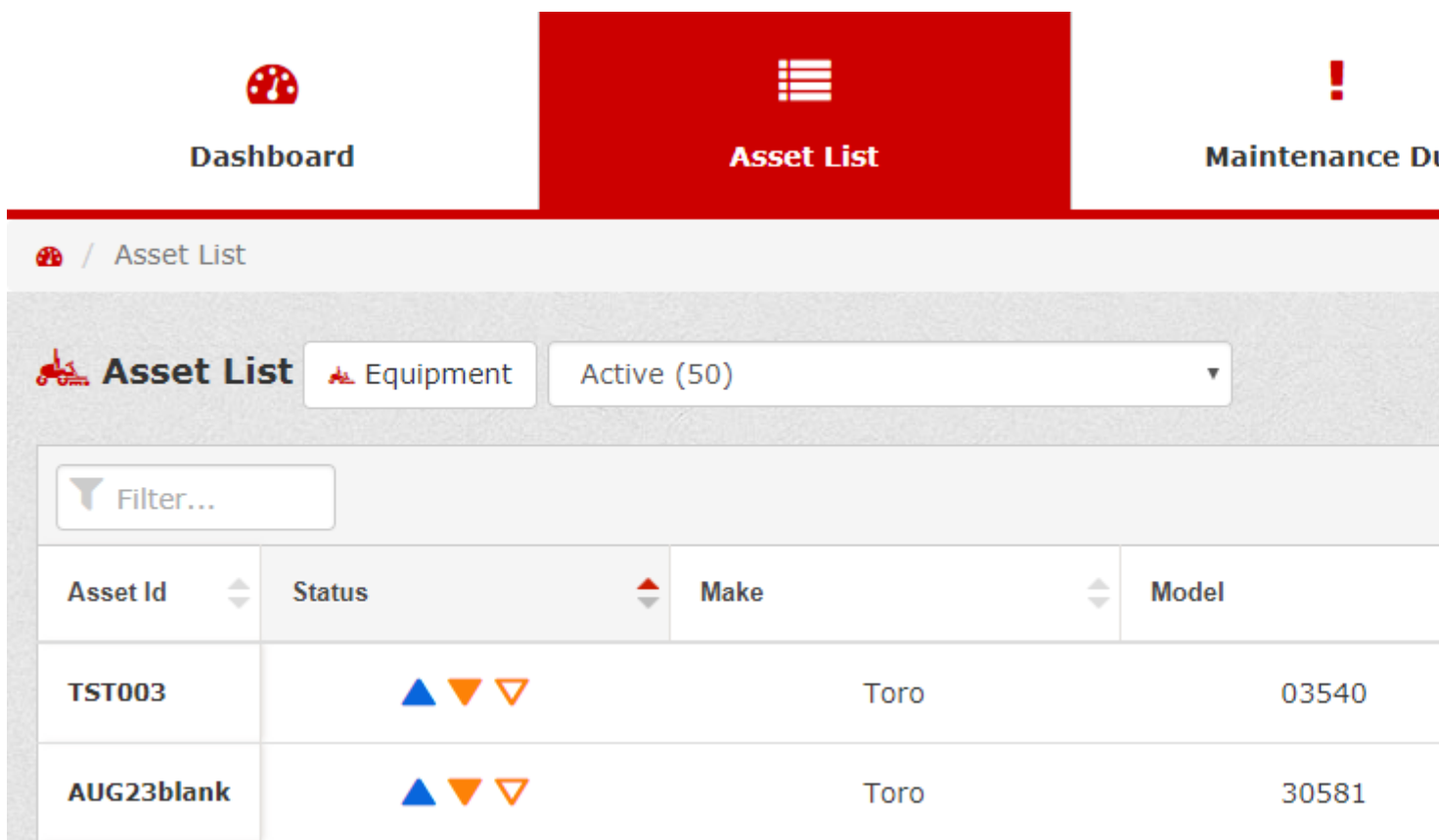
1. 填写资产的保险成本信息。

2. 填写资产的保修详细信息。
3. 点击创建资产。

添加多项资产

1. 从 **Asset List**资产列表中点击 **Add/Update Assets**添加/更新资产下拉菜单图 25。

2. 从下拉菜单中点击 **Bulk Upload**批量上传图 25。

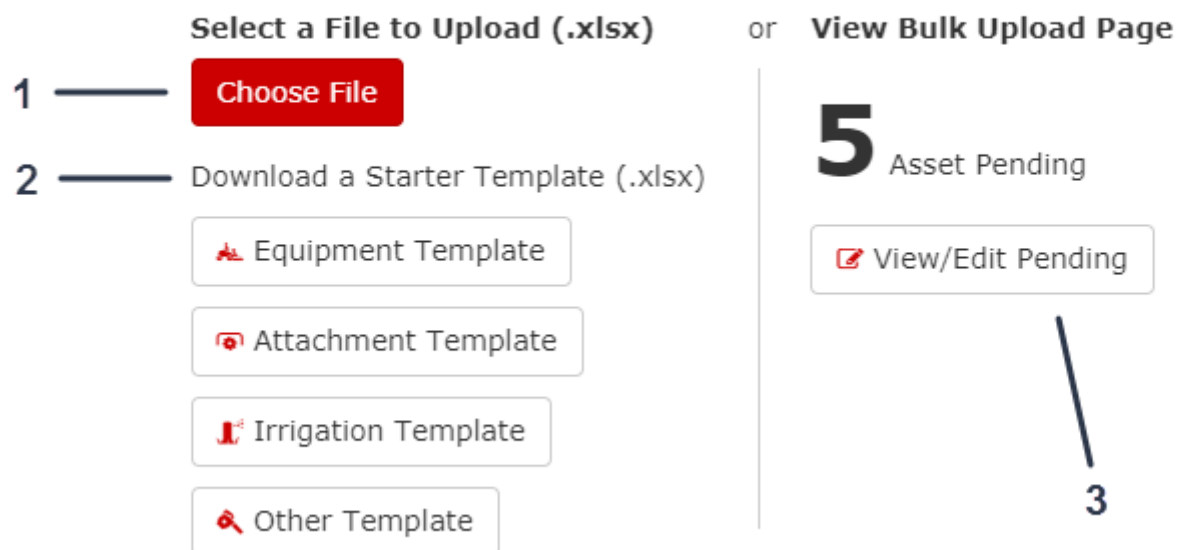


g246229

图 25

1. 点击 Add/Update Assets添加/更新资产下拉菜单。
2. 点击 Bulk Upload批量上传。
3. 点击 **Choose File**选择文件然后选择文件以上传多项资产或下载一个起始模板以上传批量资产图 26。
注意 还可以查看或编辑未完成的资产上传。

Bulk Asset Upload



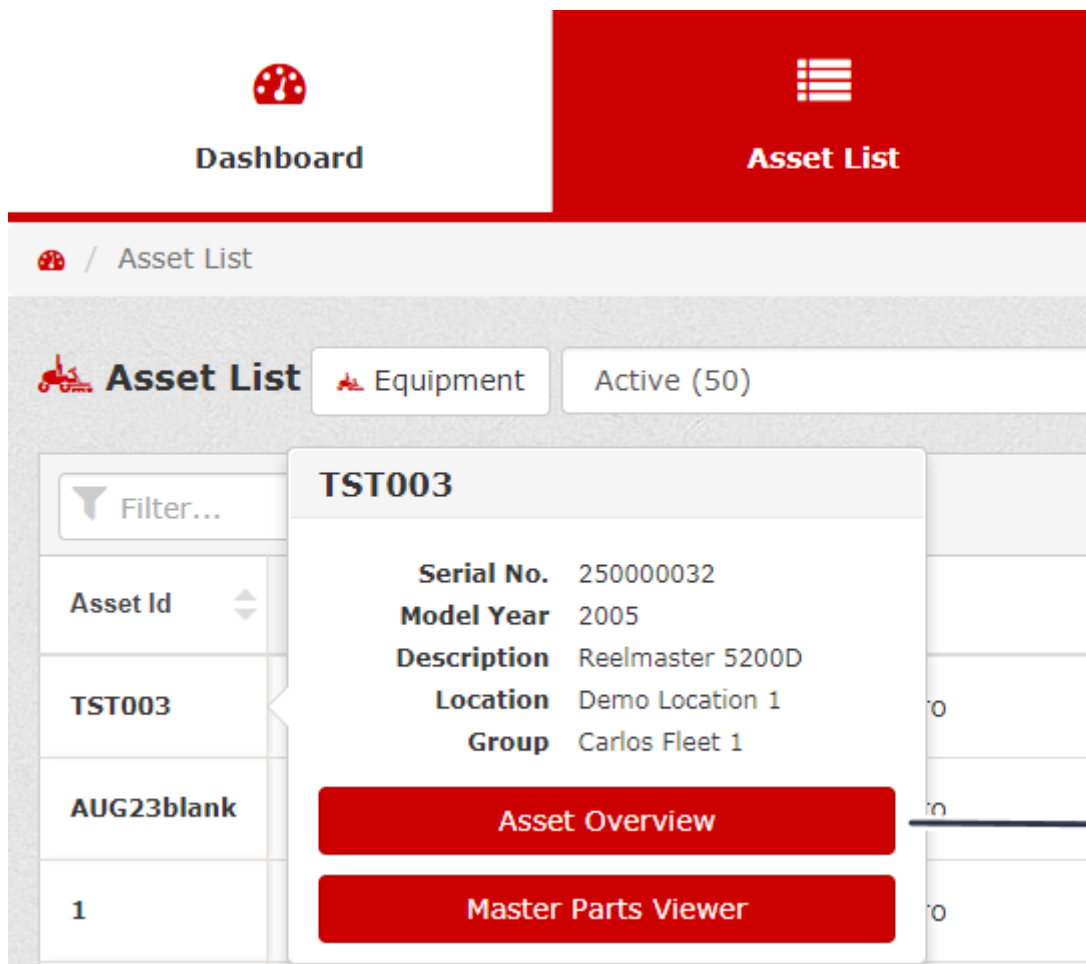
g246230

图 26

1. 点击 Choose File 选择文件以上传资产。
2. 点击其中一个后续模板以下载起始模板用于上传批量资产。
3. 点击查看或编辑未完成的资产上传。

添加附件

1. 从 **Asset List** 资产列表中选择一项资产然后点击 **Asset Overview** 资产概览 [图 27](#)。



g246282

图 27

1. 点击查看资产概览。
2. 从 **Asset Overview** 资产概览 点击 **Create New Attachments** 创建新附件 图 28。

Asset Overview - TST003 ☐ Mark Unit Unavailable

Status

Active

Make

Toro

Model

03540

Description

Reelmaster 5200D

Data Code

0000001820

Location

Demo Location 1

Group

Carlos Fleet 1

Warranty Expiration Date


Serial No.


250000032


Asset Category


Mowers,Reel,Ride


Resources

 Maintenance Schedule


 Maintenance History

 Master Parts Viewer

 Parts Catalog (.pdf) (1)

 Service Bulletins (9)

0


 Service Manuals (4)

 Utili


Total Oper

Wireles

Unassigne

 To assi


 Main

 Tasks As

 Parts On

 Mainte

 Assi

 Manage

g246296

图 28

1. 点击以创建新附件。

3. 填写 **Create New Attachment** 创建新附件表图 29、图 30 和图 31。

4. 表单填写完成后点击 **Create Attachment** 创建附件图 31。

Create New Attachment

1 — Basic Information





Asset Type	 Attachment
Status	Active
Parent Asset Code	TST003
Location Assignment	Demo Location 1
Group Assignment *	<div>Select one ▼</div>
Asset ID *	<div></div>
Make *	<div>Enter Make... </div>
Model *	<div>Enter Model... </div>
Model Year	<div>2000</div>
Serial Number *	<div>55504961943253</div>
Description *	<div>55504961943253</div>
Date Of Acquisition *	<div>01/25/2016 </div>
Image	<div>Choose File</div>
General Comments	<div>Comments Here</div>

图 29

g246319

1. 填写附件的基本信息。

1 — Utilization

Utilization Type	<div>Select one ▾</div>
Connectivity	<div><div><div></div><div>To assign a WHM go to Wireless Administration.</div></div></div>
Total Utilization	<div>32,302</div>

2 — Acquisition Costs

Acquisition Type	<div>Select one ▾</div>
Start Date	<div><div>01/25/2016</div><div><div></div><div></div></div></div>
End Date	<div><div>01/25/2016</div><div><div></div><div></div></div></div>
Monthly Payments	<div><div>\$</div><div>1,200</div></div>
Lease Term	<div><div>2.5</div><div>Months</div></div>

图 30

g246320

1. 填写附件的利用详细信息。
2. 填写附件的购置成本详细信息。

1 — Warranty Details

Standard Expiration
Date

01/25/2016



Extended Warranty
Cost

\$

2,328

Extended Warranty
Expiration Date

01/25/2016



Term

24

Months

2

Create Asset

Cancel

g246321

图 31

1. 填写附件的保修详细信息。

2. 点击以创建新附件。

导航 myTurf

仪表板

首次进入 myTurf 时仪表板将显示。仪表板显示了您的系统的总体概况。

从仪表板可访问以下选项卡

- [资产列表 \(页码 40\)](#)
- [维护到期 \(页码 46\)](#)
- [订单管理 \(页码 49\)](#)
- [零件库存 \(页码 51\)](#)
- [报告 \(页码 54\)](#)
- [无线 \(页码 55\)](#)

myTurf 状态

如果示例屏幕 [图 32](#) 所示首次进入 myTurf 时仪表板将显示您的车队的状态。

myTurf 状态将提供以下概览信息

- 车队中处于维修或维护中的机器
- 车队机器的到期维护和所需的零件
- 车队机器的到期维护和现有的零件
- 出现安全库存警告的零件
- 开放的工单
- 服务公告警告
- 无线设备发生错误



Location

Demo Location 1


Dashboard


Asset List


Maintenance


MyTurf Status





All Alerts (6551)	 Order Approvals (0)	 Assets Down (4)	 Work Orders (503)	 Maintenance (0)
Alert Type	Description			
Safety Stock Alerts				Toro 88-90048
Safety Stock Alerts				Toro 88-90047
Safety Stock Alerts				Toro 88-90046
Safety Stock Alerts				Toro 88-90045
Safety Stock Alerts				Toro 88-90044
Safety Stock Alerts				Toro 88-90043
Safety Stock Alerts				Toro 88-90042
Safety Stock Alerts				Toro 88-90041
Safety Stock Alerts				Toro 88-90040

图 32

g373826

选择地点

从 **Dashboard** 仪表板可选择要查看的地点。

如 [图 33](#) 所示选择所需地点后点击 **Apply 应用** 以设置地点。

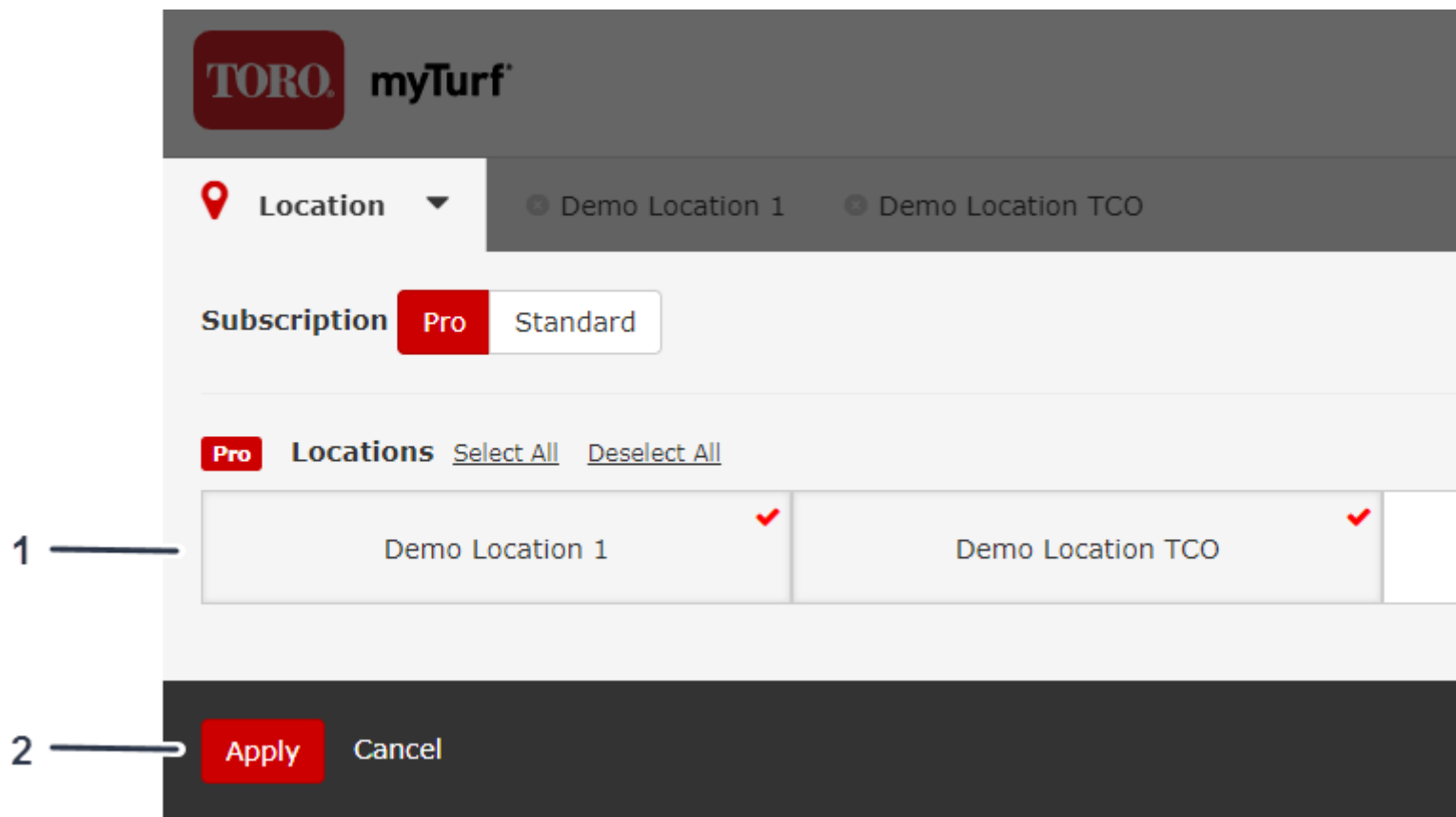


图 33

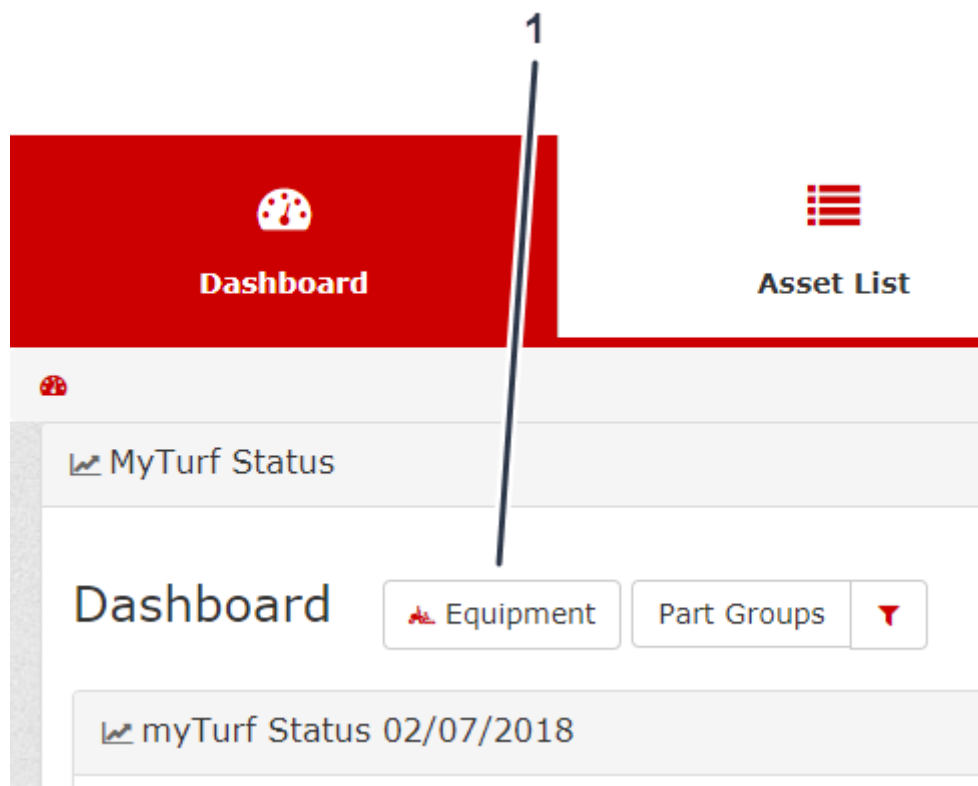
g246401

1. 选定地点

2. 点击以应用所需地点。

按组筛选资产

1. 从 **Dashboard** 仪表板点击 **Equipment 设备** [图 34](#)。



g246433

图 34

1. 点击 Equipment 设备。
2. 从 **Dashboard 仪表板** 点击 **Filter Assets by Group 按组筛选资产** 下拉菜单筛选资产以仅查看这些分组 [图 35](#)。
无论身在何处都可以选择要查看的设备、附件、喷灌或其它资产组。选择所需分组后可以在您的 **Asset List 资产列表** 中查看资产 [图 35](#)。

Filter Asset by Group

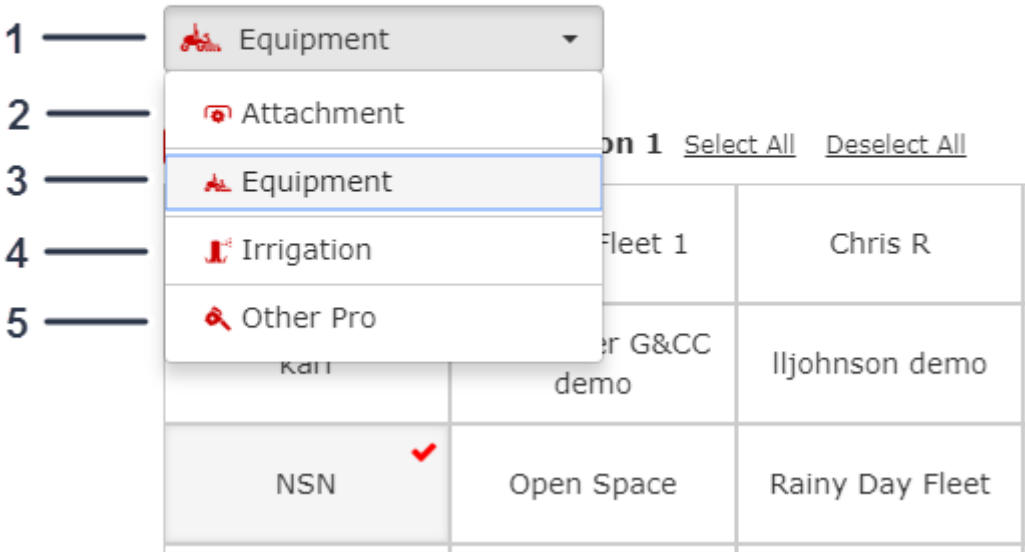


图 35

g246435


1. 按组下拉菜单筛选资产

2. 附件组选择

3. 设备组选择
4. 喷灌组选择

5. 其它组选择
3. 选择想要筛选的特定地点图 36。

Filter Asset by Group

1 —  Equipment ▼

2 — **Pro** Location Demo Location 1 [Select All](#) [Deselect All](#)

3 —

Brickman Fleet 1 ✓	Carlos Fleet 1	Chris R	John	John V
kari	Kennemer G&CC demo	Iljohnson demo	Main Fleet	Mario
NSN ✓	Open Space	Rainy Day Fleet	Red ✓	rich
Taye's	Test Fleet 200	TestRH	Troon North Demo	

Pro Location Demo Location TCO [Select All](#) [Deselect All](#)

Ana Maintenance Interval ✓	ASE Fleet	BI Fleet	blank fleet	Bri
Carlos Fleet	Classic Club	CLC One of Each	CLC Test Fleet	Club
Dan Fleet	De Enk G&G	DeEnk	Demo Fleet 1 ✓	Demo
Facilities	Fleet	Ft Myers 2	GIS 2011	Greens m

g246436

图 36

- 按组下拉菜单筛选资产
- 地点
- 选择特定地点
- 点击 **Apply 应用** 以按照选定的地点筛选资产 图 37。

TCO Fleet	test	test 123	Toro Demo Fleet	Toro San
TPC Fleet	Trevor			



g246437

图 37

1. 点击以应用筛选器。

资产列表

从 **Dashboard** 仪表板 点击 **Asset List** 资产列表 选项卡。

资产列表提供资产汇总 [图 38](#)。













1	2	3	4	5
				
Dashboard	Asset List		Maintenance Due	Order
 Asset List Active (83) ▼				
Filter...				
Asset ID	Status	Make	Model	Operating Hours
<u>MON01</u>	 	Toro	04048	415.0
<u>GM4500D</u>		Toro	04021	212.5
<u>15CHARACTERS123</u>		John Deere	30582	
<u>AUG2317</u>	  ...	Toro	90189	173.0
<u>CARL01</u>		Toro	30868	
<u>GM580D</u>		Other	04381	77.1

图 38

g246534

- | | | | |
|----------|----------|--------------------------------------|---------------------------|
| 1. 资产 ID | 4. 资产型号 | 7. 无线小时表连接 | 10. 燃料类型 |
| 2. 资产状态 | 5. 总运行时间 | 8. 新 <i>Service Bulletin</i> 服务公告指示器 | 11. 单击箭头查看燃料使用量年初至今和燃料添加量 |
| 3. 资产品牌 | 6. 里程表 | 9. 资产附件 | |

查看 **Asset List资产列表**时可通过选择一个数字一次显示选定数量的资产或可点击 **All全部**一次显示全部资产图 39。

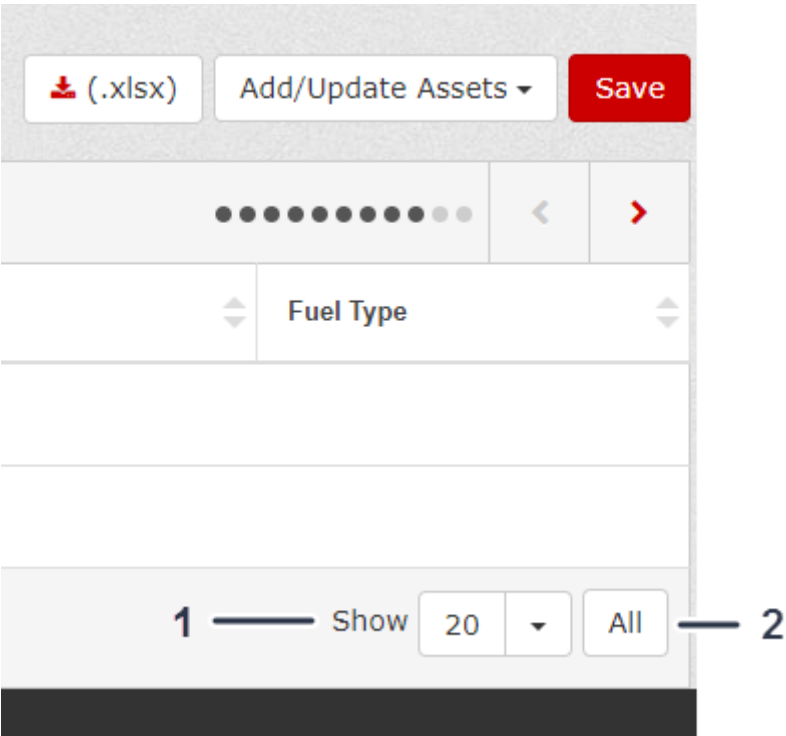


图 39

g250654

1. 点击以一次显示选定数量的资产。
2. 点击以查看全部资产。

资产 ID/资产概览

从 **Asset List资产列表**中可选择特定 **Asset Id资产 ID**以查看与该资产有关的详细信息。

要查看资产应选择特定的 **Asset Id资产 ID**以查看 **Asset Overview资产概览**图 40。

可以下载文档形式的资产概览图 40。

点击 **Asset Record资产记录**可以更改有关该资产的详细信息图 40。

注意 更改 **Asset Record资产记录**后点击 **Save保存**。

在 **Asset Overview资产概览**中可以查看有关资产的以下信息

- 资产详细信息
 - 状态
 - 品牌
 - 型号
 - 序列号
 - 描述示例Groundsmaster 4500-D、Workman HDX-D、Reelmaster 5010-H 等
 - 地点
 - 组
 - 保修到期日如适用
 - 延长保护到期日如适用
- 利用和燃料详细信息
 - 总运行时间
 - 燃料类型
 - 燃料使用量年初至今

- 燃料添加量
- 无线小时表连接如适用
- 维护状态
- 指定附件
 - 管理附件
 - 创建新附件
- 注释
- 资源
 - 维护计划
 - 维护历史
 - 主零件查看器
 - *零件目录*
 - *服务公告*
 - *服务手册*
 - *操作员手册*
 - 我的上传
 - 培训视频
 - 产品培训

Asset Overview - TST003 ☐ Mark Unit Unavailable

Status

Active

Make

Toro

Model

03540

Description

Reelmaster 5200D

Data Code

0000001820

Location

Demo Location 1

Group

Carlos Fleet 1

Warranty Expiration Date


Serial No.


250000032


Asset Category


Mowers,Reel,Ride


Resources

 Maintenance Schedule


 Maintenance History


 Master Parts Viewer


 Parts Catalog (.pdf) (1)


 Service Bulletins (9)

0

 Service Manuals (4)

 Operator Manuals (2)

 My Uploads (0)

 Training Videos (2)

 Product Training (0)

资产类型

您可以点击图 41中显示的其中一个选项卡选择要在资产列表中查看的资产类型。

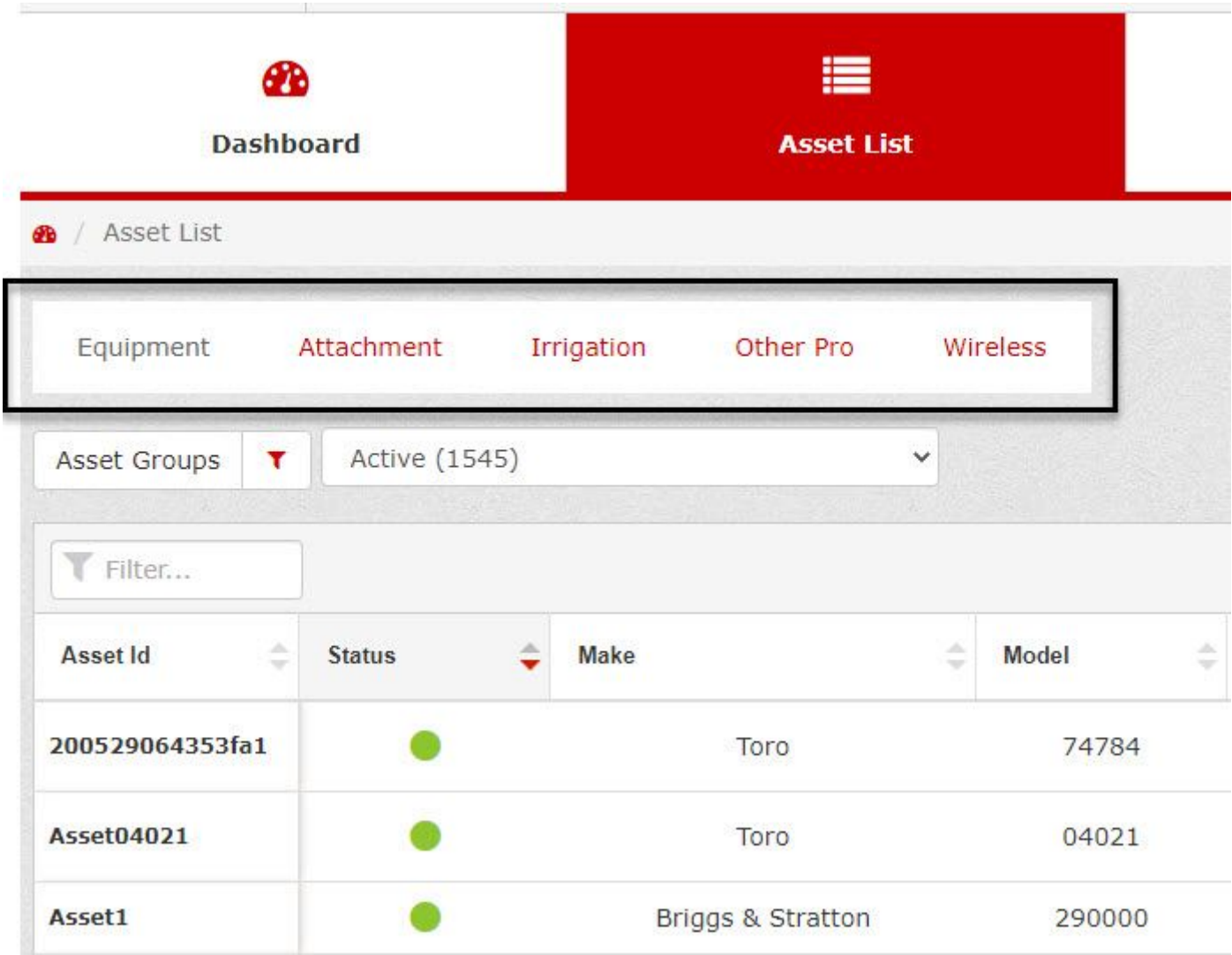




图 41

g373827

状态

车队中某一资产的状态指定如下

符号	状态
	资产处于良好的运行状况
	工单已创建/任务已分配
	维护到期现有的零件
	维护到期需要的零件
	安全库存警告

	维护即将到期
	维修或维护中的资产

维护到期

Maintenance Due维护到期选项卡可提供以下信息

- **Asset ID资产 ID**——可选定一个特定资产查看该资产的全部维护任务 图 42 和图 43。
- **Status状态**——可参阅 状态 (页码 45) 表了解资产的当前状态。
- **Task任务**——表明需要完成的任务 图 42。
- **Task Type任务类型**——任务类型可划分为常规、预防性或维修任务 图 42。
- **Parts Needed需要的零件**——点击列下方的数字可查看维护任务所需的零件 图 42。
- **Work Order工单**——点击工单编号可查看工单详细信息以及该工单的分配对象 图 42。
- **Attachments附件**——点击列下方的数字可查看资产的关联附件。如果附件编号旁边有一个工具图标则表明该附件还需要维修 图 42。



Dashboard



Asset List



Maintenance Due

/ Maintenance



Maintenance Due



Equipment

All (333)



Filter...




Only show tasks associated with me

Select	Asset ID	Status	Task
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	WHM01	▽	Replace engine oil filter
<input type="checkbox"/>	WHM01	▽	Check cutting unit drive belt adjustment
<input type="checkbox"/>	WHM01	▽	Check air filter, dust cup, & baffle
<input type="checkbox"/>	WHM01	▽	Clean under cutting unit belt covers
<input type="checkbox"/>	WED1	▽	Change brake fluid
<input type="checkbox"/>	WED0	▲	Replace thermostat(s)
<input type="checkbox"/>	WED0	▲	Replace moving hoses

图 42

g247729

Maintenance Due - GM4500D

 Down for Maintenance / Repair



Make
Toro

Model
04021

Serial Number
55504961943253

Current Operating Hours
481.3

Location
Location A

Group
Equipment Group 1

Tasks

Status



(7)

 Filter...

☐ Only see tasks associated with me









Select	Asset ID	Status	Task
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>GM4500D</u>		Clean debris from radiator before each use
<input type="checkbox"/>	<u>GM4500D</u>		 Adjust engine valve clearance
<input type="checkbox"/>	<u>AF23164</u> 		Replace hydraulic oil and hydraulic oil filter
<input type="checkbox"/>	<u>GM4500D</u>		Torque set screws securing drive shafts to gear boxshafts driven pulleys Make sure belts are properly tensioned
<input type="checkbox"/>	<u>JAKE01</u> 		Inspect engine oil level before each use

图 43


g247760


订单管理


Order Management 订单管理选项卡可提供当前或过往订单的以下信息


- **Cart ID 购物车 ID**——点击购物车 ID 可查看该购物车的所有特定信息 [图 44](#)。
- **Name 名称**——说明购物车的所有者 [图 44](#)
- **Location 地点**——表明购物车的地点 [图 44](#)
- **Cart Status 购物车状态**——说明购物车是否仍在编辑中、购物车是否已准备好提交订单或购物车是否正在等待主管批准 [图 44](#)
- **Reorder Cart 再订购购物车**——点击再订购购物车图标可再次订购相同的零件 [图 44](#)
- **Parts 零件**——表明订单中的零件总数 [图 44](#)
- **Total Cost 总成本**——表明订单中零件的总成本 [图 44](#)
- **Created By 创建人**——表明订单的创建人 [图 44](#)
- **Date Modified 修改日期**——表明订单最后一次修改的日期 [图 44](#)


如果想删除购物车可选择购物车并点击 **Delete Selected 删除选中项** [图 44](#)。

Dashboard

Asset List

Maintenance Due















Order Management

 / Order Management

Order Management

Current (7)

Filter...

Select	Cart ID	Name	Location	Cart Status	Reorder Cart	Part
<input type="checkbox"/>	<u>3829322</u>	Tony's Cart	Location A			
<input type="checkbox"/>	<u>3901832</u>	Matthew's Cart	Location A			
<input type="checkbox"/>	<u>4520009</u>	Greg's Cart	Location A			10
<input type="checkbox"/>	<u>4284903</u>	Winter Service	Location B			4
<input type="checkbox"/>	<u>4183057</u>	Doug's Cart	Location B			9
<input type="checkbox"/>	<u>4039853</u>	Adam's Cart	Location A			3
<input type="checkbox"/>	<u>3869274</u>	Monthly Cart	Location A			4

Showing 1-7 of 7

<

1

>

1

2

图 44

g248456

1. 表明购物车正在等待主管批准的图标

2. 表明购物车准备好提交订单的图标
3. 表明购物车仍在编辑中的图标

4. 点击再次订购购物车图标。

零件库存

Parts Inventory 零件库存 选项卡可提供库存零件的以下信息

- **Part Number 零件号**——表明要订购的零件号 [图 45](#)
点击零件号旁边的 “i” 图标可查看其他信息。库存中的零件可能已被取代、交叉引用、已停产等 [图 45](#)。
- **Status 状态**——说明库存中是否有需要的零件、是否需要订购零件或零件是否已经订购但仍在运送途中 [图 45](#)
- **Make 品牌**——列出零件的制造商 [图 45](#)
- **Description 描述**——对零件进行描述 [图 45](#)
- **Cost Per Unit of Measure 每计量单位成本**——表明每个零件的成本是多少 [图 45](#)
- **Quantity in Stock 库存数量**——表明库存中特定零件的具体数量 [图 45](#)
- **Unit of Measure 计量单位**——说明零件是如何计量的即每英尺、盎司、毫克、克等请参阅 [图 45](#)
- **Subtotal 小计**——表明零件的成本小计 [图 45](#)
- **Bin Number 仓号**——输入想要的零件所在的仓号 [图 46](#)。
- **Location 地点**——表明零件所在地点 [图 46](#)
- **Needed for Open Work Orders 开放工单需求**——说明完成当前开放工单所需的零件数量 [图 46](#)
- **Available 可用**——表明当前可用的零件总数 [图 46](#)
- **Needed for Maintenance Due 到期维护需求**——说明完成机器的到期维护所需的零件数量 [图 46](#)
- **On Order 订购数量**——表明当前订单上的零件数量但尚未进入库存 [图 46](#)
- **Last Used Date 最后使用日期**——表明零件最后用于维护的日期 [图 46](#)
- **Show Related Assets 显示相关资产**——点击该图标可查看相关资产 [图 46](#)。

Parts Inventory

Part Groups













Stock Parts



(27)



Filter...

Select	Part Number	Status	Make	Description	Cost Per	Meas
<input type="checkbox"/>	<u>99-9874</u>		NAPA	Gold Filter	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>1356</u>		NAPA	Oil Filter Michael	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>12-7008</u>		Toro	Filter - Hydraulic Oil	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>12-11111</u>		Shell Oil	15W-40	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>110-2548</u>		Toro	Hydraulic Filter	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>104-0451</u> 		Toro	TIRE-TURF, TRAC	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>s998-14-001</u>		Mobil 1	Engine Oil, SAE 30 SH, SJ	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>SAE30SHSJ</u>		Toro	Engine Oil, SAE 30 CF, CF4	\$	
<input type="checkbox"/>	<u>SAE30</u>		Mobil 1	REAR ENGINE MOUNT ASM	\$	

1

2

3

图 45

g248466

1. 点击零件号旁边的 “i” 图标可查看其他信息。

2. 表明零件已订购但仍在运送途中的图标

3. 表明需要订购零件的图标

Parts Inventory

Part Groups ▼

Stock Parts ▼ (27)

Filter...

Select	Part Number	Bin Number	Location	Needed for Open Work Orders	Available
<input type="checkbox"/>	<u>99-9874</u>	CLC-02	Location A	<u>3.00</u>	5.00
<input type="checkbox"/>	<u>1356</u>		Location B	<u>1.50</u>	15.50
<input type="checkbox"/>	<u>12-7008</u>		Location A	0	0
<input type="checkbox"/>	<u>12-11111</u>	BB02	Location A	0	0
<input type="checkbox"/>	<u>110-2548</u>		Location A	<u>2.00</u>	0
<input type="checkbox"/>	<u>104-0451</u> ⓘ	01-063	Location B	0	15.00
<input type="checkbox"/>	<u>s998-14-001</u>	01-124	Location B	0	0

图 46

g248467

选择要订购的零件然后单击 **Order Selected**订购选中项以订购所选择的零件图 47。

如果想删除零件选择零件并单击 **Delete Selected**删除选中项图 47。

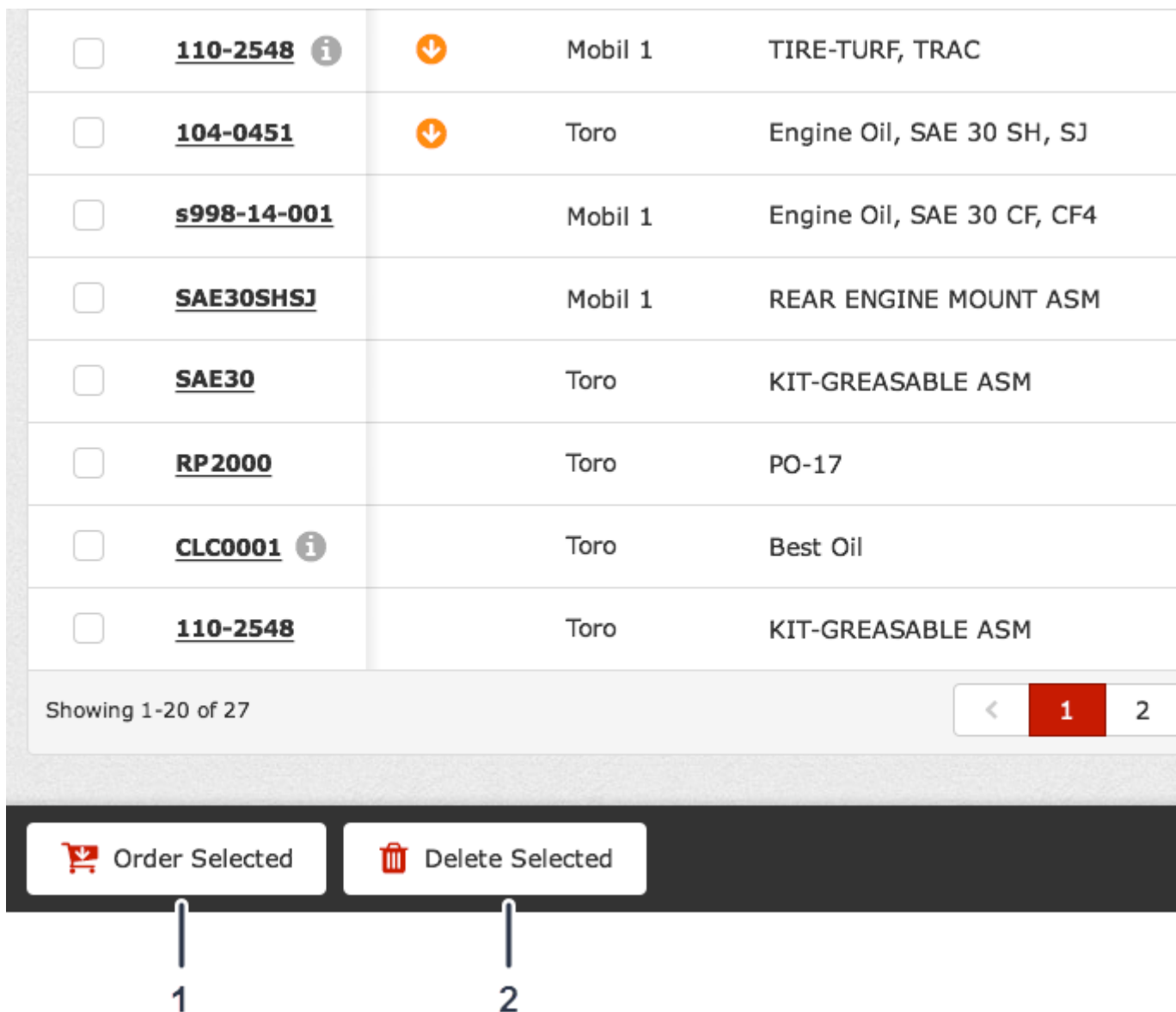


图 47

g248468


1. 点击以订购选中的零件。

2. 点击以删除选中的零件。


报告

Reports 报告 选项卡 [图 48](#) 可用于生成以下类型的报告


- 资产利用
- 地点维护成本
- 维护到期和所需零件
- 已下单零件订单
 - 选项 1——按购物车
 - 选项 2——按零件号
- 总体拥有成本




Dashboard



Asset List



Maintenance Due

 / Reports

Generate Reports


Report Type *

Asset Utilization

Location *

Select One

Asset Type *

 Equipment

Group *

Nothing selected

Asset Status *


Select One

Asset Id *

Nothing selected


Date Range *


03/23/2017



to

03/23/2018



 Generate Report

g250257

图 48

要生成报告请参阅 [生成报告 \(页码 129\)](#)。

无线

Wireless 无线选项卡可提供基站/中继器的以下信息

- **Base Station/Repeater Id 基站/中继器 ID**——表明基站/中继器的标识号 [图 49](#)
- **Status 状态**——说明基站/中继器是否未连接或超出范围 [图 49](#)
- **Location 地点**——说明基站/中继器所在地点 [图 49](#)
- **Last Update Received 收到的最后一次更新**——说明基站/中继器最后一次收到更新的时间 [图 49](#)

55

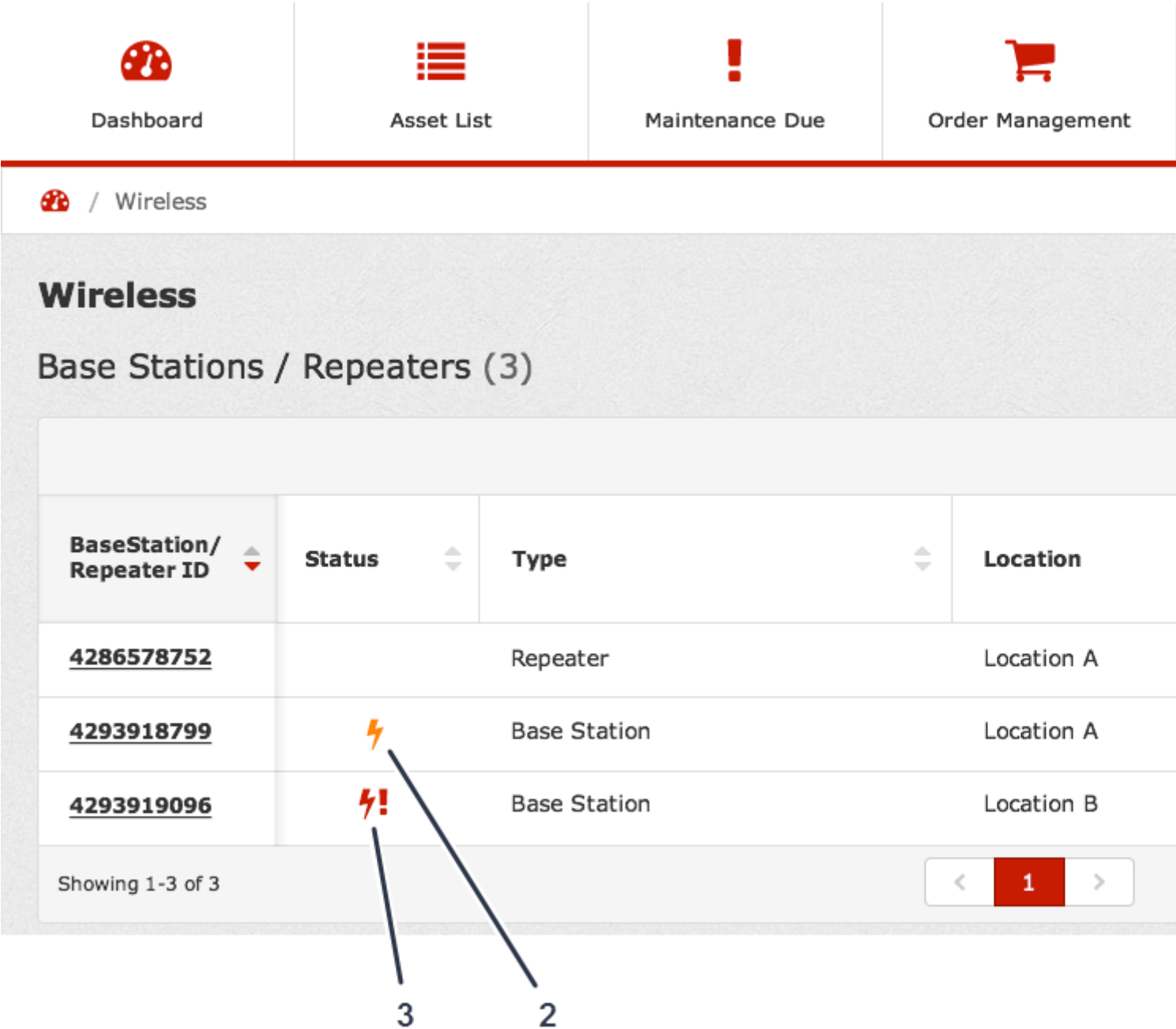


图 49

g248491

1. 点击以添加基站或中继器。
2. 表明需要固件更新。
3. 表明基站或中继器未进行通信。

Wireless 无线选项卡可提供指定或未指定无线小时表的以下信息




- **Wireless Hour Meter Id 无线小时表 ID**——表明无线小时表的标识号 图 50
- **Active or Inactive 活动或非活动**——表明无线小时表是处于活动状态还是非活动状态 图 50
- **Status 状态**——说明基站/中继器是否未连接或超出范围 图 50
- **Asset Type 资产类型**——说明无线小时表与哪种资产类型配对 图 50

- **Group 组**——表明基站/中继器所在的组 [图 50](#)
- **Asset ID 资产 ID**——表明与无线小时表相关的资产 ID [图 50](#)
- **Meter Reading 小时表读数**——提供无线小时表的当前读数 [图 50](#)
- **Last Update Received 收到的最后一次更新**——表明无线小时表最后一次收到更新的时间 [图 50](#)

Wireless Hour Meters

Assigned

 (6)

Wireless Hour Meter ID	Active or Inactive?	Status	Asset Type	Group
5539582034	Active		Equipment	Equipment Group 1
5102393534	Active		Equipment	Equipment Group 2
7115802139	Active		Equipment	Equipment Group 1
7169022319	Active		Equipment	Equipment Group 3
7310298478	Inactive		Equipment	Equipment Group 1
7684048378	Inactive		Equipment	Equipment Group 1

Showing 1-6 of 6

<

1

>

3

2

图 50

1. 点击以添加无线小时表。

2. 表明需要固件更新。

3. 表明无线小时表未进行通信。

要添加基站/中继器请点击 **Add Base Station/Repeater Id 添加基站/中继器 ID** [图 49](#) 请参阅 [添加基站/中继器 \(页码 90\)](#)。

要添加无线小时表请点击 **Add Wireless Hour Meter 添加无线小时表** [图 50](#) 请参阅 [添加无线小时表 \(页码 92\)](#)。

访问 myTurf 帮助中心

无论您是否已登录您都可以从 myTurf 页面的顶部点击**现场帮助**来访问 **myTurf 帮助中心** (图 51)。



图 51

g373190

使用 **myTurf 帮助中心**您可以查看完整的手册、操作指南、视频培训和常见问题 (图 52)。

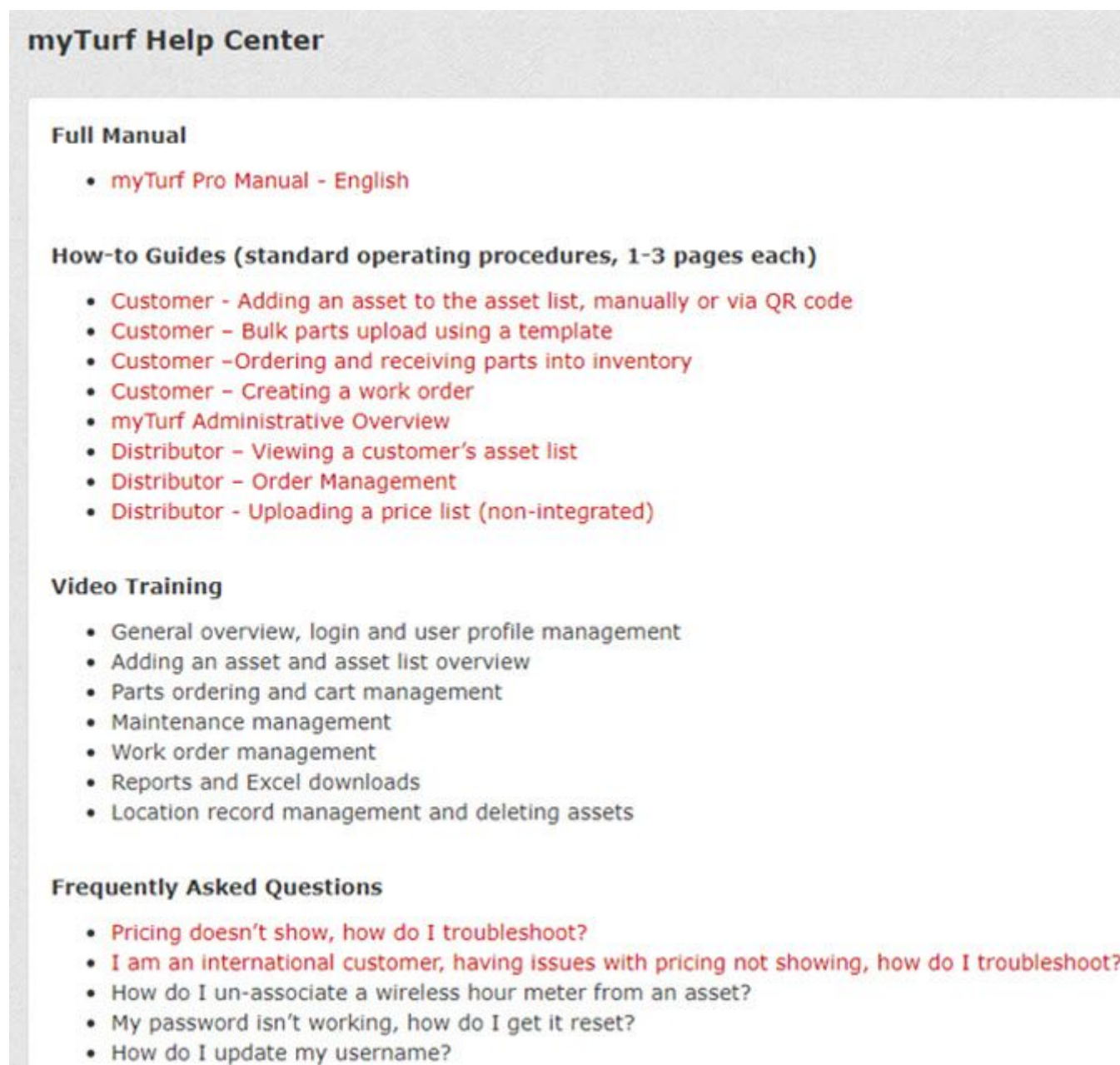


图 52

g373191

编辑零件组

地点管理员可以创建、删除如果只有无关联的零件和编辑更改名称**Parts Groups**零件组。

- 1. 在 Location Record地点记录中点击 Asset Groups资产组 图 53。



图 53

g357484

- 2. 在屏幕底部点击 **Create New Part Group**新建零件组或点击 **Part Group**零件组旁的 **Edit**编辑图标 图 54。

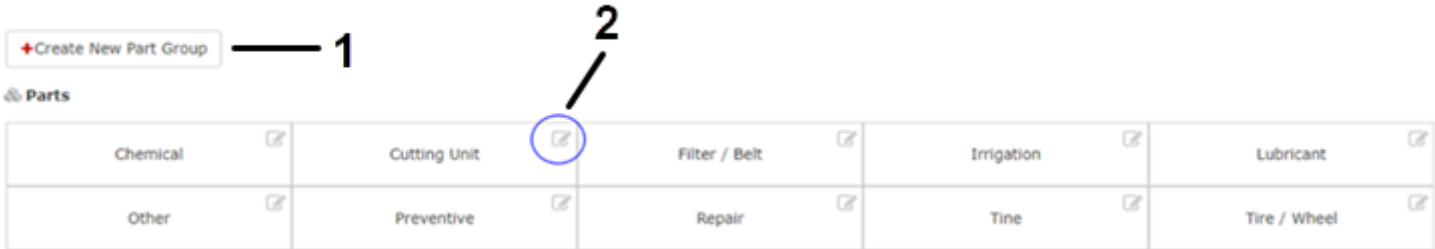


图 54

g357486

- 1. 点击以新建零件组。
- 2. 点击以编辑零件组。

- 3. 要新建零件组输入 **Group Name**组名并点击 **Create**创建 图 55。

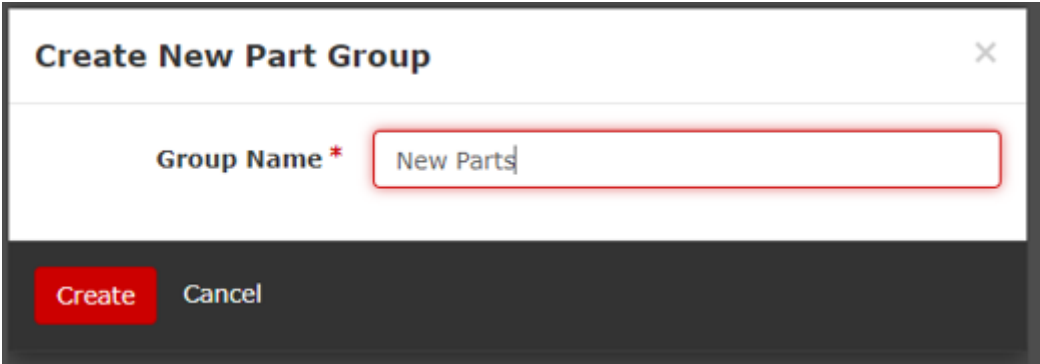


图 55

g357485

- 4. 要编辑或删除**Part Group**零件组输入 **Group Name**组名并点击 **Save**保存或者点击垃圾桶图标以删除组 图 56 和图 57。

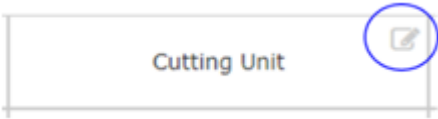
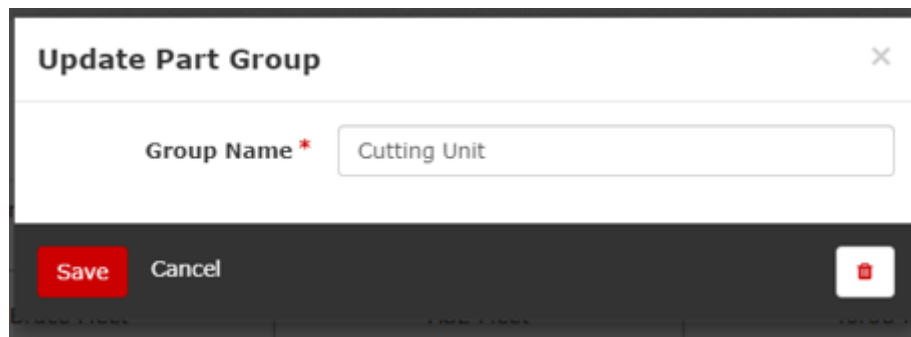


图 56

g357488



g357487

图 57

更新零件分组

1. 从**Parts Inventory 零件库存**中选择零件 (图 58)。
2. 点击页面底部的**Update Group 更新分组**将所选零件从一个分组移动到其他分组 (图 58)。

Dashboard

Asset List

Maintenance Due

/ Parts Inventory

Parts Inventory

Part Groups
▼

Stock Parts (276)
▼

Filter...

Select	Part Number	Status	Make	Description	Cost Per Unit Of Measure
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>123</u>		Turco		\$ 0.00
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>92-456788</u>		Toro Spanish Part ES-es	description	\$ 4,444.00
<input type="checkbox"/>	<u>302-5</u>		Toro Spanish Part ES-es		\$ 0.00
<input type="checkbox"/>	<u>12354</u>		Toro Spanish Part ES-es	test	\$ 0.00
<input type="checkbox"/>	<u>ZWP1F000U</u>		Toro	WASHER- PLAIN	\$ 0.46
<input type="checkbox"/>	<u>PartForDemo</u>		Toro		\$ 0.00

Order Selected
 Delete Selected

Update Group

g373157

图 58

- 在弹出的屏幕中选择新**Part Group**零件分组并点击 **Save**保存 (图 59)。

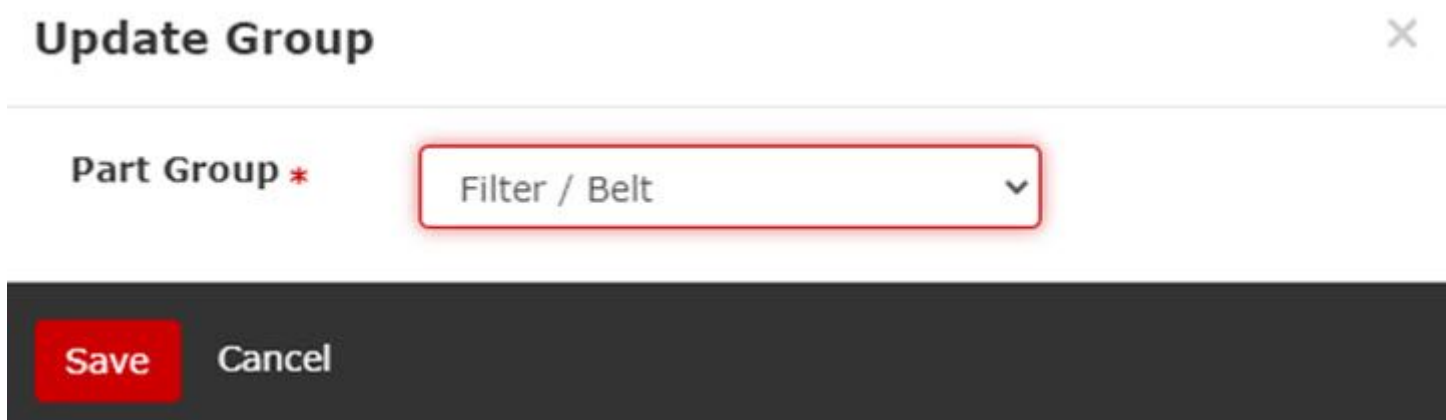


图 59

g373158

为订购零件创建地址

1. 从 **Dashboard** 仪表板点击屏幕右上角的 **Admin管理** [图 60](#)。

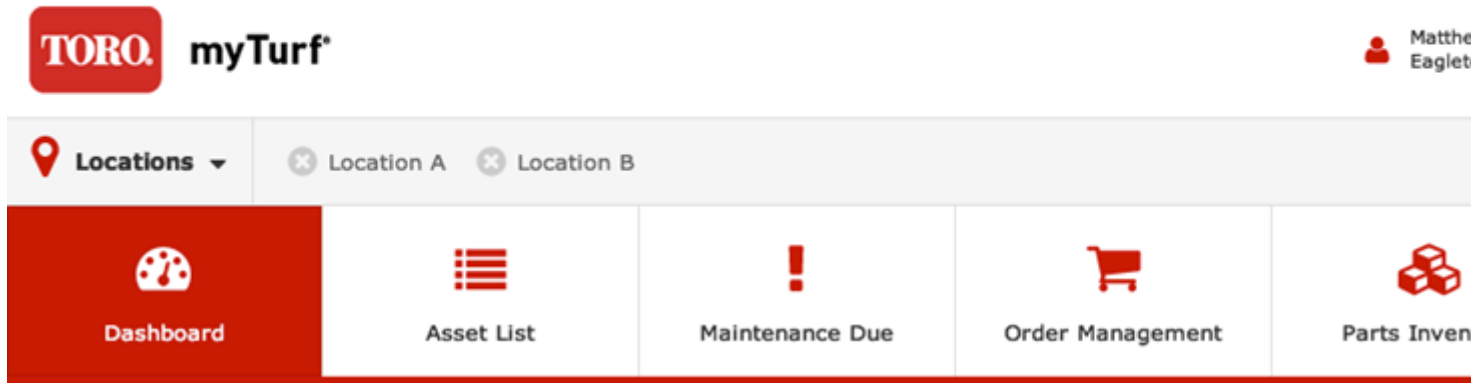
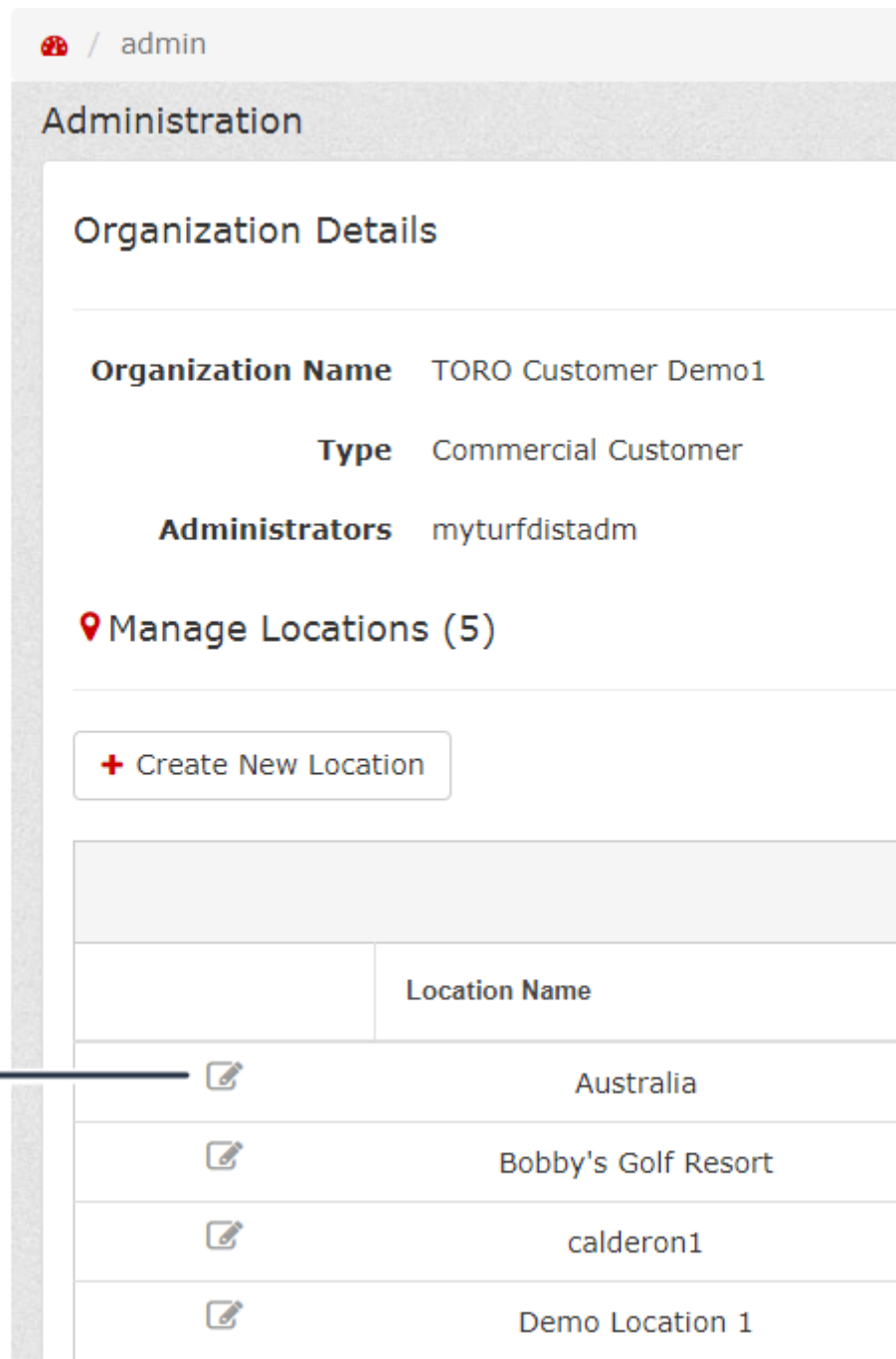


图 60

g245241

1. 点击 **Admin管理**。
2. 点击 **Edit Location编辑地点** 图标 [图 61](#)。



g246195

图 61

1. 点击以编辑地点。

3. 从 **Location Record** 地点记录 点击 **Parts Ordering** 零件订购 图 62。

Location Details

Location Administrators

Subscription

U.S. Tax Exempt
Organization

Subscription Invoice
Contact Info


Subscription Invoice
Address


Labor Wage and Fuel


Locale Settings

1 —

 Users

 Asset Groups

 Parts Ordering

 Delete Location

Save

图 62

g248504

1. 点击 Parts Ordering 零件订购。

4. 从 **Manage Parts Ordering** 管理零件订购 屏幕点击 **Create New Address** 创建新地址 [图 63](#)。

Manage Parts Ordering - Australia

Distributor Details

Distributor Name *

Dealer - Parts Ordering



Dealer - Service Requests

Parts Ordering Confirmation Email

Confirmation Email *

Ordering Addresses Details

+ Create New Address

Ordering Addresses Details	
Edit Address	Address Details
	Address 1234 Australia Sydney, SA 55444
	Address 1234 Australia Madrid, SPP 55444

g248505

图 63

1. 点击以为订购创建一个新地址。

5. 填写 **Create New Address**创建新地址表然后点击 **Create**创建以完成该创建过程图 64。

Create Address

1

Address Type *

☒ Ship-To

☒ Primary

☒ Bill-To

☐ Primary

☒ Sold-To

☐ Primary

Country *

Location Name

Address Line 1

Address Line 2

City / Town *

State / Province / Region *

Zip / Postal Code *

2

☒ Request Address Verification

3

Save

Cancel

图 64

g248507

1. 选择适用于该地址的方框。

2. 选中方框以请求地址验证。

3. 点击以保存地址。

编辑订购零件地址

1. 从 **Dashboard** 仪表板 点击屏幕右上角的 **Admin 管理**  [图 60](#)。
2. 点击 **Edit Location** 编辑地点 图标  [图 61](#)。
3. 从 **Location Record** 地点记录 点击 **Parts Ordering** 零件订购  [图 62](#)。
4. 从 **Manage Parts Ordering** 管理零件订购 屏幕 点击 **Edit Address** 编辑地址 图标  [图 65](#)。

Manage Parts Ordering - Australia

Distributor Details

Distributor Name *

Dealer - Parts Ordering



Dealer - Service Requests

Parts Ordering Confirmation Email

Confirmation Email *

Ordering Addresses Details

 Create New Address

Edit Address	Address Details
	Address 1234 Australia Sydney, SA 55444
	Address 1234 Australia Madrid, SPP 55444

1

图 65

g248508

1. 点击图标以编辑地址。

5. 填写 **Edit Address** 编辑地址表在完成更改后点击 **Save** 保存图 66。
- 注意** 点击垃圾桶图标可删除地址图 66。

Edit Address

1

Address Type *

☒ Ship-To

☒ Primary

☐ Bill-To

☐ Primary

☐ Sold-To

☐ Primary

Country *

Australia

Location Name

Address

Address Line 1

1234 Australia

Address Line 2

City / Town *

Sydney

State / Province / Region *

SA

Zip / Postal Code *

55444

2

☒ Request Address Verification

3

Save

Cancel

图 66

1. 选择适用于该地址的方框。

2. 选中方框以请求地址验证。

3. 点击以保存地址更改。

4. 点击以删除地址。

订购维修零件

- 1. 点击 **Asset List** 资产列表选项卡。
- 2. 点击所需的 **Asset ID** 资产 ID 图 67。
- 3. 点击 **Master Parts Viewer** 主零件查看器 图 67。

注意 Master Parts Viewer主零件查看器 还可以从 Asset Overview资产概览访问。

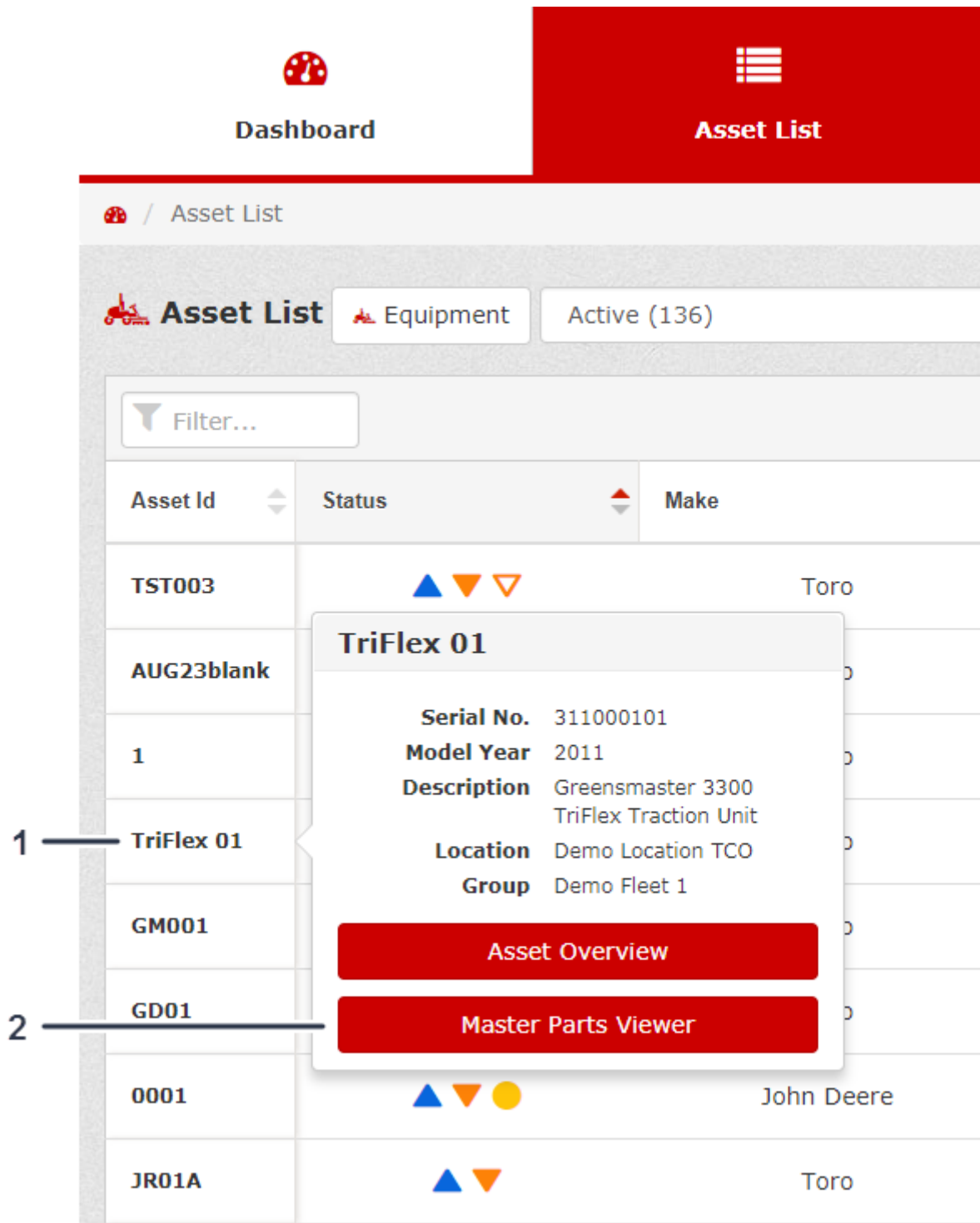



图 67

g248520

- 1. 点击 Asset ID 资产 ID。
- 2. 点击以查看 Master Parts Viewer主零件查看器。

4. 找到包含所需零件的相应装配图图 68。

 / [Parts Inventory](#) / [Master Parts Viewer](#) / [Part Detail](#)

Greensmaster 3300 TriFlex Traction Unit

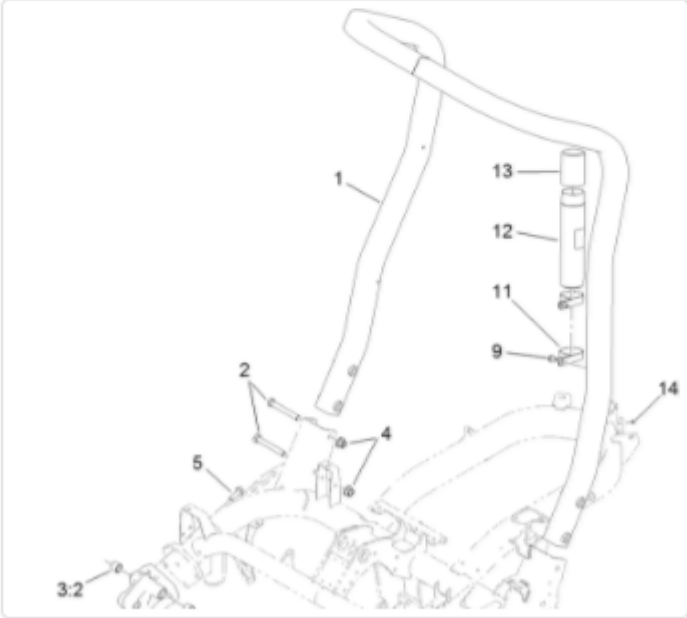
Model Number: 04510 [Change](#)

Serial Number: 311000001 - 311000001

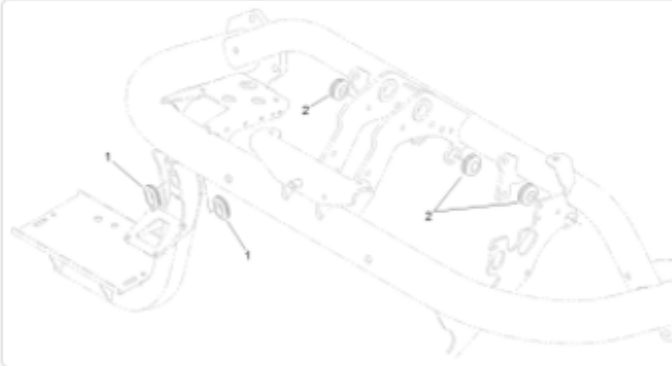
Parts

Search for a part within assembly drawings:

Enter Part Name/Number



Roll-Over Protection System Assembly



Brake Cable Grommet Assembly

图 68

g248551



5. 在找到所需的零件后在装配图的左侧选中它们并点击 **Add to Cart** 添加到购物车图 69。

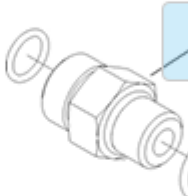
71

Groundsmaster 4500-D

Model Number: 30873 [Change](#) Serial Number: 316000001 - 316999999 [Change](#)

3 Way Manifold Valve Assembly (121-3077)

Select	#	Part	Quantity
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>2</u>	125-7554 VALVE-SOLENOID	1
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>2:1</u>	125-7561  SEAL KIT	1
<input type="checkbox"/> 	<u>3</u>	115-8733 SCREW -HSH	2
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>4</u>	340-2 FITTING-HYD, STRAIGHT	1
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>4:1</u>	237-22 O-RING	1
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>4:2</u>	237-42 O-RING	1
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>5</u>	92-9258 ADAPTER-CHECK	1
<input checked="" type="checkbox"/>	<u>6</u>	340-86 FITTING-TEE	1



1

2



Add to Cart

6. 在收到表明成功添加零件的消息后点击 **Shopping Cart购物车** [图 70](#)。

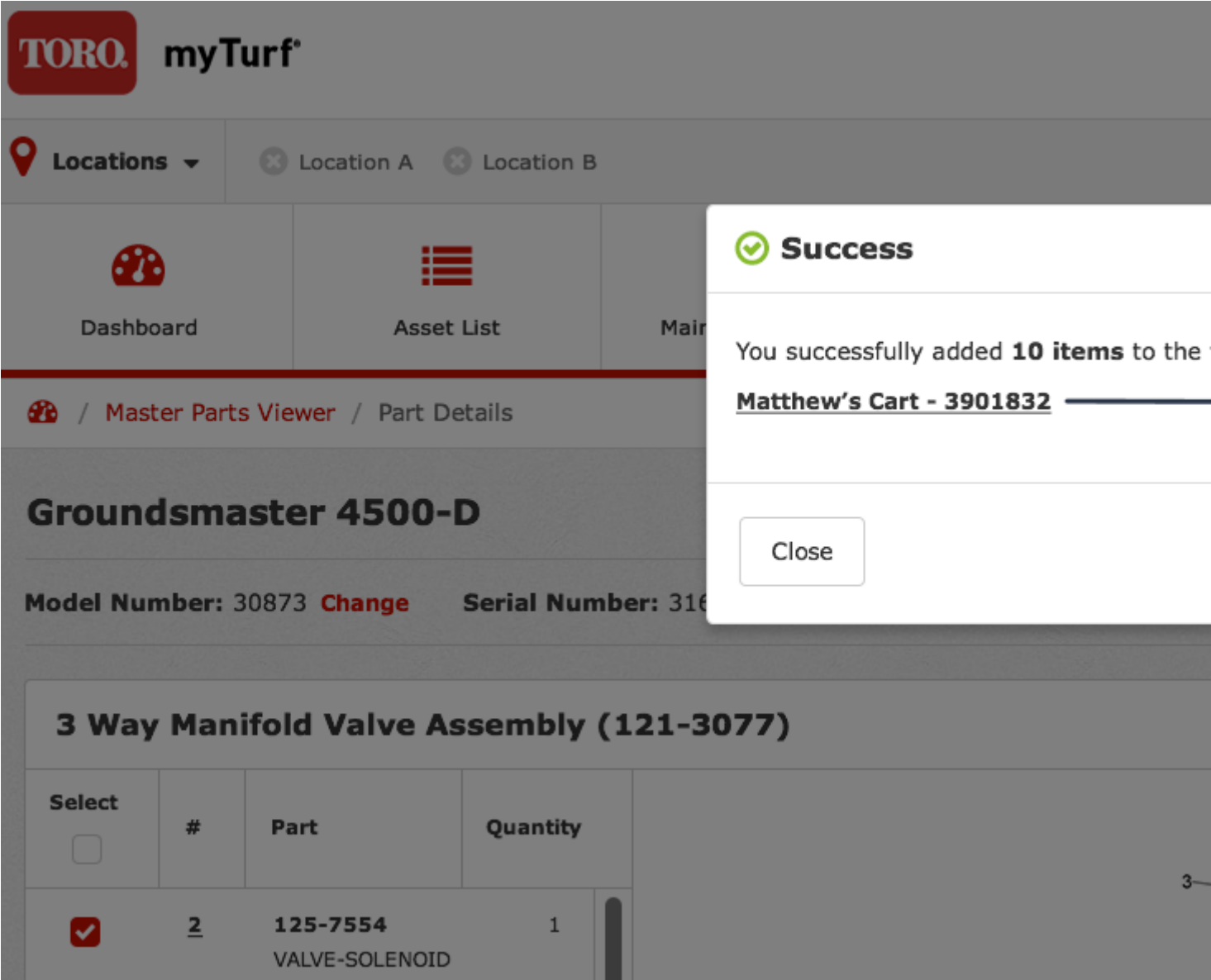


图 70

1. 点击购物车。

-
7. 检查 **Shopping Cart购物车** 中的零件及零件数量确保它们正确无误 [图 71](#)。
如果想从购物车中删除任何零件可在左侧选中它们然后点击 **Delete Selected删除选中项**。
8. 点击 **Prepare Order准备订单** 并填写必要的信息 [图 71](#)。

01. Build and Review Cart

(4) joshCart31 - 9bc8cc42


Name:

Location: Demo Location TCO

Created By: Toro User

Created

Select <input type="checkbox"/>	Part Number	Notes	Make	Description
<input type="checkbox"/>	240-5	<input type="checkbox"/>	TORO	GROMMET
<input type="checkbox"/>	115-4654	<input type="checkbox"/>	Toro	DECAL-SHROUD
<input type="checkbox"/>	115-4754	<input type="checkbox"/>	Toro	MYTURF WIREL
<input type="checkbox"/>	115-9543	<input type="checkbox"/>	Toro	MYTURF REPEA

 Delete Selected

6

要以 **Bulk Upload**批量上传的方式添加零件请执行以下步骤

- A. 点击 **Add Parts**添加零件 图 72。
- B. 点击 **Bulk Upload**批量上传 图 72。

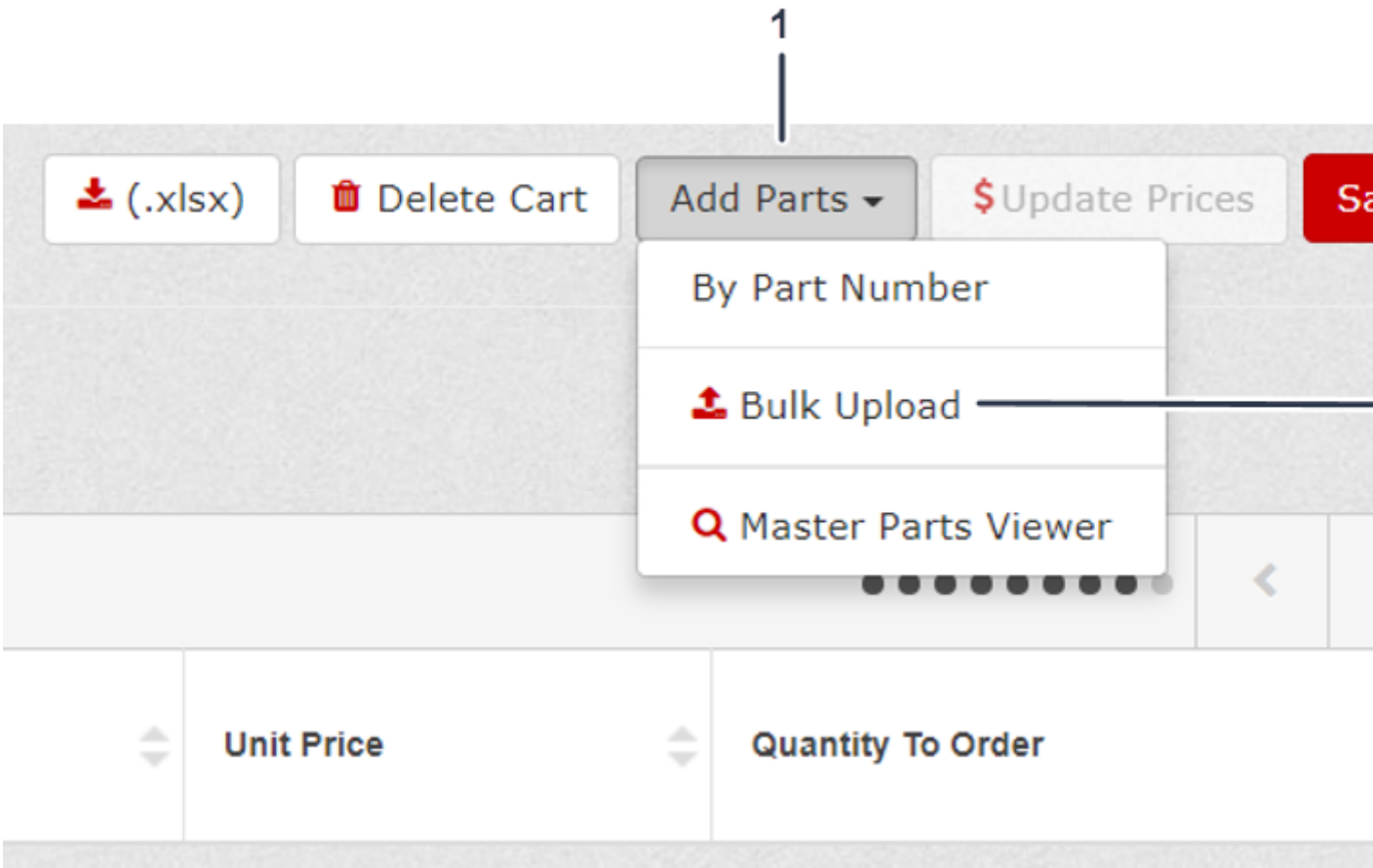


图 72

g279883

- 1. 点击以向购物车添加零件。
- 2. 点击以批量方式上传零件。

- C. 在 **Bulk Order Upload**批量订单上传中点击并下载 **Bulk Part Order Template**批量零件订购模板 图 73。

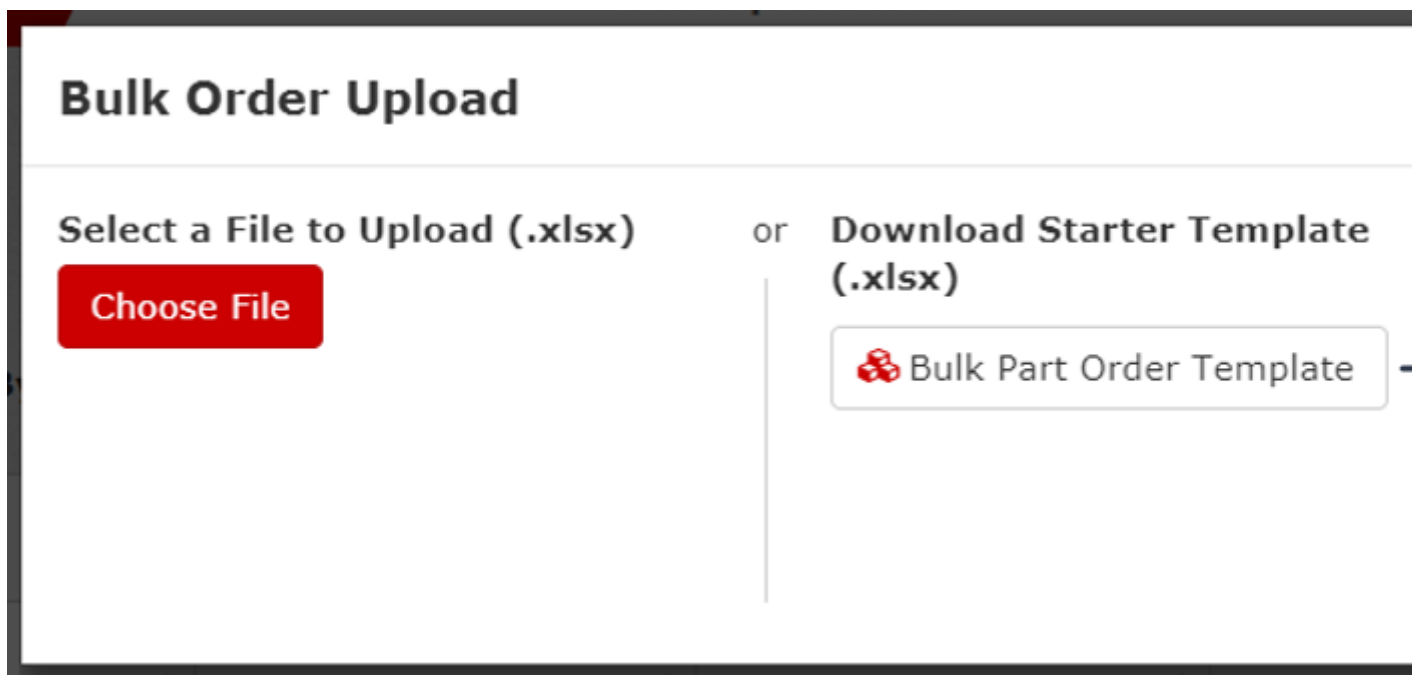


图 73

g279884

1. 点击以下载模板。

- D. 填写电子表格并保存到电脑上 [图 74](#)。

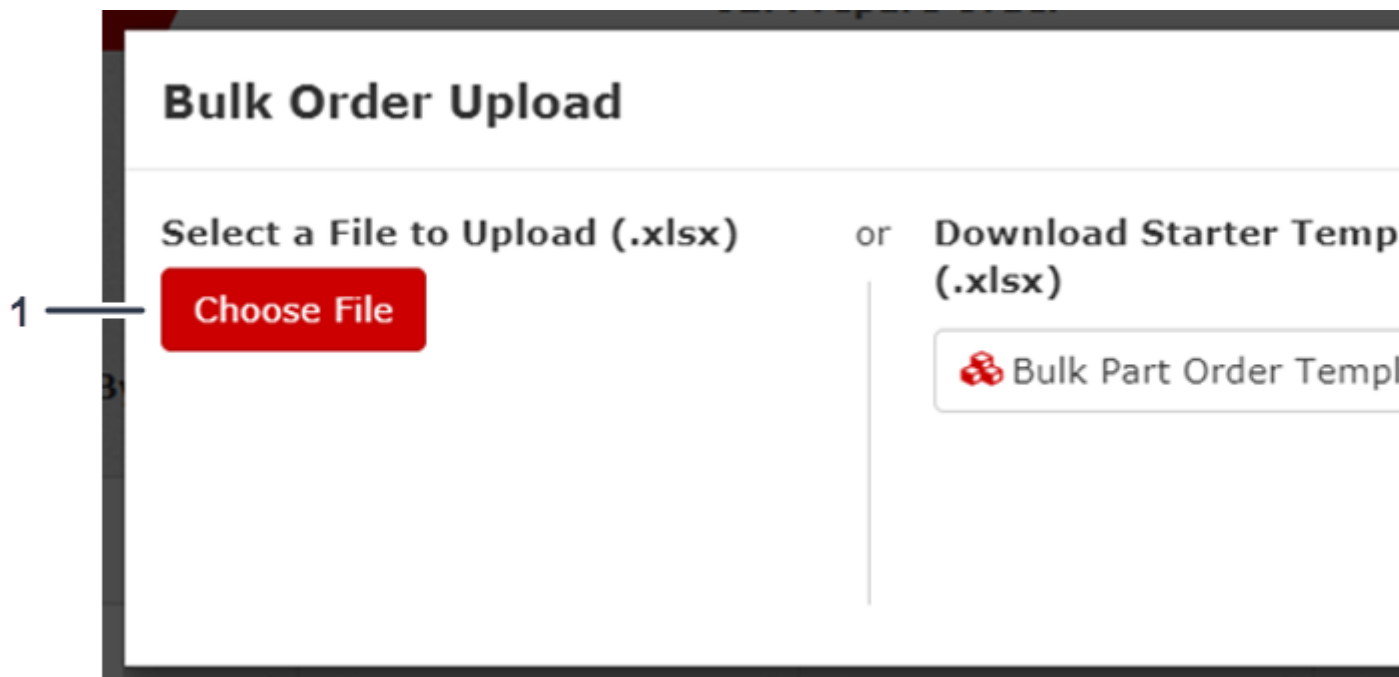
注意 订单项请勿超过 50 行。

	A	B	C	D
1	Part Number*	Part Make*	Description	Quantity To Order
3	115-4754	Toro	Wireless Hour Meter	5.00
4	115-9542	Toro	Base Station	1.00
5	115-9543	Toro	Repeater	1.00

图 74

g279885

- E. 在 **Bulk Order Upload** 批量订单上传中点击 **Choose File** 选择文件并上传保存的文件 [图 75](#)。



g279886

图 75

1. 点击以选择并上传保存的文件。

9. 在检查付款和发货信息后点击 **Review and Place Order** 检查和下单 [图 76](#)。



01. Build and Review Cart

Prepare Order

Payment and Other Information

Order Method *	<input type="text"/>
Purchase Order Number *	test31
Payment Type *	Account
Phone Number	<input type="text"/>
Email Address	torodemo1@MyTurf.com

Shipping Information

Shipping Method	<input type="text" value="Standard"/>
Ship When Complete	<input type="checkbox"/> 
Request Ship By	<input type="text" value="3/6/2018"/> 

Bill To

Demo Location 1
Demo Location 1
Bloomington, Minnesota 55420

图 76


g248599

1. 在确认付款和发货信息后点击 Review and Place Order 检查和下单。


10. 确保所有详细信息均正确无误然后点击 **Place Order** 下单或选择 **Mark for Approval** 标记以供批准供主管批准并点击 **Place Order** 下单。

将零件接收到库存


1. 点击 **Order Management** 订单管理选项卡 [图 77](#)。
2. 选择 **Purchased** 已购买订单查看已下单但尚未收到货的订单 以及已经收到的订单 [图 77](#)。
3. 收到零件后点击 **Receive Parts** 接收零件图标以查看该订单的零件 [图 77](#)。




Dashboard



Asset List



Maintenance D

 / Order Management


Order Management

Purchased

1 Month

Filter...

Select	Order Number	Name	Location
<input type="checkbox"/>	511034	2-13 Hort Test	Demo Loca
<input type="checkbox"/>	521033	2-14 parts inventory	Demo Loca
<input type="checkbox"/>	666046	Test Cart 1234	Demo Loca
<input type="checkbox"/>	676001	CART PROD TWO	Demo Loca
<input type="checkbox"/>	701011	Brian Test 1	Demo Loca
<input type="checkbox"/>	526009	Non Toro Parts	Demo Locat
<input type="checkbox"/>	6001	CART PROD	Demo Locat

 Delete Selected

1. 选择已购买的订单。

4. 表明订单已下但尚未接收到库存的图标

4. 选择收到的零件然后如必要调整它们所在的 **Part Group**零件组、成本和/或收到的每种零件的数量图 78。
- 注意** 还可以在将零件添加到库存之前调整运费和税费。

Receive Parts from 2-14 parts inventory - 521033

Filter

Select	Parts Number	Parts Make	Description	Location	Part C
<input checked="" type="checkbox"/>	69-9800	Toro	TIRE (31X13.5-15) 8-PLY	Demo Location 1	Tir

Showing 1-1 of 1

< 1 >

Shipping

\$ 20.00

Tax

\$ 6.75

2

Add to Inventory

Cancel

图 78

g248687

1. 选择收到的零件。
2. 将零件添加到库存。

5. 点击 **Add to Inventory**添加到库存以将选中的零件添加到库存图 78。

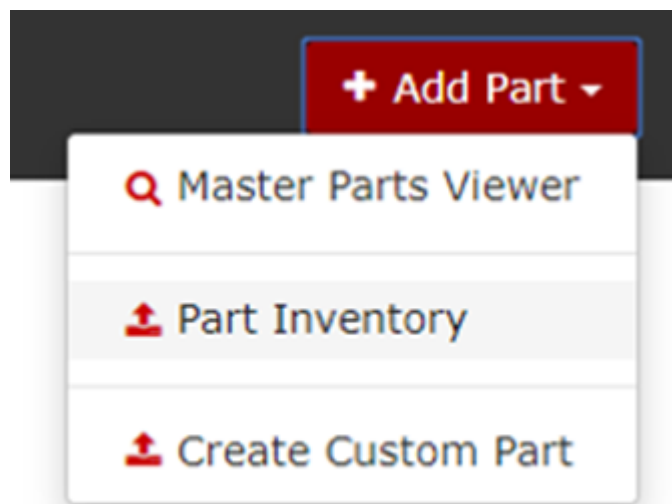
注意 如果操作正确您应该会收到一条消息表明已成功将零件接收到库存中。

将零件库存添加到任务

要快速将大零件库存加载到**Task Record**任务记录中您可以使用 **Add Part**添加零件功能上传 **Part Inventory**零件库存。

1. 在**Task Record**任务记录中点击 **Add Part**添加零件然后点击 **Part Inventory**零件库存图 79。

Add Parts to Task添加零件至任务屏幕将显示 **Parts Data**零件数据的子集包括 **Part Number**零件号、**Status**状态、**Make**制造商、**Description**描述、**Cost per Unit of Measure**每计量单位成本、**Quantity in Stock**库存数量和 **Unit of Measure**计量单位图 80。



g357577

图 79

Add Parts to Task

Part Inventory

Part Groups

Stock Parts (68)

Toro

Select

Part Number

Status

Make

Description

Cost Per Unit Of Measure

Quantity In Stock

Unit Of Measure

<input type="checkbox"/>	93-2467		TORO	TUBE - ROLLER, REAR	68.96	-2.00	EA
<input type="checkbox"/>	108-3841		Toro	Filter	6.91	17.00	
<input type="checkbox"/>	107-7817		Toro	Engine Oil Filter	5.86	0.00	EA
<input type="checkbox"/>	86-3010		Toro		10.23	27.00	
<input type="checkbox"/>	69-9800		TORO	TIRE (31X13.5-15) 8-PLY	222.79	5.50	EA
<input type="checkbox"/>	130-2424		Toro	BRACKET-EXHAUST	0.00	1.00	
<input type="checkbox"/>	12-7008		Toro	Filter - Hydraulic Oil	19.85	0.00	EA
<input type="checkbox"/>	110-2548		Toro	CABLE-CLUTCH	80.72	0.00	EA
<input type="checkbox"/>	104-0451		Toro	TIRE-TURF, TRAC	55.00	0.00	EA
<input type="checkbox"/>	93-8634		TORO	AIR FILTER ASM	84.53	1.00	EA

Showing 1-10 Of 54

1

2

3

4

5

6

7

8

Show 10 All

Add to Task

Cancel

图 80

- 找到想要添加的零件后选择零件并点击 **Add to Task**添加至任务图 81。

12-7008

Select

Part Number

Status

Make

Description

Cost Per Unit Of Measure

Quantity In Stock

Unit Of Measure

<input checked="" type="checkbox"/>	12-7008		Toro	Filter - Hydraulic Oil	19.85	5.00	EA
-------------------------------------	---------	--	------	------------------------	-------	------	----

Showing 1-1 Of 1

1

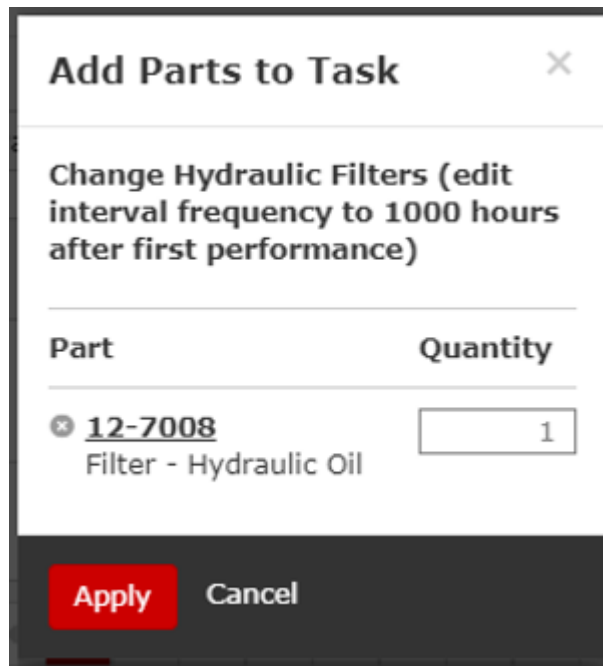
Show 10

Add to Task

Cancel

图 81

3. 在弹出的屏幕中输入 **Quantity**数量并点击 **Apply**应用图 82。



Part	Quantity
✕ 12-7008 Filter - Hydraulic Oil	1

g357580

图 82

4. 点击 **Save**保存。

接收多个订单

该功能可以让您选择多个购物车并同时将其状态更改为 **Received**已接收但不将零件添加至 **Inventory**库存。

1. 在 **Order Management**订单管理中选择 **Purchased**已购物品图 83。
2. 选择想要 **Mark As Received**标记为已接收的购物车图 83。
3. 点击 **Mark As Received**标记为已接收图 83。

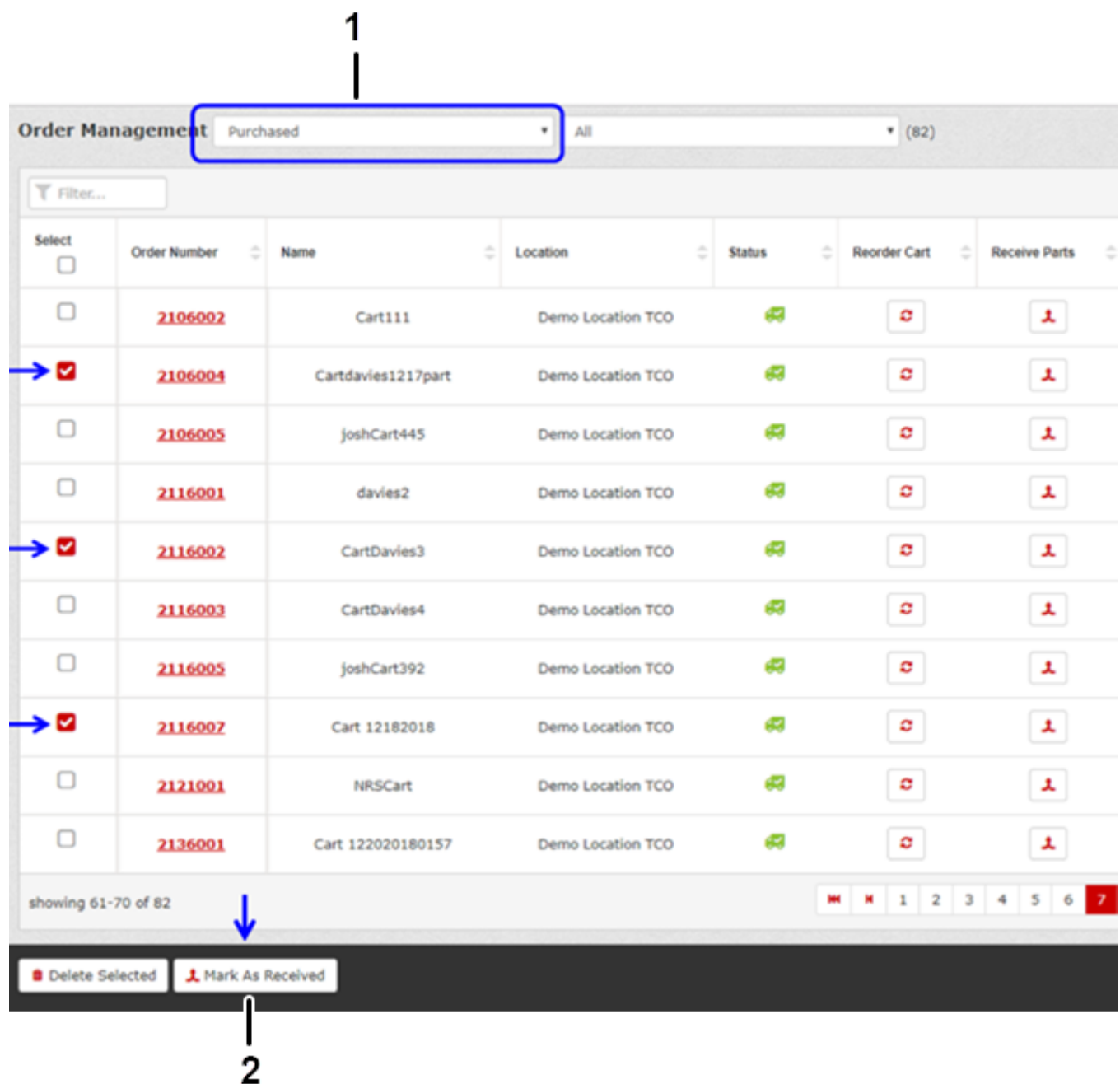
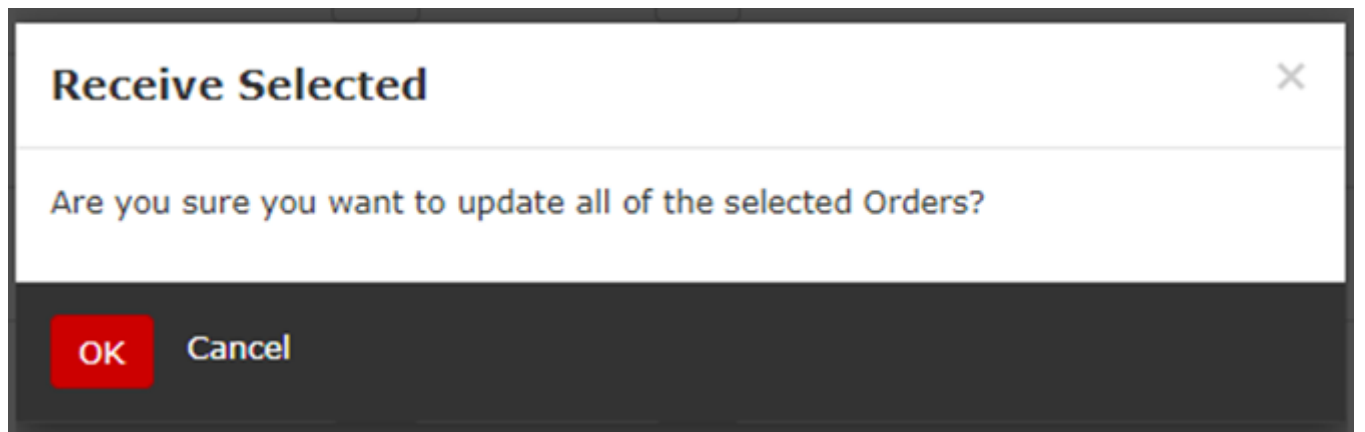


图 83

g357323

- 在下拉菜单中选择已购物品。
 - 点击以将订单标记为已接收。
-
- 在 **Receive Selected接收选中项**弹出窗口中点击 **OK**确定 图 84。



g357322

图 84

分配无线小时表

1. 点击 **Wireless 无线** 选项卡 [图 85](#)。
2. 在 **Wireless Hour Meters 无线小时表** 下方从下拉菜单中选择 **Unassigned 未分配的** [图 85](#)。
3. 点击所需的 **Wireless Hour Meter Id 无线小时表 ID** [图 85](#)。

Dashboard

Asset List

Maintenance

/ Wireless

Wireless

Base Stations / Repeaters (1)

Base Station / Repeater ID	Status
<u>4293918799</u>	

Showing 1-1 of 1

Wireless Hour Meters

Unassigned (2)

Wireless Hour Meter ID	Active Or Inactive?	Assigned Or Unassigned
<u>29163</u>		Unassigned
<u>29131</u>		Unassigned

Showing 1-2 of 2

图 85

g248703

1. 从下拉菜单中选择 Unassigned未分配的。
2. 选择无线小时表 ID。

4. 从 **Wireless Hour Meter Record** 无线小时表记录 选择想要分配无线小时表的 **Location** 地点、**Asset Type** 资产类型、**Group** 组和 **Asset ID** 资产 ID 图 86。
5. 输入无线小时表上显示的 **Meter Reading** 小时表读数 图 86。

Wireless Hour Meter Record

Properties

Meter ID 29163

i The ID of your device can be found on the back panel.

Meter Reading 290 Hours

Last Update Received 4/11/2017

Assignment

Location * Demo Location TCO

Asset Type * Equipment

Group * Toro Sample Fleet

Asset Id Unassigned

1 **Meter Reading** 290

Activation Status

☒ Active ☐ Inactive

i If you make a Wireless Hour M meter.

Maximum Duration Between Updates 1 days

i After how many days would you like myTurf to tell you a Wireless Hour Meter has not reported in 2 days, my

g248704

图 86

1. 输入无线小时表上显示的小时表读数。

- 6. 输入所需的 **Maximum Duration Between Updates**两次更新之间的最长持续时间图 87。
- 7. 点击 **Assign/Update Wireless Hour Meter**分配/更新无线小时表图 87。
注意 在分配或更新无线小时表之前将机器停放在无线小时表的范围内并确保其处于打开位置。
- 8. 点击 **Send Test Signal**发送测试信号以测试连接图 87。
- 9. 成功连接后点击屏幕右侧的 **Save**保存图 87。

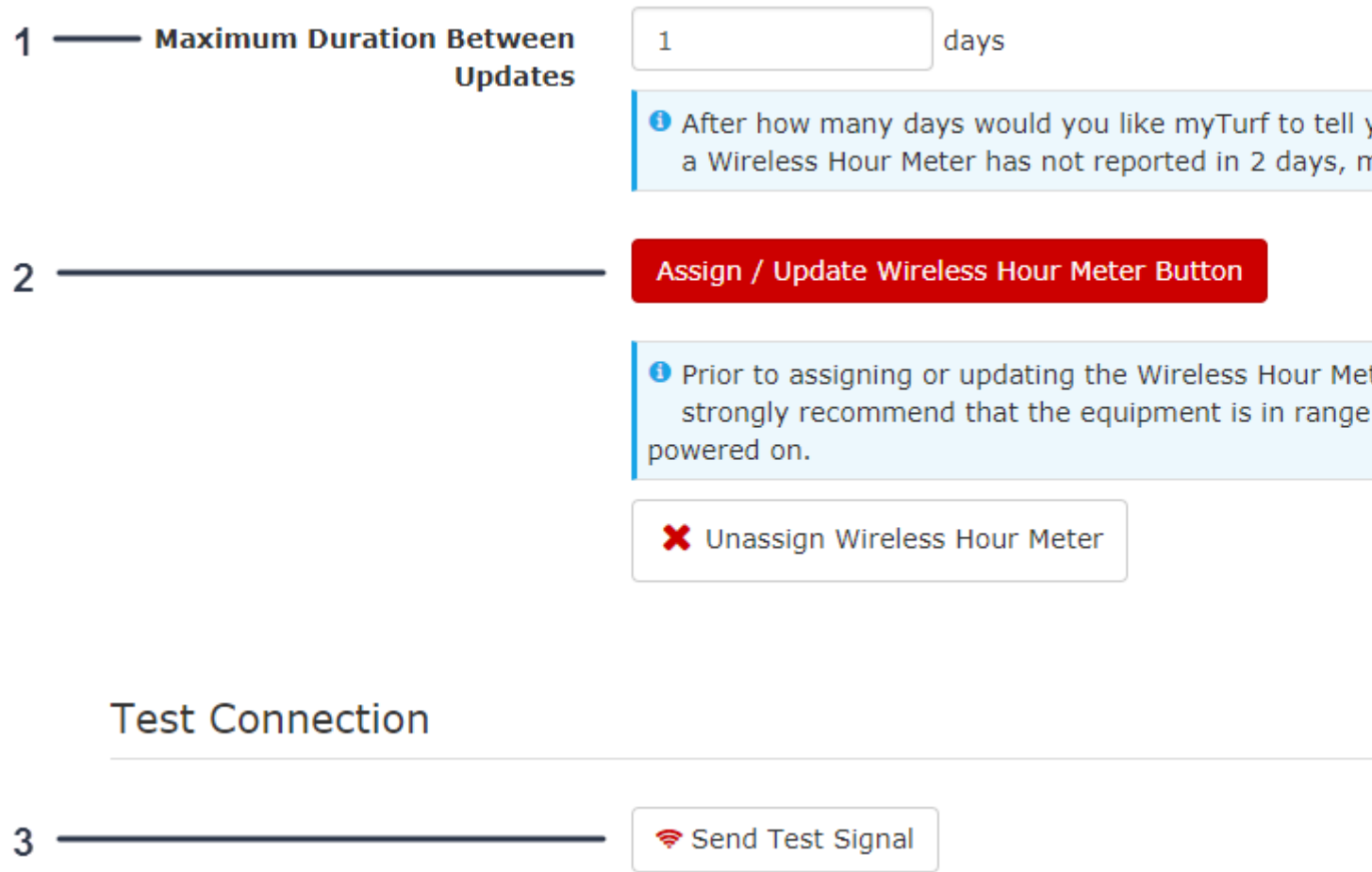


图 87

g248707

- 1. 设置两次更新之间的最长持续时间。
- 2. 点击以分配或更新无线小时表。
- 3. 点击以测试无线小时表的信号。
- 4. 点击以保存无线小时表。

添加基站/中继器

- 1. 点击 **Wireless**无线选项卡。
- 2. 点击 **Add Base Station/Repeater**添加基站/中继器图 88。

Wireless

Base Stations / Repeaters (1)

BaseStation / Repeater ID	Status
<u>4293918799</u>	
Showing 1-1 of 1	

Wireless Hour Meters All (10)

Wireless Hour Meter ID	Active Or Inactive?	Assigned Or Unassigned?
<u>290</u>	Active	Assigned
<u>6749</u>	Active	Assigned
<u>29163</u>		Unassigned

图 88

g249050

- 选择 **Type**类型输入基站或中继器 ID并为基站或中继器分配 **Location**地点图 89。
- 点击 **Create**创建图 89。

Create New Base Station / Repeater

1

Type *

Base Station

2

Id *

The ID of your device can be found on the back panel.

3

Location *

Demo Location TCO

4

Create

Cancel

g249049

图 89

1. 选择是基站还是中继器。

2. 输入 ID。

3. 选择无线小时表的地点。

4. 点击以创建新基站或中继器。

添加无线小时表

1. 点击 **Wireless 无线**选项卡。

2. 点击 **Add Wireless Hour Meter**添加无线小时表图 88。

3. 输入 **Wireless Hour Meter Id**无线小时表 ID 并为该无线小时表分配 **Location**地点图 90。

4. 点击 **Create**创建图 90。

Create New Wireless Hour Meter

×

1

Wireless Hour Meter ID *

ⓘ

The ID of your device can be found on the back panel

2

Location *

Demo Location 1

▼

3

Create

Cancel

g249051







图 90

1. 输入 ID。

2. 选择无线小时表的地点。
3. 点击以创建新的无线小时表。

筛选无线小时表 ID

在无线小时表屏幕中输入无线小时表 ID 或资产 ID 以筛选结果 (图 91)。

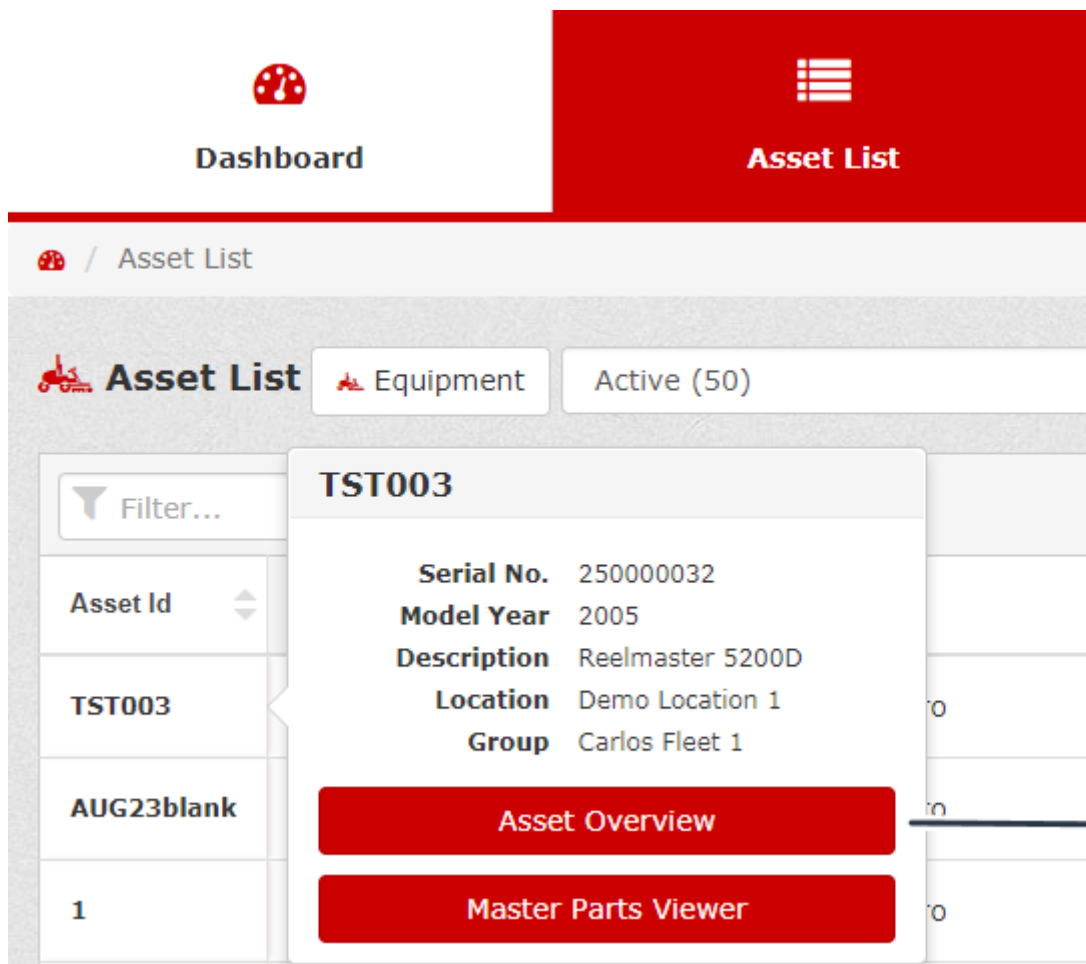
Wireless Hour Meters All (57)				
Filter....				
Wireless Hour Meter ID	Active Or Inactive?	Assigned Or Unassigned?	Status	Source
64654564		Unassigned		Manually Entered
30527		Unassigned		Automatically Detected
7292020		Unassigned		Manually Entered
6751		Unassigned		Automatically Detected
31624		Unassigned		Automatically Detected
30316		Unassigned		Automatically Detected
6563		Unassigned		Automatically Detected
30525	Active	Assigned		

g361493

图 91

管理附件

1. 点击 **Asset List** 资产列表 选项卡。
2. 点击所需的 **Asset ID** 资产 ID 然后点击 **Asset Overview** 资产概览 [图 92](#)。



g246282

图 92

1. 点击查看资产概览。
3. 点击 **Manage Attachments**管理附件图 93。

Asset Overview - TriFlex 01 ☐ Mark Unit Unavailable

Status

Active

Make

Toro

Model

04510

Location

Demo Location TCO

Group

Demo Fleet 1

Warranty Expiration Date

Serial No.

311000101


Description


Greensmaster 3300 TriFlex Traction Unit


Data Code


04510311000101


Resources


 Maintenance Schedule


 Maintenance History

 Master Parts Viewer

 Parts Catalog (.pdf) (1)

 Service Bulletins (2) 0

 Service Manuals (4)


 Operator Manuals (12)

 Utili


Total Ope

Wireles

Unassigne


 To assi

 Main

 Tasks A

 Parts Or

 Mainten

 Ass


 Manage

图 93

g249409

1. 点击 Manage Attachments管理附件。
4. 选择要分配给资产的附件图 94。
5. 点击 **Save保存**以分配附件图 94。

Manage Attachments

Asset ID

TriFlex 01

Make

Toro

Model

04510

Serial No.

Location

Group

To assign attachments select from the list below.

Attachments: Demo Location TCO (11)

Attachment - BI

ATTRM CU# 01 Toro (03636)

GM Cutting Units

GM CU# 01 Toro (30834)

GM CU# 02 Toro (30834)

GM CU# 03 Toro (30834)

GM CU# 04 Toro (30834)

GM CU# 05 Toro (30834)

Reelmaster Cutting Units

Assigned Attachments

ATTRM CU# 01 Toro

GM CU# 01 Toro (30

GM CU# 04 Toro (30

1

2

Save

Cancel

图 94

g249460

1. 选择想要分配的附件。
2. 点击 Save 保存以分配附件。

管理预防性维护计划

当上传资产到 myTurf 时该资产的 Preventive Maintenance Schedule 预防性维护计划将自动弹出。

访问维护计划

可通过以下 2 种方式访问 **Maintenance Schedule**维护计划

- 从资产的 **Asset Overview**资产概览点击 **Maintenance Schedule**维护计划图 95。

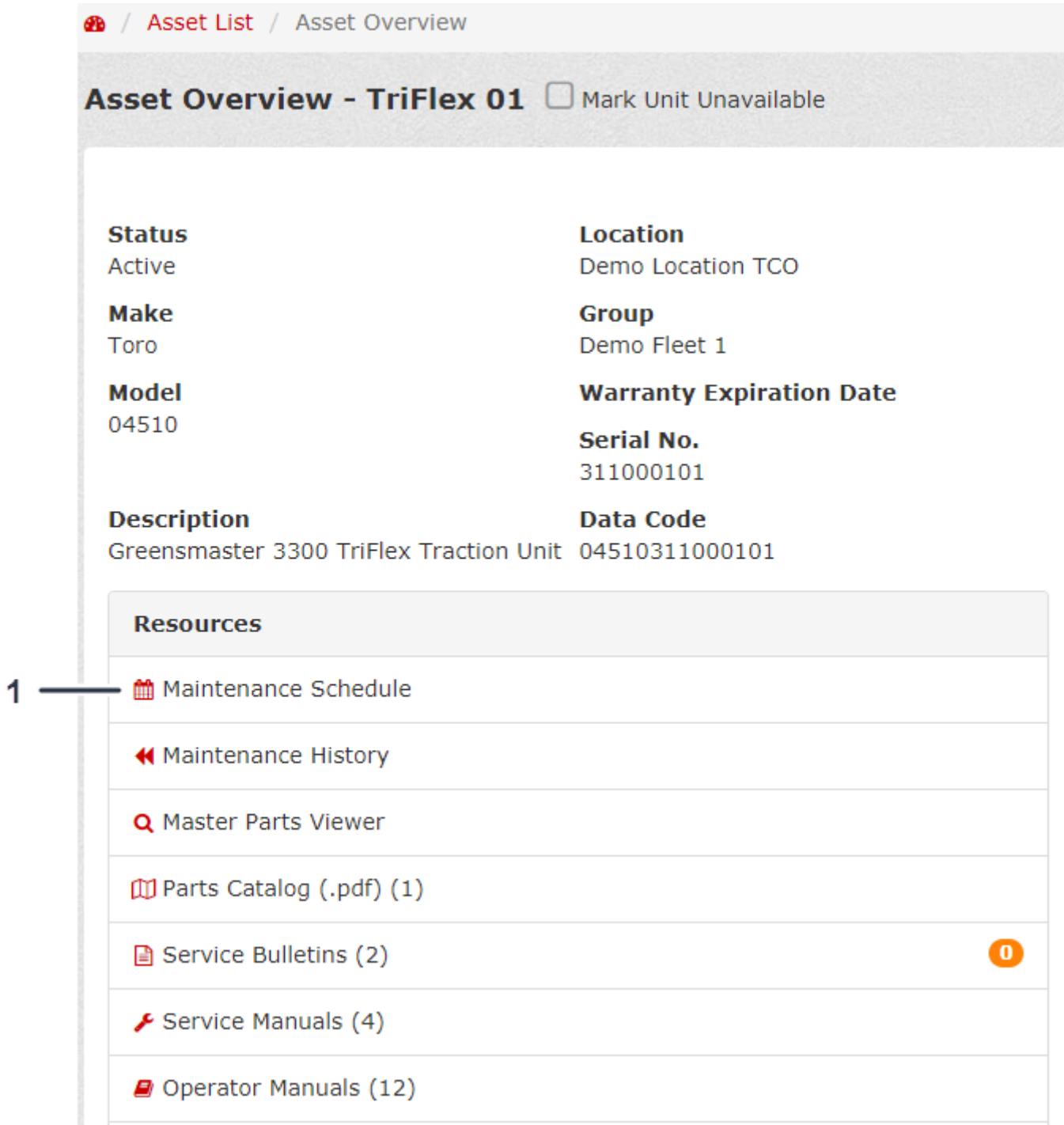


图 95

g249520

1. 点击访问维护计划。

- 从 **Asset List**资产列表点击资产的 **Status**状态然后点击 **Maintenance Schedule**维护计划图 96。

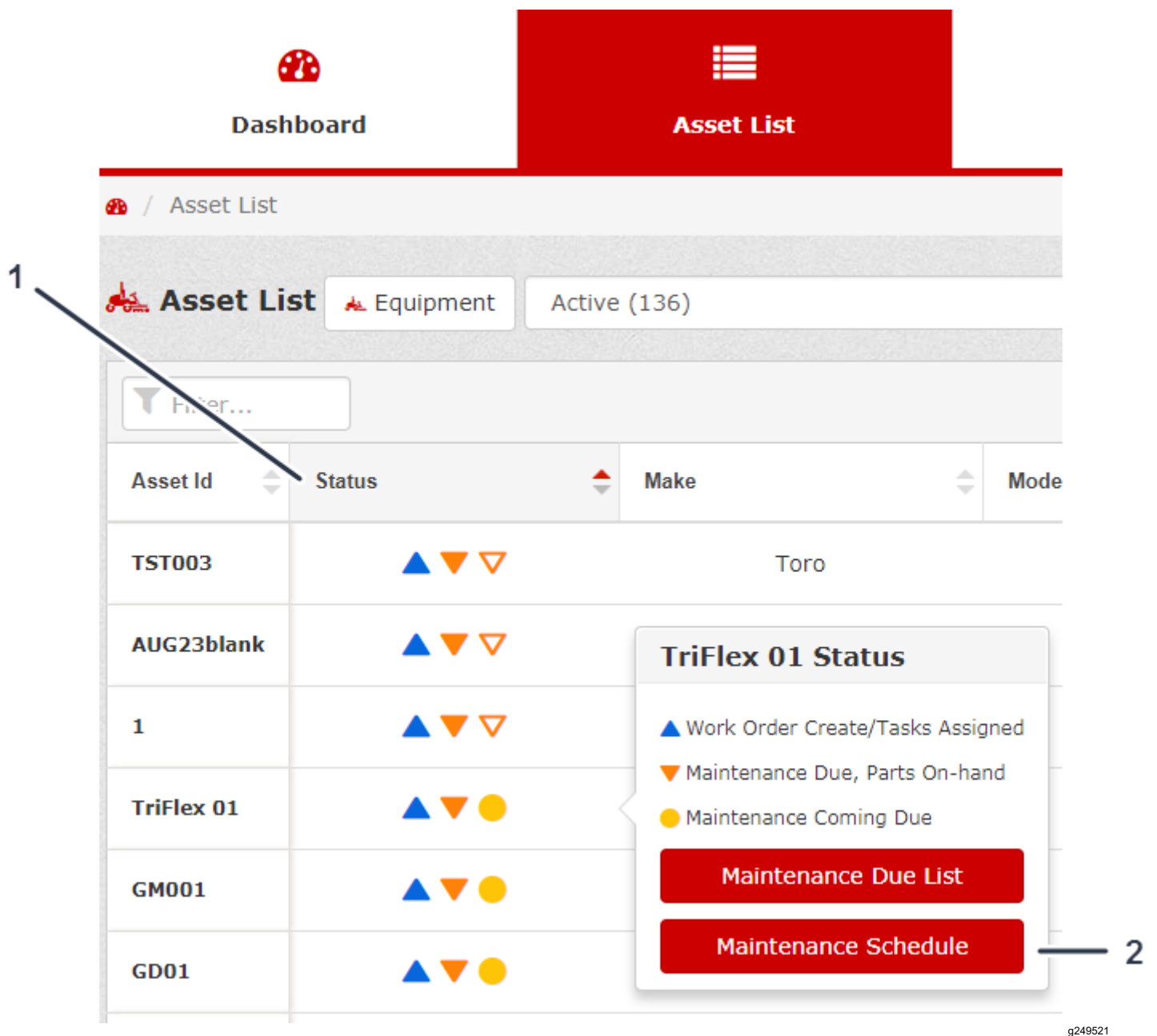


图 96

g249521

1. 点击资产的状态。
2. 点击访问维护计划。

下载维护计划

点击 **Download (.xlsx)** 下载 (.xlsx) 按钮以下载 **Preventive Maintenance Schedule** 预防性维护计划。

添加维护任务

如果有维护任务未在预防性维护计划中列出可以手动添加。

添加维护任务时可以选择以下任务类型之一

- 计划维护
- 根据需要检查
- 日常检查
- 磨合维护

复制维护任务

从 **Preventive Maintenance Schedule** 预防性维护计划 屏幕点击 **Copy Schedule** 复制计划 可将车队另一项资产的维护任务复制到某项资产 [图 97](#)。

重置预防性维护计划

从 **Preventive Maintenance Schedule** 预防性维护计划 屏幕点击 **Reset to Default** 重置为默认 可将 **Preventive Maintenance Schedule** 预防性维护计划 重置为 Toro 默认计划 [图 97](#)

编辑维护任务

1. 从 **Preventive Maintenance Schedule** 预防性维护计划 屏幕点击 **Task Record** 任务记录 图标 [图 97](#)。

Preventive Maintenance Schedule - TriFlex 01

Make

Toro

Mod

0451

Current Operating Hours

0 hr

Loca

Dem






Tasks (25)

Scheduled Maintenance (18)

As Needed Inspections (0)

Daily

Filter...

Select	Task Record	Status	Description
<input type="checkbox"/>		●	Replace Hydraulic Tank Breather
<input type="checkbox"/>		▲	Replace engine oil
<input type="checkbox"/>		▲	Inspect torque of wheel lug nuts
<input type="checkbox"/>		●	Inspect reel bearing preload adjustment
<input type="checkbox"/>		●	Replace spark plug(s)

1

图 97

g249599

1. 点击任务记录图标。
2. 从 **Task Record** 任务记录屏幕可以将 **Task** 任务转到 ON 打开或 OFF 关闭位置编辑任务的 **Task Type** 任务类型、**Sub Type** 子类型、**Description** 描述、**Parts Needed** 所需零件可在此处添加或删除零件当任务是 **Next Due** 下一到期时编辑 **Interval Type** 间隔类型、**Interval** 间隔并且可以为任务附加一个文件 [图 98](#)。
3. 在编辑任务之后点击 **Save** 保存 [图 98](#)。

Task

On

Off

Task Type *

Preventive Maintenance ▼

Sub Type *

Scheduled Maintenance ▼

Description *

Replace engine oil

Parts Needed

Select


☐


Make

Parts M

☐

Edit

 Delete Selected

 On/Off Selected

Interval Type

By Utilization ▼

Interval

50

Operating Hour ▼

Last Performed

0.0 hr

Next Due

0.0 hr

Make Due M

File Attachment
(.pdf, .jpg or .png)

Choose File

多选变为现在到期维护计划

此功能位于 **Preventive Maintenance Schedule**预防性维护计划中可以让您选择多个 **Tasks**任务并一次性让它们都变为现在到期。

如果您从 **Asset—Maintenance Due**资产——维护到期开始请执行以下操作

- 1. 点击 **View Maintenance Schedule**查看维护计划 图 99。

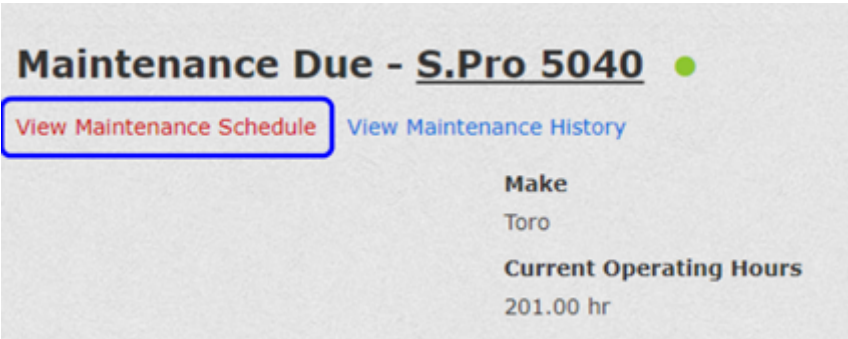


图 99

g356856

- 2. 在新的 **Maintenance Schedule**维护计划选项卡中选择想要 **Make Due Now**变为现在到期的任务并点击 **Make Due Now**变为现在到期 图 100。

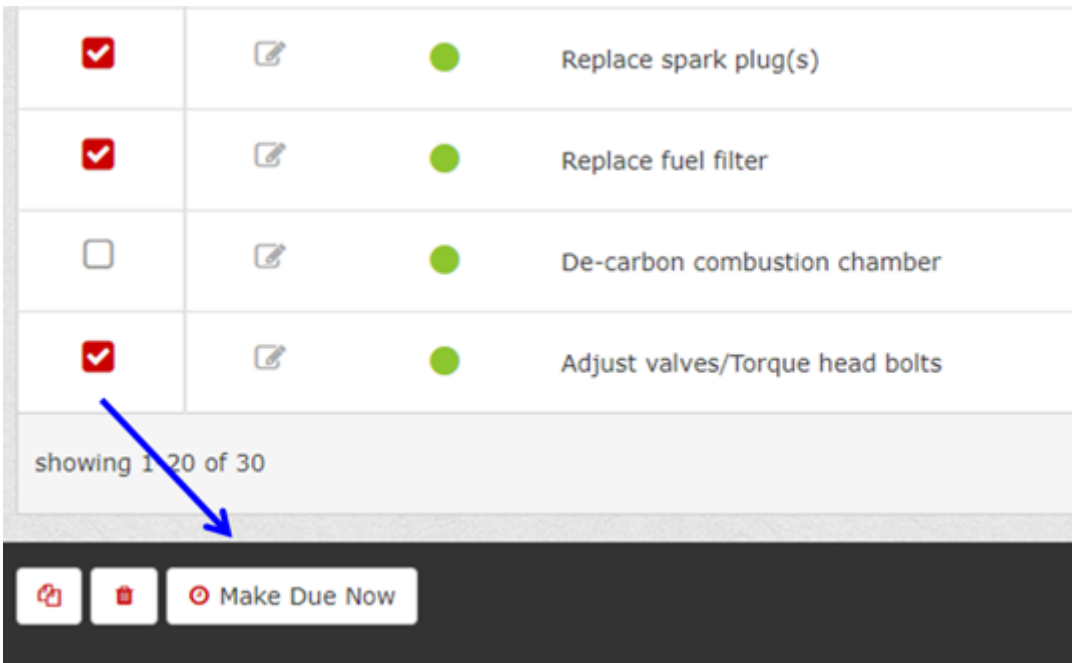


图 100

g356853

- 3. 点击 **Continue**继续 图 101。

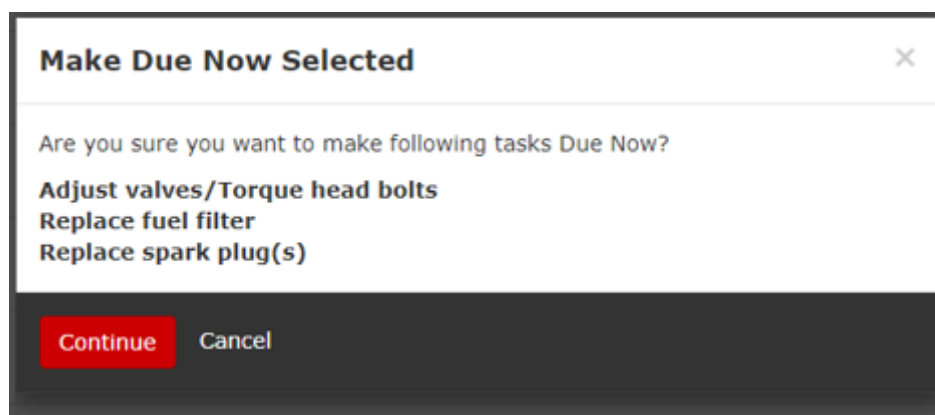


图 101

g356855

注意 您将自动返回 **Asset—Maintenance Due 资产——维护到期** 屏幕同时会显示 **Due Now 现在到期** 任务 图 102。

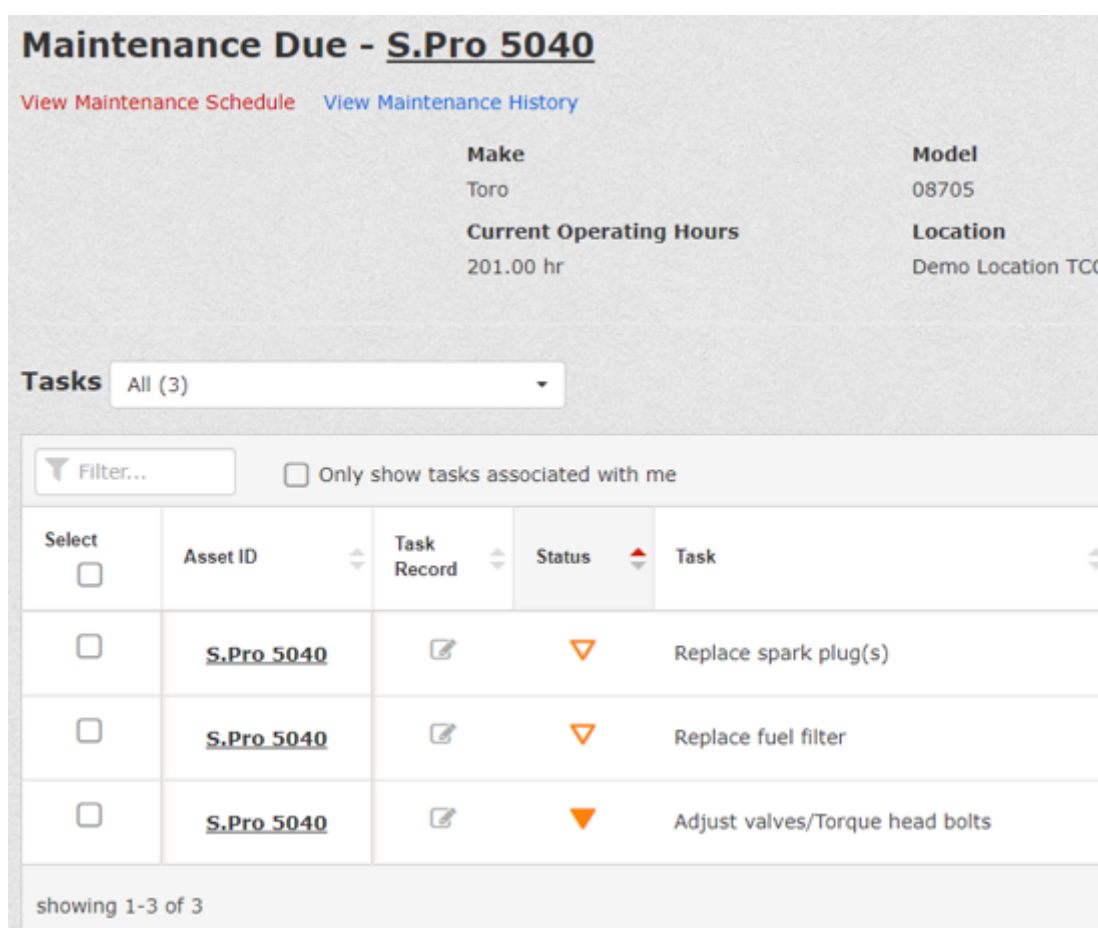


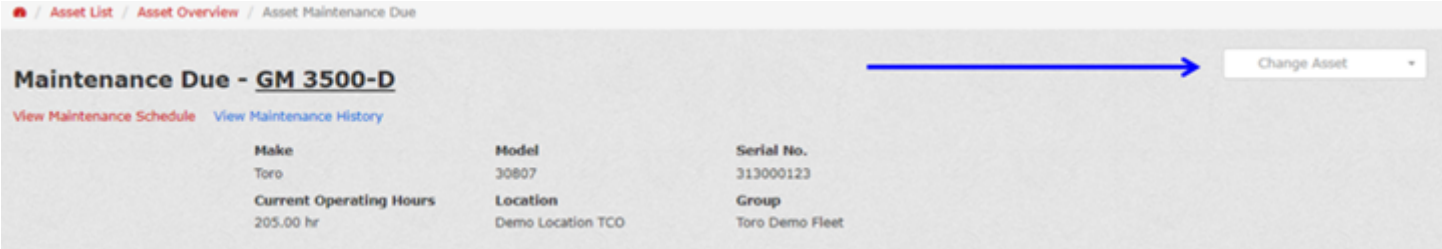
图 102

g356854

更改维护到期中的所选资产

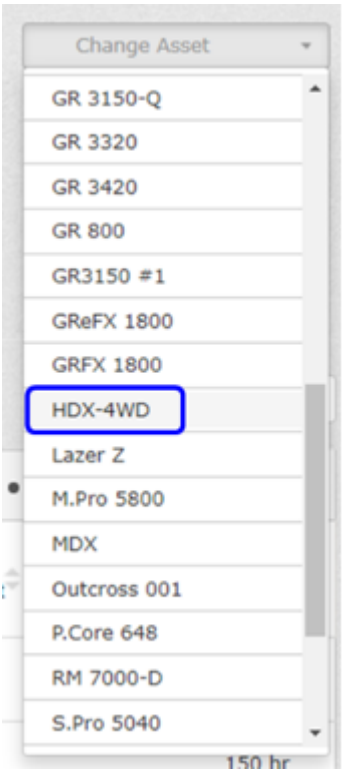
Change Asset 更改资产 下拉菜单可以让您在不返回 **Asset List 资产列表** 的情况下切换不同 **Asset 资产** 的 **Maintenance Due 维护到期** 列表。

在 **Maintenance Due 维护到期** 菜单中点击 **Change Asset 更改资产** 下拉菜单 图 103 并选择想要在 **Maintenance Due 维护到期** 中更改的 **Asset 资产** 的 **Asset Id 资产 ID** 图 104。



g357495

图 103



g357496

图 104

为维护任务更新零件价格

在特定维护任务的工单中点击**更新价格**以更新维护任务中使用的零件的价格 (图 105)。

Preventive - Break-In Maintenance

Tasks (1)

☐ Torque the wheel lug nuts.

Labor (0)

No labor assigned

Parts (4)

Update Prices

Part Number	Make	Description	Bin Number	Quantity Needed	Quantity Used	Unit Of Measure	Cost Per Unit Of Measure
95-8999	Toro	SWITCH	H 208	1.00	1.00	EA	\$ 22.05
99-2063	Toro	LINK ASM		1.00	1.00	EA	\$ 24.40
99-7108	Toro	STARTER GENERATOR		1.00	1.00	EA	\$ 290.82
YZ80859	Toro	SHAFT		1.00	1.00	EA	\$ 66.10

图 105

g361491

管理工单

添加维护员工

- 从 **Dashboard** 仪表板点击屏幕右上角的 **Admin 管理** [图 106](#)。

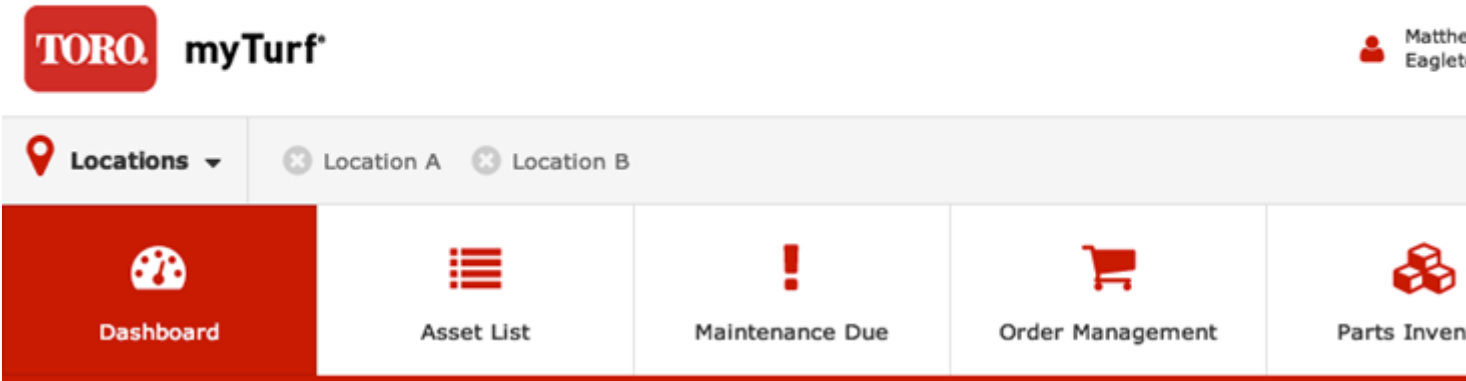
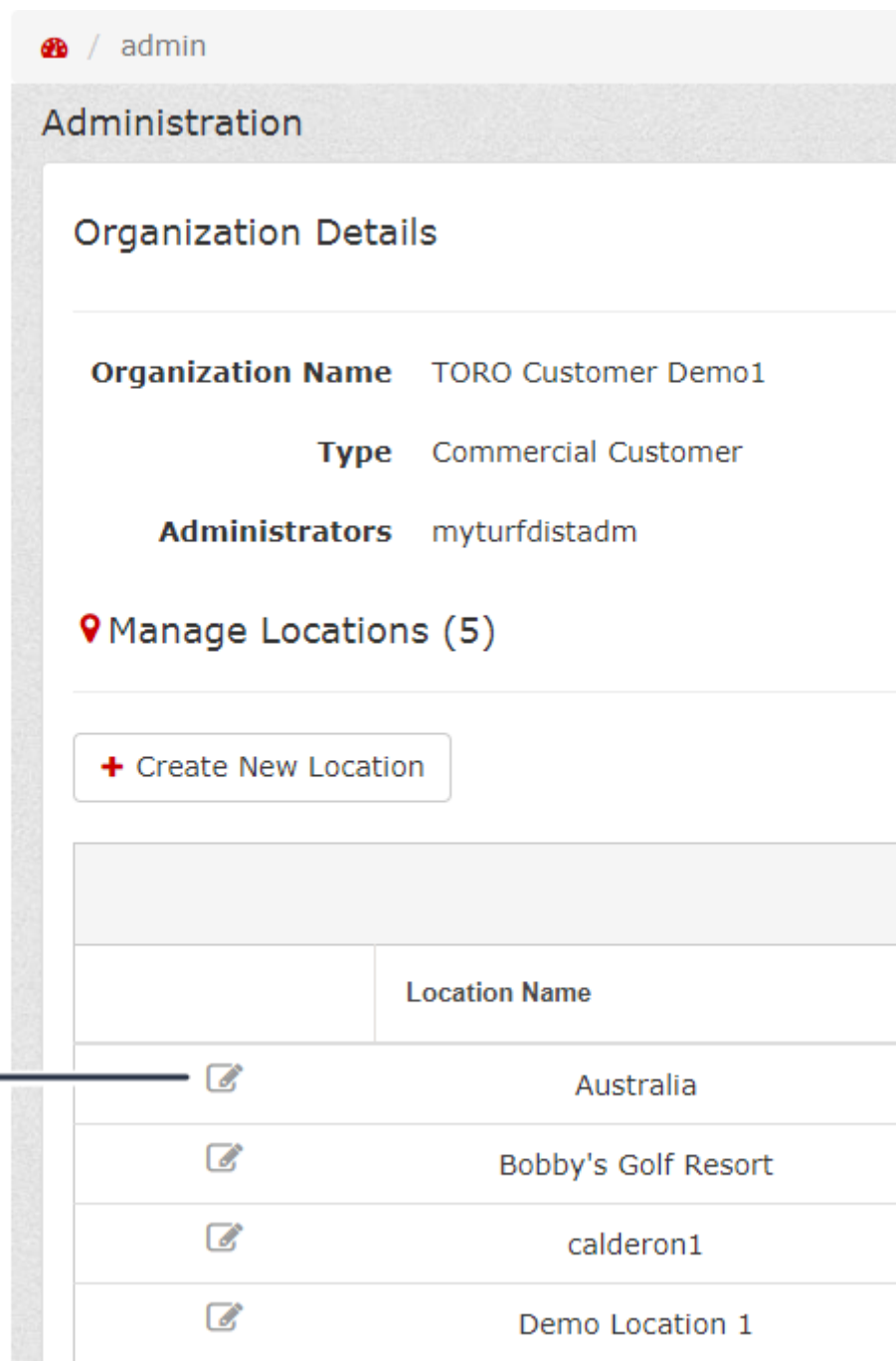


图 106

g245241

- 点击 **Admin 管理**。
- 点击 **Edit Location** **编辑地点** 图标 [图 107](#)。



g246195

图 107


1. 点击编辑地点。

3. 从 **Location Record** 地点记录 点击 **Add New Labor** 添加新员工 图 108。

4. 输入个人姓名及其小时工资 图 108。

Labor Wage and Fuel

Maintenance Labor (4)

 Due to Privacy concerns, you may need to attain permission from personnel to assign a persona






Delete	Last Name	First
	User	
	Johnson	
	Anderson	
	User	
	Smith	
	Washington	

图 108


g249602


1. 点击此处添加新员工。


5. 点击屏幕右侧的 **Save**保存。


创建工单


- 1. 点击 **Maintenance Due到期维护**选项卡 [图 109](#)。
- 2. 在需要创建工单的列表中选择 **Task任务**然后点击 **Create Work Order创建工单** [图 109](#)。


Dashboard

Asset List

Maintenance

 / Maintenance

Maintenance Due

Equipment

All (825)

Filter...

☐ Only show tasks associated with me

Select	Asset ID	Status	Task
<input checked="" type="checkbox"/>	WM 3300	▼	Hydraulic or Pneumatic - Hydraulic Hose - Any - R
<input type="checkbox"/>	WHM01	▼	Replace engine oil filter
<input type="checkbox"/>	WHM01	▼	Check cutting unit drive belt adjustment
<input type="checkbox"/>	WHM01	▼	Check air filter, dust cup, & baffle
<input type="checkbox"/>	WHM01	▼	Clean under cutting unit belt covers
<input type="checkbox"/>	WED1	▼	Change brake fluid
<input type="checkbox"/>	WED0	▲	Replace thermostat(s)

Order Parts

Create Work Order

Print Work Orders

1

2

图 109

g249607

1. 选择任务。

2. 点击以创建新工单。

3. 选择要为其分配工单的个人以填妥 **Create New Work Order**创建新工单表然后点击 **Save to Work Order**保存到工单 图 110。

Create New Work Order

Asset ID

WM 3300

Location

Demo Location TCO

Tasks

Hydraulic or Pneumatic - Hydraulic Hose - Any - Remove & Replace

Assign Labor

Local

Distributor

Dealer

Select All

Deselect All

Service Tech # 2	Turf Star Distributor	Brian
Karen G.	Stephen Rice	John
Service Intern	Bobby Technician	Toro

Save to Work Order

Cancel

1

2

1. 点击以保存工单。

2. 选择要为其分配工单的个人。

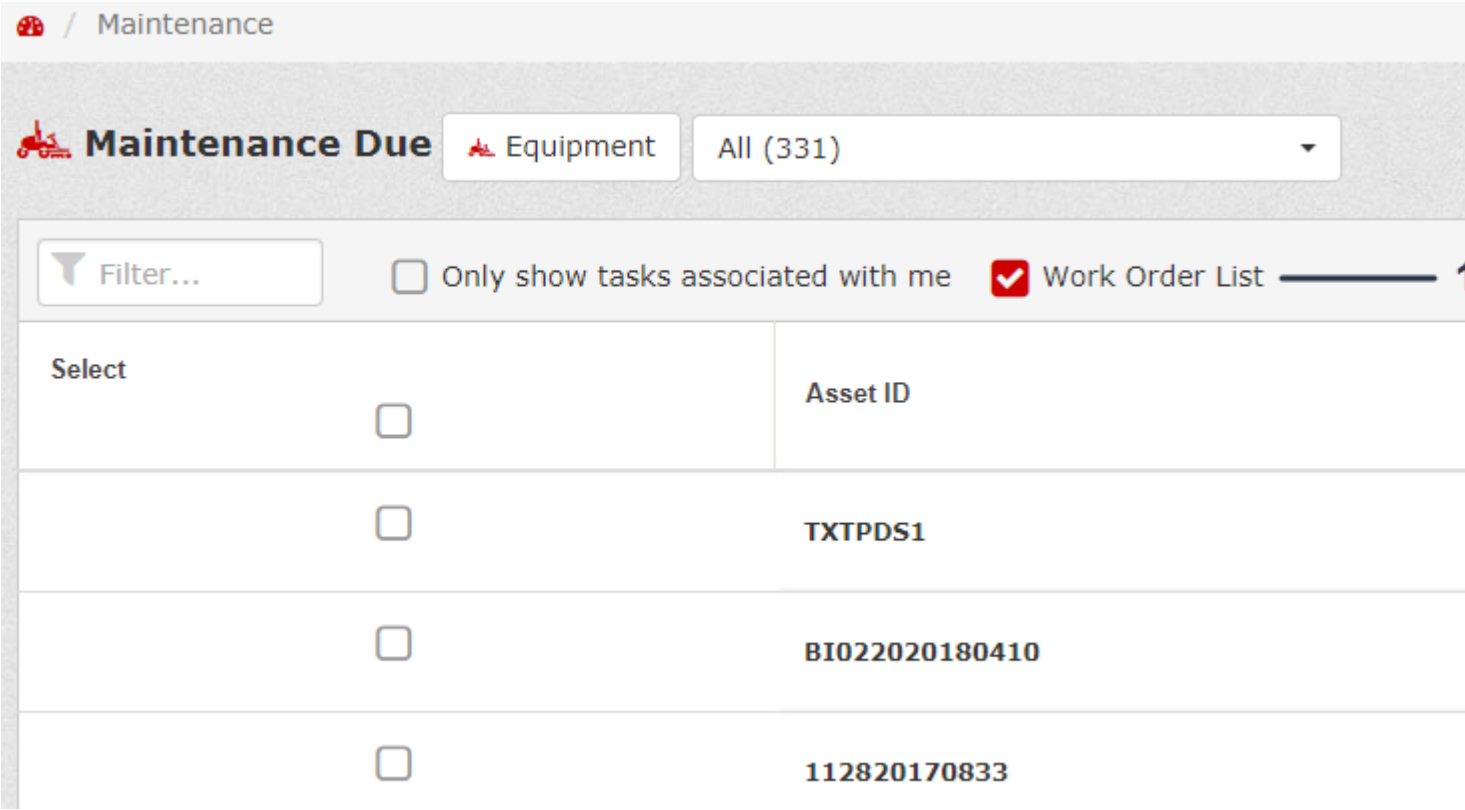
完成工单

按工单列表完成工单

1. 创建工单后选择 **Work Order List**工单列表 图 111。

110

2. 点击工单编号 [图 111](#)。



g250274

图 111

1. 选择工单列表。

2. 点击工单编号。
-
3. 检查工单中已完成的任务输入个人在任务上花费的时间输入任何相关的杂项费用并记录任务期间发生的任何设备停机时间 [图 112](#)。

4. 点击 **Complete/Incomplete**完成/未完成 [图 112](#)。

Work Order - 100000474

Status: Date Opened: 2/20/2018 Days Open: 1 Date Completed:

BI022020180410

Make	Model	Description	Serial Number
Toro	07387	Workman HDX-D 4-Wheel Drive Utility Vehicle with Bed	316000546

Preventive - Break-In Maintenance

Tasks (1)

- 1 — ☒ Change the high-flow hydraulic fluid filter (TC models only).

Parts (0)

Summary of Costs

Preventive - Break-In Maintenance

Parts

\$0.00

Labor

\$112.50

TOTAL

Parts

Labor

✓ Complete/Incomplete

— Remove Selected

2

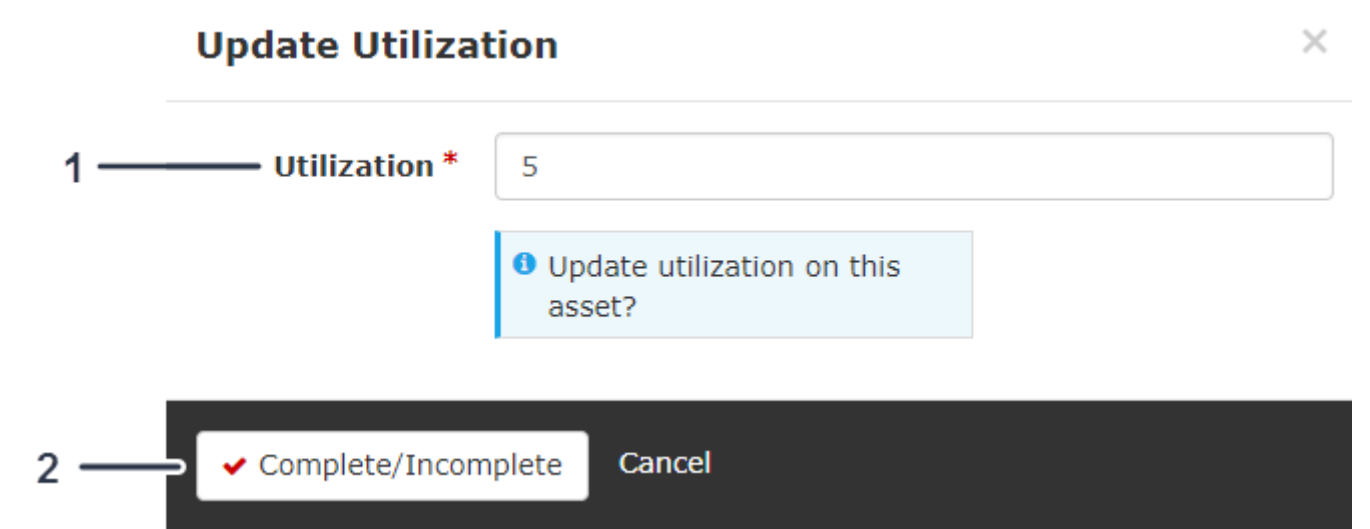
112 3

Misc

\$

Equip

5. 输入更新后的 **Utilization**利用 并点击 **Complete/Incomplete**完成/未完成 [图 113](#)。



g250276

图 113

1. 更新利用。
2. 点击以完成工单。

按任务列表完成工单

1. 创建工单后点击屏幕右侧的 **Work Order**工单编号 [图 114](#)。

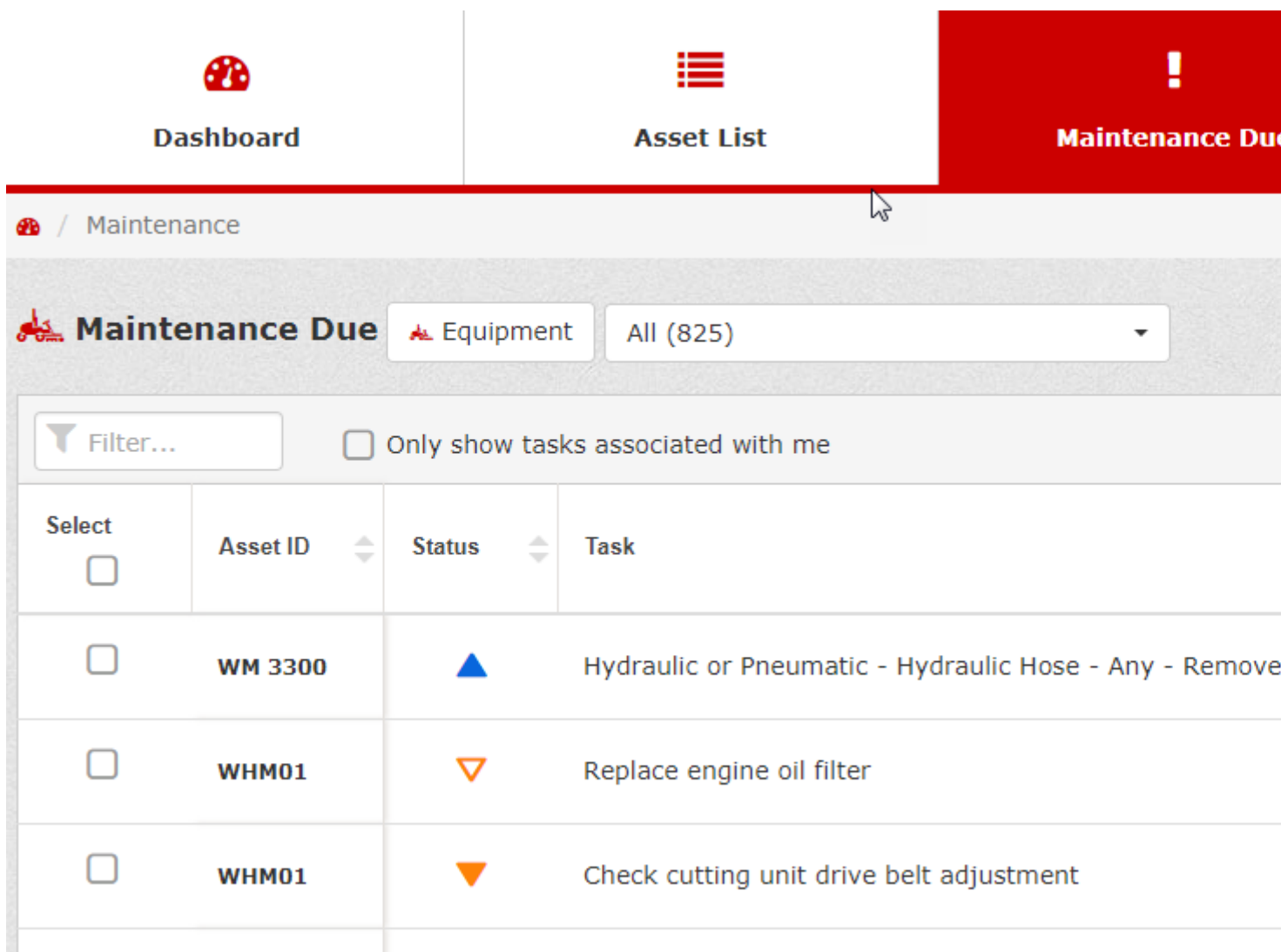


图 114

g249634

1. 点击工单编号。
 2. 检查工作单中已完成的任务输入个人在任务上花费的时间输入任何相关的杂项费用并记录任务期间发生的任何设备停机时间 [图 115](#)。
 3. 点击 **Complete/Incomplete** **完成/未完成** 以完成工单 [图 115](#)。
- 注意** 您将收到表明已更新工单的消息当返回屏幕时已完成的任务旁边将显示绿色复选标记。

Work Order - 701842

Status: Date Opened: 3/15/2018 Days Open: 1 Date Completed:

WM 3300 Down for Maintenance / Repair

Make	Model	Description	Serial Number
Toro	07362	Workman 3300-D Utility Vehicle with Bed	290000118

Repair - Wear and Tear

Tasks (1)

1 ☒ Hydraulic or Pneumatic - Hydraulic Hose - Any - Remove & Replace

Parts (0)

Summary of Costs

Repair - Wear and Tear

Parts

\$0.00

Labor

\$45.00

TOTAL

Parts

Labor

☒ Complete/Incomplete

☐ Remove Selected

2

115 3

4. 输入更新后的 **Utilization**利用 并点击 **Complete/Incomplete**完成/未完成 [图 116](#)。

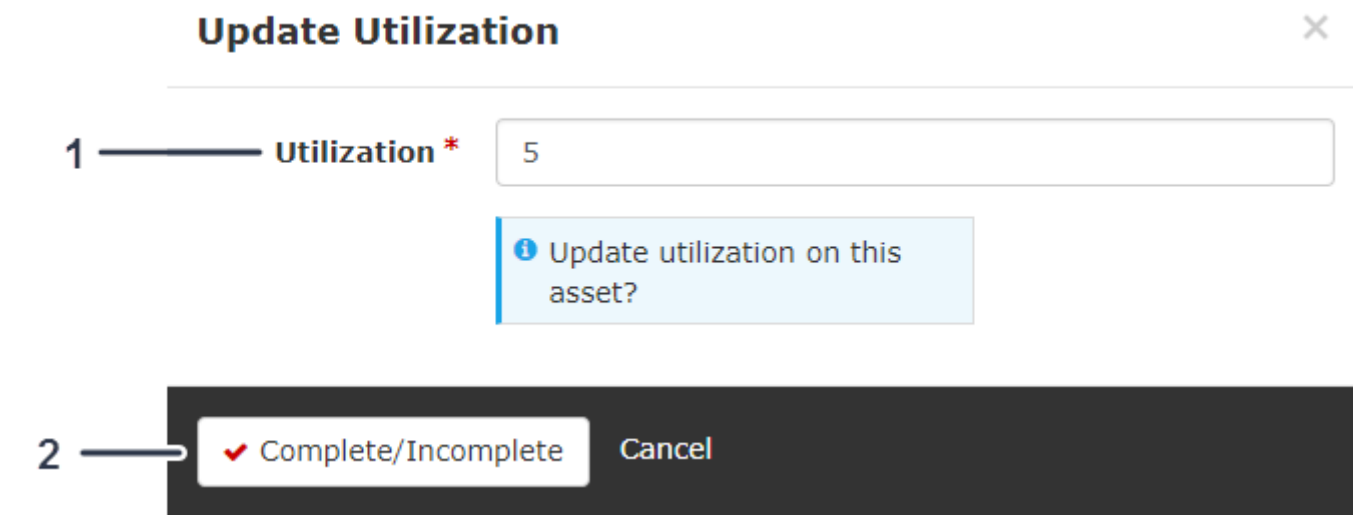


图 116

1. 更新利用。

2. 点击以完成工单。

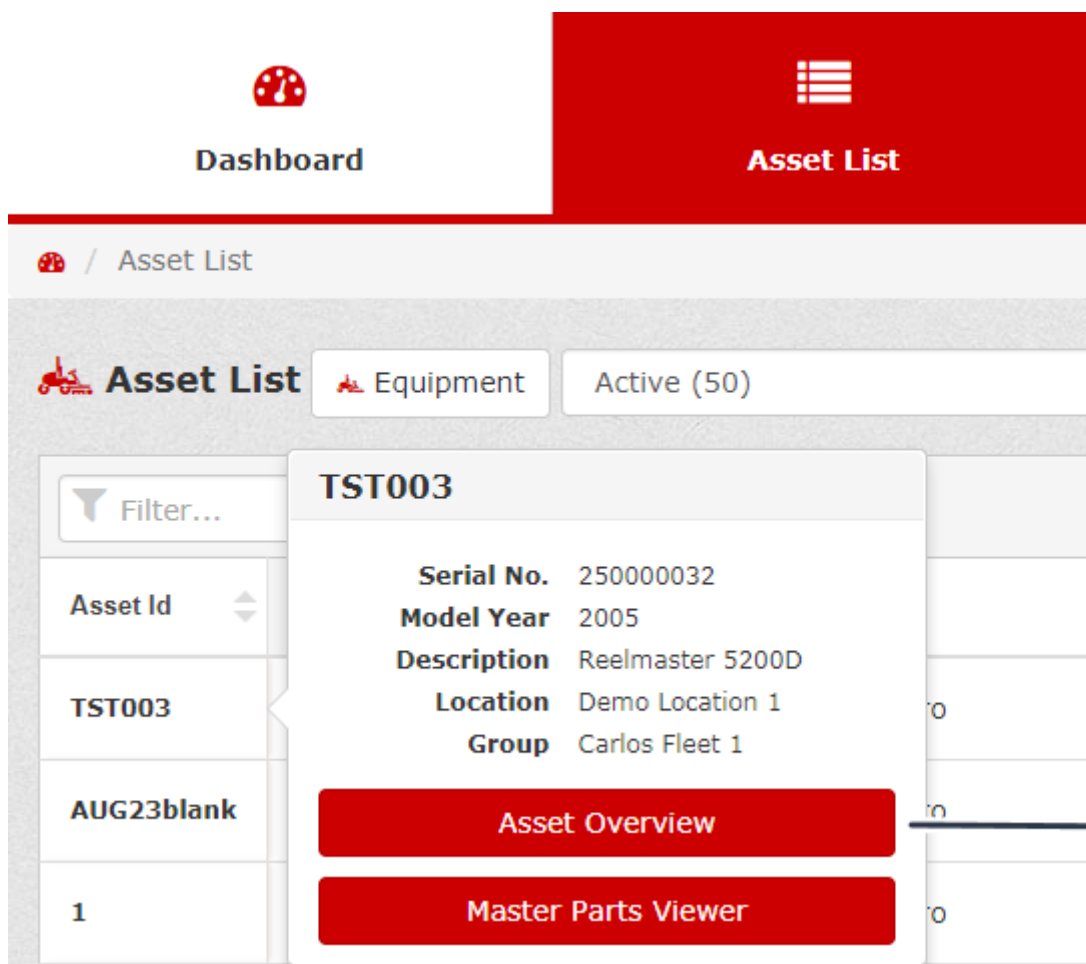
关闭工单

完成工单后点击 **Close Work Order**关闭工单 [图 115](#)。

管理资产维护计划

访问维护计划

1. 从 **Asset List**资产列表点击要管理资产的 **Asset ID**资产 ID 然后点击 **Asset Overview**资产概览 [图 117](#)。



g246282

图 117

1. 点击查看资产概览。
2. 从 **Asset Overview** 资产概览 点击 **Maintenance Schedule** 维护计划 [图 118](#)。

Asset Overview - TriFlex 01 ☐ Mark Unit Unavailable

Status

Active

Make

Toro

Model

04510

Description

Greensmaster 3300 TriFlex Traction Unit

Location

Demo Location TCO

Group

Demo Fleet 1

Warranty Expiration Date

Serial No.


311000101


Data Code


04510311000101


Resources


1

 Maintenance Schedule


 Maintenance History

 Master Parts Viewer

 Parts Catalog (.pdf) (1)

 Service Bulletins (2)

0

 Service Manuals (4)

 Operator Manuals (12)

图 118

g249520

1. 点击访问维护计划。

添加任务到维护计划

1. 从 Maintenance Schedule 维护计划 点击 Add a Task 添加任务 图 119。

Preventive Maintenance Schedule - TriFlex 01

Make

Toro

Model

04510

Current Operating Hours

0 hr

Location

Demo Location

Tasks (25)

Scheduled Maintenance (18)

As Needed Inspections (0)

Daily Checks (0)

Filter...







Select	Task Record	Status	Description
<input type="checkbox"/>			Replace Hydraulic Tank Breather
<input type="checkbox"/>			Replace engine oil
<input type="checkbox"/>			Inspect torque of wheel lug nuts

图 119

g250002

1. 点击以添加新任务。
2. 填写 **Create New Task** 创建新任务表 图 120。
3. 点击 **Save** 保存以添加任务到维护计划 图 120。

Create New Task

Task Type *

Preventive Maintenance ▾

Sub Type *

Scheduled Maintenance ▾

Description *

Parts Needed

You can manage parts after you create this task.

Interval Type

By Utilization ▾

Interval

0

Operating Hour ▾

Next Due

0.0

hr

Make "Due Now"

File Attachment
(.pdf, .jpg or .png)

Choose File

1

Save

Cancel

g250003

图 120

1. 点击保存以创建新任务。

复制维护计划至其它设备资产

注意 执行此任务将删除所有维护计划并将其替换为所复制的当前维护计划的副本。

- 1. 从 **Maintenance Schedule**维护计划点击 **Copy Schedule**复制计划图 121。

Preventive Maintenance Schedule - TriFlex 01

Make

Toro

Model

04510

Current Operating Hours

0 hr

Location

Demo Location

Tasks (25)

Scheduled Maintenance (18)

As Needed Inspections (0)

Daily Checks (0)

Filter...







Select	Task Record	Status	Description
<input type="checkbox"/>			Replace Hydraulic Tank Breather
<input type="checkbox"/>			Replace engine oil
<input type="checkbox"/>			Inspect torque of wheel lug nuts

图 121

g250004

1. 点击以复制计划。
2. 从要复制计划的资产选择资产 **Location地点**和 **Group组** 图 122。
3. 选择要复制其计划的机器 图 122。
4. 选择机器后点击 **Replace Selected替换选中项** 图 122。

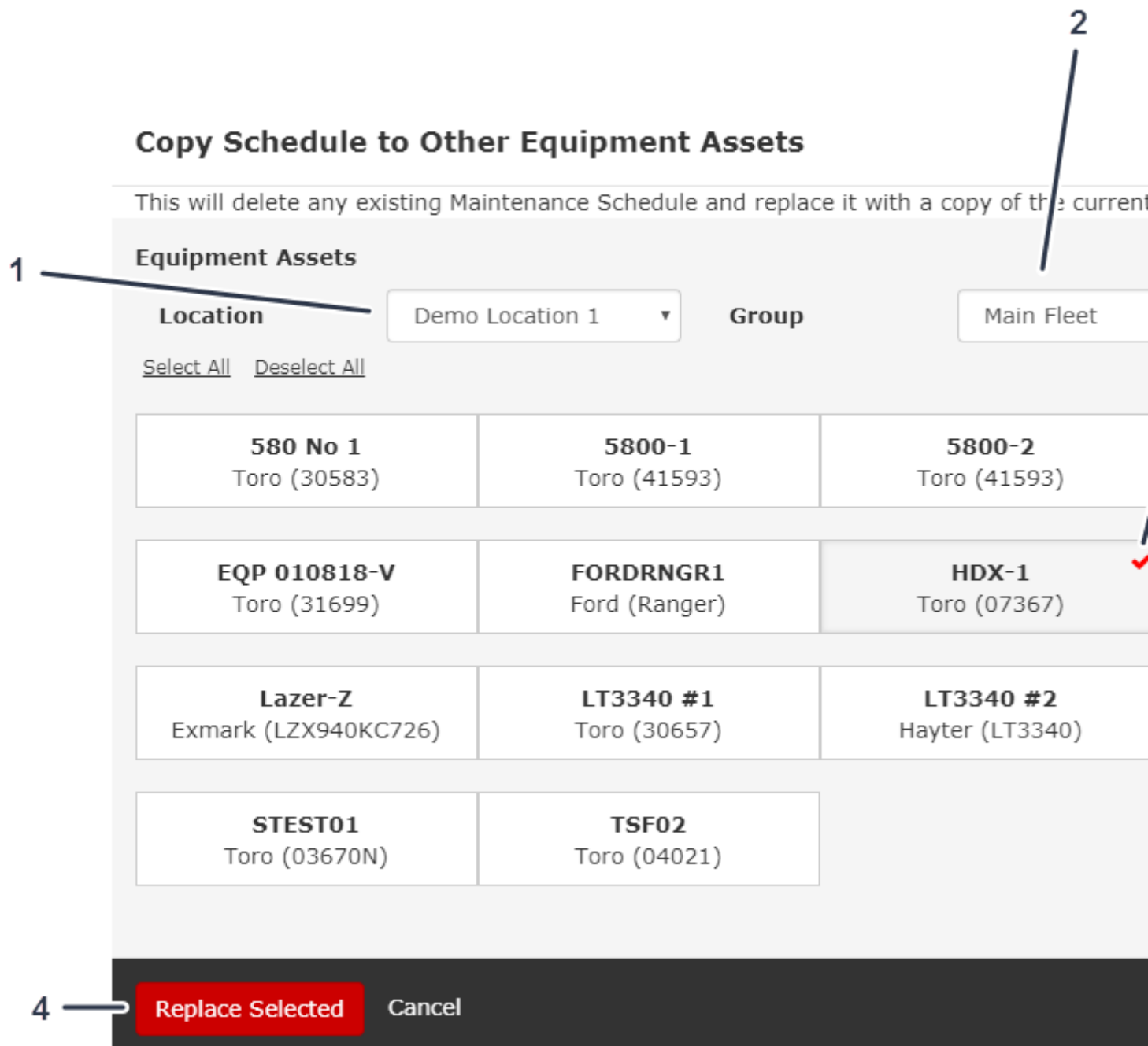


图 122

g250005

1. 选择地点。
2. 选择组。
3. 选择机器。
4. 点击以更换维护计划。

淘汰或报废资产

资产可具有以下 3 种状态之一

- **Active 活动**——描述目前正处于管理、运行以及维护计划中的资产。您将收到与活动资产相关的维护警告。
- **Retired 已淘汰**——描述不再活动的资产。报告中仍然可以使用已淘汰资产的数据。淘汰资产可能仍实际存在于您所在的地点但目前未使用。您不会收到与已淘汰资产相关的任何维护警告。
- **Scrapped/Sold/Lease Returned 已报废/已售出/租赁返回**——描述不再归您所有的资产。在指定日期之后此资产将从库存中删除并且将不再在报告中出现。

从任何资产组中都可以选择 3 种状态中的 1 种。在 **Asset List 资产列表**中可以从下拉列表中选择要查看的资产状态 [图 123](#)。

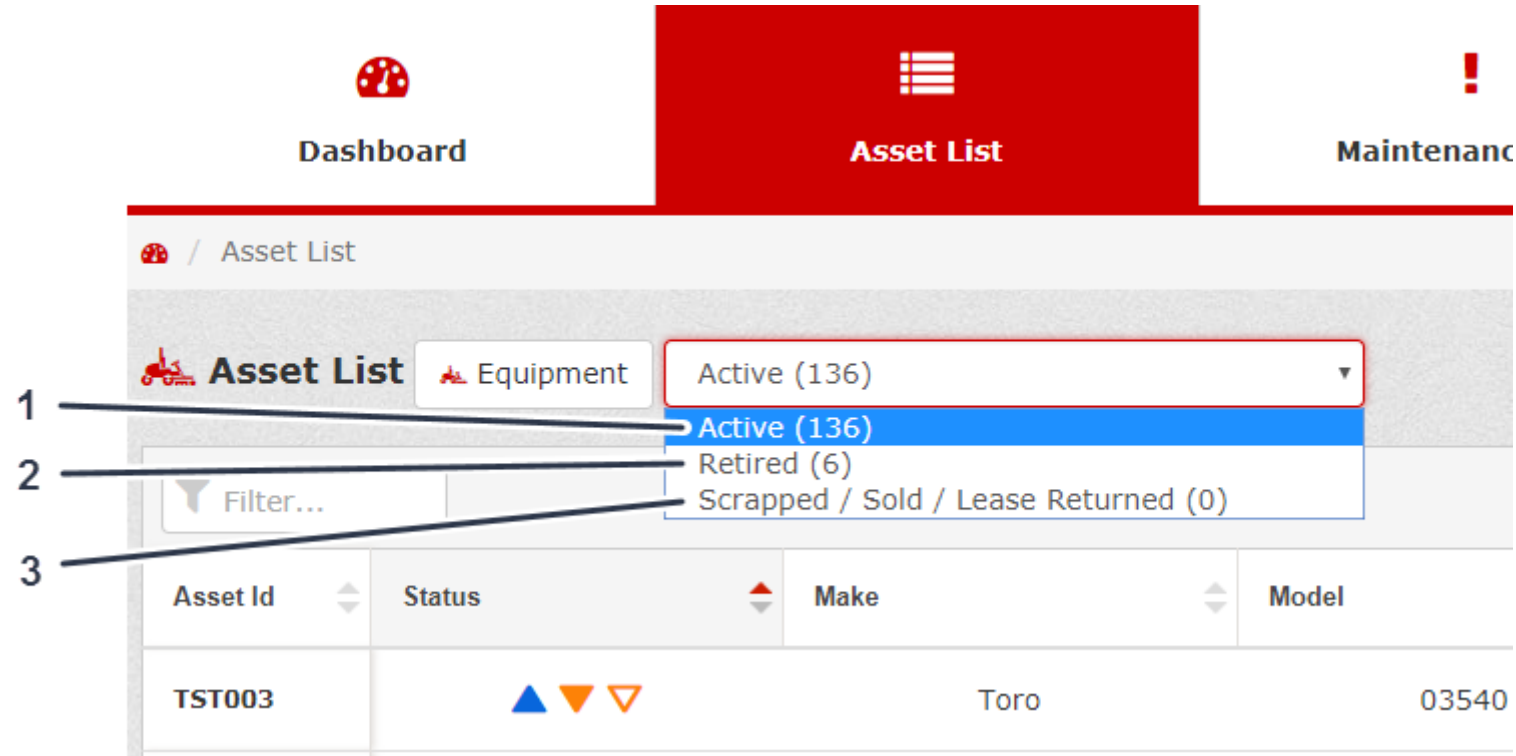







图 123

- 1. 活动
- 2. 已淘汰
- 3. 已报废/已售出/租赁返回

要淘汰资产应在 **Asset Record 资产记录**中选择所需资产然后从 **Status 状态**下拉列表中选择 **Retired 已淘汰**[图 124](#)。保存编辑结果到 **Asset Record 资产记录**。

Asset Record - TriFlex 01

Basic Information

1	Asset Type *	 Equipment ▼
2	Status *	Retired ▼
	Date Retired *	03/20/2018 
	Location Assignment *	Demo Location TCO ▼
	Group Assignment *	Demo Fleet 1 ▲
	Asset ID *	TriFlex 01
	Make *	Toro 
	Model *	04510 
	Model Year	2011
	Serial Number *	311000101
	Description *	Greensmaster 3300 TriFlex Traction U
	Date Of Acquisition *	05/05/2011 

g250009

图 124

1. 从下拉列表中选择 Retired已淘汰。

2. 选择想要淘汰资产的日期。

要删除资产应在 **Asset Record 资产记录** 中选择所需资产然后从 **Status 状态** 下拉列表中选择 **Scrapped/Sold/Lease Returned 已报废/已售出/租赁返回** [图 125](#)。保存编辑结果到 **Asset Record 资产记录**。

注意 建议将 **Asset End Date 资产结束日期** 设置为一年的 1 月 1 日但也可以设置为当天如需要。

Asset Record - TriFlex 01

Basic Information






1		Asset Type *	 Equipment ▼
2		Status *	Scrapped / Sold / Lea ▼
		Asset End Date *	03/20/2018 
		Location Assignment *	Demo Location TCO ▼
		Group Assignment *	Demo Fleet 1 ▲
		Asset ID *	TriFlex 01
		Make *	Toro 
		Model *	04510 
		Model Year	2011
		Serial Number *	311000101
		Description *	Greensmaster 3300 TriFlex Traction Un
		Date Of Acquisition *	05/05/2011 

图 125

g250010

1. 从下拉列表中选择 Scrapped/Sold/Lease Returned已报废/已售出/租赁返回。
2. 选择想要移除资产的日期。

跟踪燃料使用情况和成本

您可以跟踪设备的燃料使用情况/成本。此数据包含在 **Utilization Report**利用报告和 **Total Cost of Ownership** 总体拥有成本报告中。

跟踪设备的燃料使用情况有 2 个主要方法

- 登记 **Fuel Fill**燃料添加量加满量或更新 **Fuel Used Year-to-Date (YTD)**年初至今的燃料使用量
- 估计燃料量的使用/运行时间

设置燃料跟踪地点

要设置燃料跟踪请填写 **Location Record**地点记录地点管理中的 **Fuel Cost**燃料成本表。在表中可以更新每个燃料类型的 **Unit of Measure**计量单位或 **Fuel Cost per Unit of Measure**每计量单位燃料成本图 126。

Fuel Cost

Fuel Type	Unit Of Measure
Unleaded Gas / Petrol	<div>Gal</div>
Diesel	<div>Gal</div>
Biodiesel	<div>Gal</div>
Ethanol	<div>Gal</div>
LPG - Propane	<div>Gal</div>
CNG - Natural Gas	<div>Lbs</div>
Electric	<div>KWh</div>
Other	<div>UoM</div>

1

图 126

g250022

1. 输入计量单位。
2. 输入每计量单位燃料成本。

设置资产燃料跟踪

1. 从 **Asset Overview**资产概览导览至要设置燃料跟踪的 **Asset Record**资产记录。
2. 从 **Asset Record**资产记录导览至 **Fuel Tracking**燃料跟踪部分图 127。

Fuel Usage

Fuel Type

Unleaded

Fuel Tracking Method

Fuel Fill

Fuel Fill

gal

Fuel Usage YTD

0.00

gal

图 127

g250023

3. 选择要使用的燃料跟踪方法。

• 平均燃料使用量

输入 **Fuel Per Utilization** 每次使用燃料量和 **Fuel Usage Year-to-Date (YTD)** 年初至今的燃料使用量 如 图 128 所示。

注意 系统会随着资产运行时间或里程英里/公里的累积自动增加 Fuel Usage Year-to-Date (YTD) 年初至今的燃料使用量。此功能可提供估计的燃料使用量。

Fuel Usage

1

Fuel Type

Unleaded

2

Fuel Tracking Method

Average Fuel Usage

3

Fuel Per Utilization

0.00

gal

4

Fuel Usage YTD

0.00

gal

图 128

g250024

1. 选择 Fuel Type 燃料类型。

2. 选择 Fuel Tracking Method 燃料跟踪方法的 Average Fuel Usage 平均燃料使用量。
3. 输入 Fuel Per Utilization 每次使用燃料量。

4. 输入 Fuel Usage Year-to-Date (YTD) 年初至今的燃料使用量。

• Fuel Fill 燃料添加量

输入 **Fuel Fill** 燃料添加量和 **Fuel Usage Year-to-Date (YTD)** 年初至今的燃料使用量 如 图 129 所示。

注意 添加量将按该处填写的量增加 Fuel Usage Year-to-Date (YTD) 年初至今的燃料使用量。

Fuel Usage

1

Fuel Type

Diesel

2

Fuel Tracking Method

Fuel Fill

3

Fuel Fill

gal

4

Fuel Usage YTD

0.00

gal

图 129

g250025

1. 选择 Fuel Type燃料类型。

2. 选择 Fuel Tracking Method燃料跟踪方法的 Fuel Fill燃料添加量。
3. 输入添加的燃料量。

4. 输入 Fuel Usage Year-to-Date (YTD)年初至今的燃料使用量。


生成报告

注意 如果选择的报告没有数据则不会生成电子表格。


1. 点击 **Reports 报告** 选项卡 [图 130](#)。
2. 选择要生成的 **Report Type 报告类型**、**Location 地点**、**Asset Type 资产类型**、**Group 组**、**Asset ID 资产 ID** 和 **Date Range 日期范围** [图 130](#)。

注意 如果选择 **Asset Utilization 资产利用**、**Location Maintenance Cost 地点维护成本** 或 **Maintenance Due and Parts Needed 维护到期和所需零件** 为 **Report Type 报告类型** 则可以选择 1、多个或所有 **Group 组** 或 **Asset ID 资产 ID** [图 131](#) 和 [图 132](#)。


注意 有 5 种报告类型可供选择请参阅 [报告 \(页码 54\)](#)。




Dashboard



Asset List



Maintenance Du

 / Reports

Generate Reports


Report Type *

Asset Utilization

Location *

Select One

Asset Type *

 Equipment

Group *

Nothing selected

Asset Status *


Select One

Asset Id *

Nothing selected


Date Range *

03/23/2017




to

03/23/2018



1

Generate Report

g250258

图 130

1. 完成所有选择后点击 Generate Report生成报告。

130

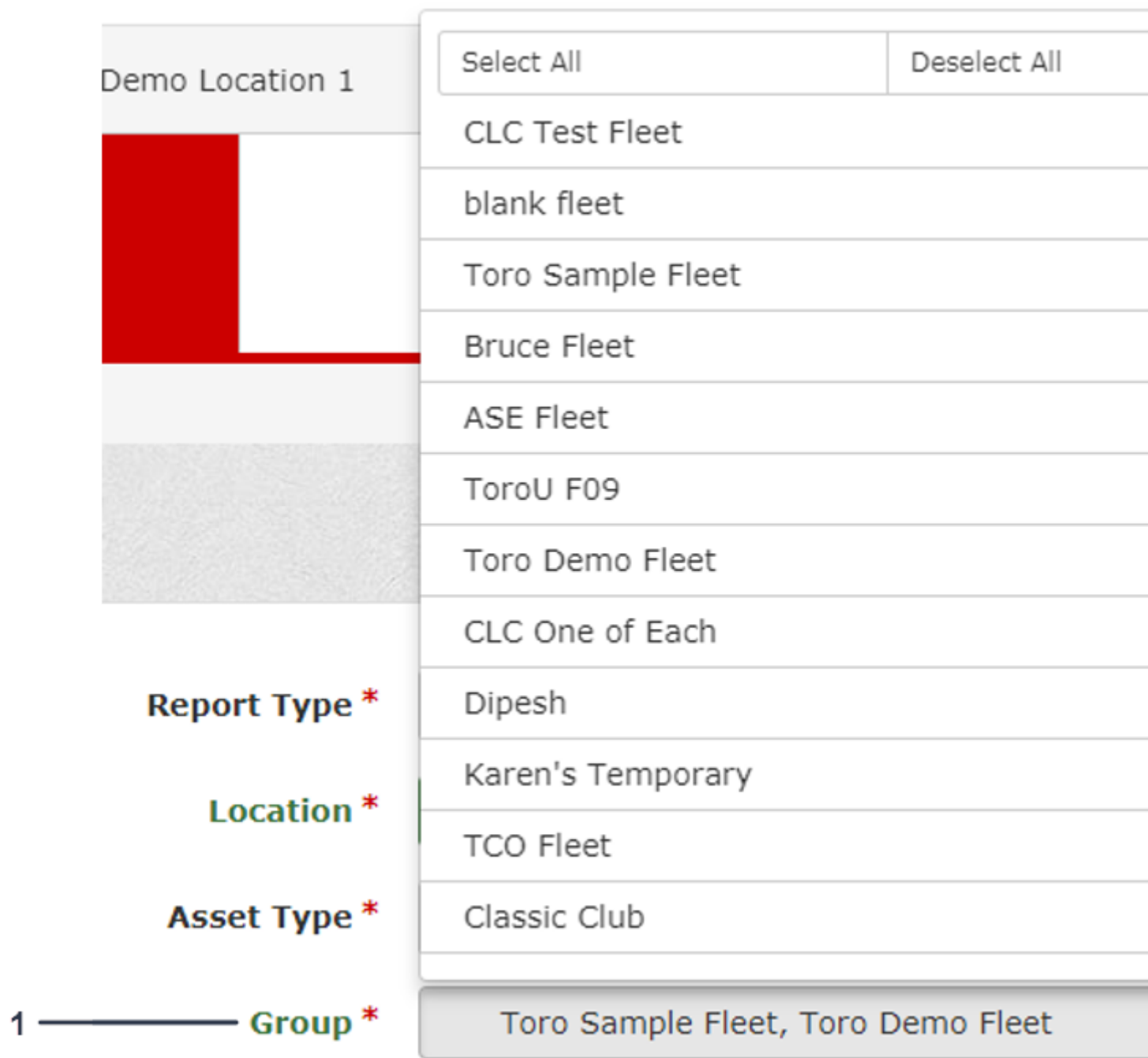
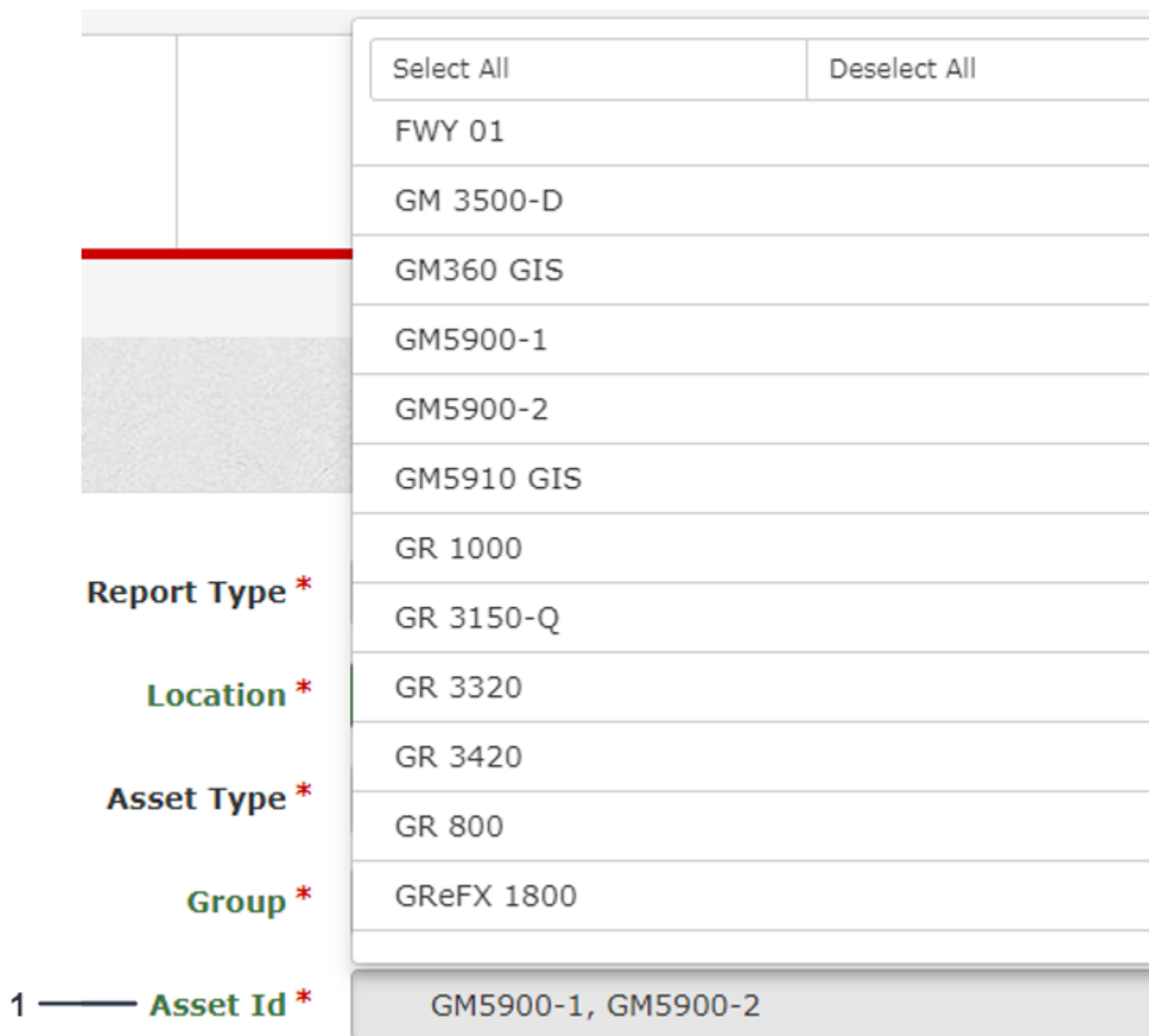


图 131

g250112

1. 点击 Group 组以获得所有可用组的列表。

2. 选择了多个组



g250113

图 132

1. 点击 Asset ID 资产 ID 以获得所有可用资产的列表。
2. 已选择多项资产

3. 点击 **Generate Report 生成报告** 图 130。

注意 在点击 **Generate Report 生成报告** 后报告按照电子表格的方式生成。

生成资产利用报告

1. 选择 **Asset Utilization 资产利用** 为 **Report Type 报告类型** 图 133。
2. 选择 **Location 地点**、**Asset Type 资产类型**、**Group 组**、**Asset Status 资产状态**、**Asset ID 资产 ID** 和 **Date Range 日期范围** 图 133。
3. 点击 **Generate Report 生成报告** 图 133。

在生成 **Asset Utilization资产利用** 报告后将生成一个由资产代码资产 ID、品牌、型号、序列号、组、日期范围内的利用、日期范围内的燃料使用量、运营员工成本、燃料总成本、总员工成本和总成本员工+燃料构成的电子表格。

Generate Reports

Report Type *

Asset Utilization

Location *

Demo Location 1

Asset Type *

Equipment

Group *

Nothing selected

Asset Status *

Active

Asset Id *

Nothing selected

Date Range *

03/23/2017

to

03/23/2018

Generate Report

2

图 133

g250261

1. 选择 Asset Utilization 资产利用。
2. 点击以生成报告。

生成地点维护成本报告

1. 选择 **Location Maintenance Cost地点维护成本** 为 **Report Type报告类型** [图 134](#)。
2. 选择 **Location地点**、**Asset Type资产类型**、**Group组**、**Asset Status资产状态**、**Asset ID资产 ID**、**Task Type任务类型** 和 **Date Range日期范围** [图 134](#)。
3. 点击 **Generate Report生成报告** [图 134](#)。

生成 **Location Maintenance Cost地点维护成本** 报告后将生成一个由资产代码资产 ID、预防性维护零件成本、预防性员工成本、维修零件成本、维修员工成本、一般零件成本、一般员工成本、杂项费用、停机天数和报告总计构成的电子表格。

Generate Reports

Report Type *

Location Maintenance Cost

Location *

Demo Location 1

Asset Type *

Equipment

Group *

Nothing selected

Asset Status *

Active

Asset Id

Nothing selected

Task Type *

☐ Preventive Maintenance

☒ Repair - Wear and Tear

☐ Repair - Warranty

☒ Repair - Negligence

☒ General

Date Range *

03/23/2017

to

03/23/2018

Generate Report

2

g250260

图 134

1. 选择 Location Maintenance Cost地点维护成本。
2. 点击以生成报告。

生成维护到期和所需零件报告

1. 选择 Maintenance Due and Parts Needed维护到期和所需零件为 Report Type报告类型图 135。
2. 选择 Location地点、Asset Type资产类型、Group组、Asset Status资产状态、Asset ID资产 ID、Interval Type (Utilization or Date)间隔类型利用或日期和 Due Within (Operating Hour, Mile, or Kilometer)应在运行时间 、英里或千米内到期如图 135 所示。
3. 点击 Generate Report生成报告图 135。
- 生成 Location Maintenance Cost地点维护成本报告后将生成一个由资产代码资产 ID、品牌、型号、序列号、当前利用总计、任务、任务类型、下一到期利用或日期、所需零件和可用数量构成的电子表格。

Generate Reports

Report Type * Maintenance Due and Parts Needed ▼

Location * Select One

Asset Type * Equipment

Group * Nothing selected

Asset Status * Select One

Asset Id * Nothing selected

Select Maintenance Due By

Interval Type * By Utilization

Due Within * 0 Operating Hour

Generate Report

g251220

图 135

1. 选择 Maintenance Due and Parts Needed 维护到期和所需零件。
2. 点击以生成报告。

生成已下单零件订单报告

对于已经下单的购物车

1. 选择 **Parts Orders Placed** 已下单零件订单为 **Report Type** 报告类型 图 136。
2. 选择 **Location** 地点、**Date Range** 日期范围和 **View By Purchased Carts** 按已下单的购物车查看 图 136。
3. 点击 **Generate Report** 生成报告 图 136。

在生成 **Parts Orders Placed** 已下单零件订单报告后将生成一个由购物车名称、订单编号、下单日期、创建人用户、零件数量购物车中的总零件项数、零件总成本、运输成本、税收成本和摘要报告总数构成的电子表格。

Report Type * Part Orders Placed 1

Location * Select One

Date Range * 03/20/2017 to 03/20/2018

View By * ☒ Purchased Carts 2
☐ Part Numbers

Generate Report 3

g250146

图 136

1. 选择 Parts Orders Placed已下单零件订单。
2. 选择 View By Purchased Carts按已下单的购物车查看。
3. 点击以生成报告。

对于零件号

1. 选择 **Parts Orders Placed已下单零件订单**为 **Report Type**报告类型图 137。
2. 选择 **Location**地点、**Date Range**日期范围和 **View By Part Numbers**按零件号查看图 137。
3. 点击 **Generate Report**生成报告图 137。

在生成 **Parts Orders Placed已下单零件订单**报告后将生成一个由品牌、零件号、描述、订购数量、单价成本、扩展总成本零件数量成本和汇总报告总数构成的电子表格。

Report Type * Part Orders Placed 1

Location * Select One

Date Range * 03/20/2017 📅 to 03/20/2018 📅

View By * ☐ Purchased Carts
☒ Part Numbers 2

📄 **Generate Report** 3

g250147

图 137

1. 选择 Parts Orders Placed 已下单零件订单。
2. 选择 View By Part Numbers 按零件号查看。
3. 点击以生成报告。

生成总体拥有成本报告

1. 选择 **Total Cost of Ownership** 总体拥有成本为 **Report Type** 报告类型 [图 138](#)。
2. 选择 **Location** 地点、**Asset Type** 资产类型、**Group** 组、**Asset Status** 资产状态和 **Asset ID** 资产 ID [图 138](#)。
3. 点击 **Generate Report** 生成报告 [图 138](#)。

在生成 **Total Cost of Ownership** 总体拥有成本报告后将生成一个由总资产成本详细信息构成的电子表格。

Generate Reports


Report Type *

Total Cost of Ownership ▼

Location *

Select One ▼

Asset Type *

 Equipment ▼

Group *


Nothing selected

Asset Status *

Select One ▼

Asset Id *

▼

 Generate Report

2

g250263

图 138

1. 选择 Total Cost of Ownership 总体拥有成本。
2. 点击以生成报告。

生成零件优化报告

1. 选择 **Parts Optimization** 零件优化为 **Report Type** 报告类型 [图 139](#)。
2. 选择 **Location** 地点、想要查看的 **Group** 组以及 **Date Range** 日期范围 [图 139](#)。
3. 点击 **Generate Report** 生成报告 [图 139](#)。
- 在生成 **Parts Optimization** 零件优化报告后将生成由全部详细信息构成的电子表格。

Generate Reports

Report Type *

Parts Optimization

Location *

Demo Location TCO

Group *

Filter / Belt, Lubricant

Date Range *

01/07/2018



to

01/07/2019



Generate Report

2

g280658

图 139

1. 选择 Parts Optimization 零件优化。

2. 点击以生成报告。

正在生成人工关闭的工单报告。

此报告的目的是确定谁在处理哪些资产以及该工作产生的时间和成本。

1. 选择 **Closed Work Order by Labor** 人工关闭的工单作为 **Report Type** 报告类型 [图 140](#)。
2. 选择 **Location** 地点、**Laborer** 员工、**Asset Type** 资产类型、想要查看的 **Group(s)** 组、**Asset Status** 资产状态、**Asset ID** 资产 ID 和 **Date Range** 日期范围 [图 140](#)。
3. 点击 **Generate Report** 生成报告 [图 140](#)。

在生成 **Closed Work Order by Labor** 人工关闭的工单报告后将生成由全部详细信息构成的电子表格。

1 — **Report Type ***

Closed Work Orders by Labor ▼


Location *

Demo Location TCO ▼

Laborer *

[All Historical]

Asset Type *

 Equipment

Group *

Toro Demo Fleet

Asset Status *

Active ▼

Asset Id *

5010-H #1

Date Range *

03/11/2019




to

03/11/2020



2 —

 **Generate Report**

g324053

图 140

1. 选择 Closed Work Order by Labor 人工关闭的工单。
2. 点击以生成报告。

生成维护中使用零件的报告

1. 选择 **Parts Used in Maintenance Report** 维护中使用零件的报告作为 **Report Type** 报告类型 [图 141](#)。
2. 选择 **Location** 地点、**Asset Type** 资产类型、**Group** 组、**Asset Status** 资产状态、**Asset ID** 资产 ID 和 **Date Range** 日期范围 [图 141](#)。
3. 点击 **Generate Report** 生成报告 [图 141](#)。

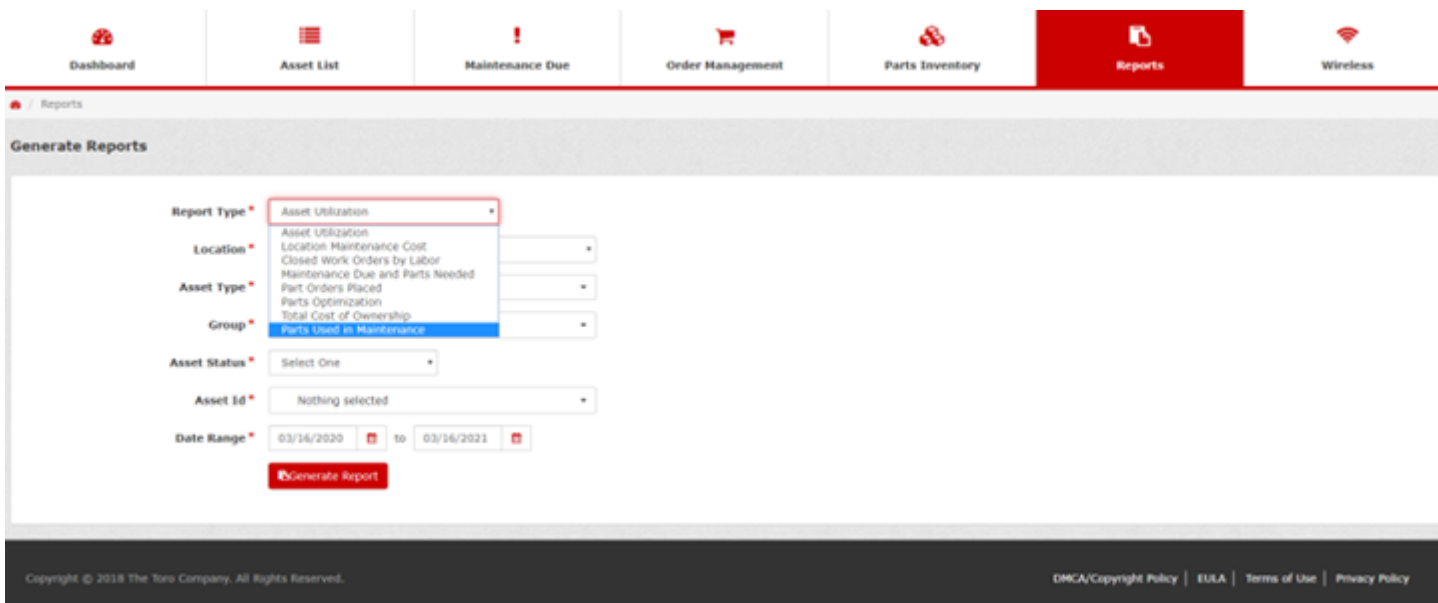


图 141

g357586

生成燃料使用量日志

1. 选择 **Fuel Type** 燃料类型并输入 **Total Fuel** 燃料总量和 **Fuel Fill** 燃料添加量 图 142。

图 142

g357328

2. 点击 **Download Fuel Usage Log** 下载燃料使用量日志 图 142 随即将生成报告 图 143。

	A	B	C	D	E	F
1	Date	Amount Incremented	Unit of Measure	Fuel Cost per Unit of Measure	Subtotal Cost of Fuel	Cumulative Total
2	8/28/2020 4:35:53 PM -05:00	7	Gal	\$3.99	\$27.93	74.5
3	8/31/2020 4:36:59 PM -05:00	7	Gal	\$3.99	\$27.93	81.5
4	9/1/2020 4:42:27 PM -05:00	8.4	Gal	\$3.99	\$33.51	89.9

g357327

图 143

创建一次性预防性维护任务

一次性预防性维护任务允许创建将成本记录为预防性维护的任务但不会将该任务记录为 **Asset Preventive Maintenance Schedule** 资产预防性维护计划中的经常性任务。该任务旨在跟踪项目例如预防性维护但不是标准计划维护任务的一部分。一次性预防性维护任务的功能类似于 **Repair** 维修或 **General** 一般任务在此情况下它在创建时立即到期且没有任何间隔。

1. 从资产的 **Asset Overview** 资产概览点击 **Maintenance Schedule** 维护计划 [图 144](#)。

Asset Overview - TriFlex 01 ☐ Mark Unit Unavailable

Status

Active

Make

Toro

Model

04510

Description

Greensmaster 3300 TriFlex Traction Unit

Location

Demo Location TCO

Group

Demo Fleet 1

Warranty Expiration Date

Serial No.


311000101


Data Code


04510311000101


Resources


1

 Maintenance Schedule


 Maintenance History

 Master Parts Viewer

 Parts Catalog (.pdf) (1)

 Service Bulletins (2)

0

 Service Manuals (4)

 Operator Manuals (12)

图 144

g249520

1. 点击访问维护计划。
2. 点击 **Add a Task** 添加任务 图 145。

Preventive Maintenance Schedule - TriFlex 01

Make

Toro

Model

04510

Current Operating Hours

0 hr

Location

Demo Location

Tasks (25)

Scheduled Maintenance (18)

As Needed Inspections (0)

Daily Checks (0)

Filter...







Select	Task Record	Status	Description
<input type="checkbox"/>			Replace Hydraulic Tank Breather
<input type="checkbox"/>			Replace engine oil
<input type="checkbox"/>			Inspect torque of wheel lug nuts

图 145

g250002

1. 点击以添加任务。
3. 在 **Task Type**任务类型下选择 **Preventive Maintenance**预防性维护 图 146。
4. 在 **Sub Type**子类型下选择 **One Time**一次性 图 146。
5. 填写 **Create New Task**创建新任务表并点击 **Save**保存 图 146。

Create New Task

1 ————— Task Type *

2 ————— Sub Type *

Description *

Parts Needed

File Attachment
(.pdf, .jpg or .png)

3 ————— Save Cancel

Choose File

You can manage parts after you create this task.

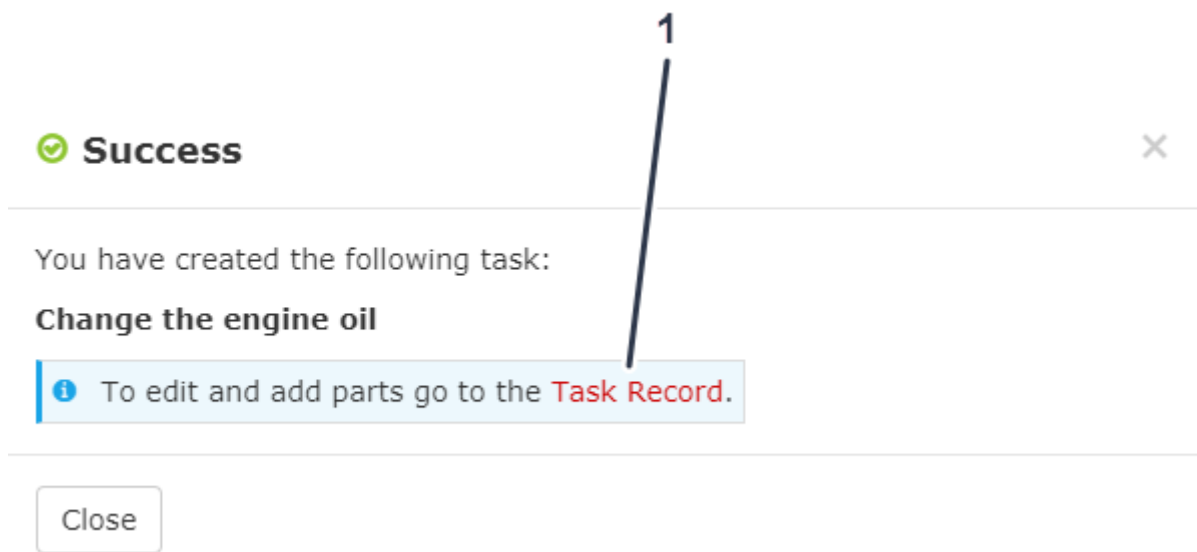
图 146

g280417

1. 选择任务类型为预防性维护。
2. 选择子类型为一次性。
3. 点击以保存新任务。

如果想向 **One Time** 一次性任务添加零件请执行以下操作

A. 从 **Success** 成本屏幕点击 **Task Record** 任务记录 [图 147](#)。



g280418

图 147

1. 点击访问任务记录。

B. 填写任务记录添加零件然后点击 **Save**保存图 148。

Task Record

Task Type *

Preventive Maintenance ▾

Sub Type *

One Time ▾

Description *

Change the engine oil

Parts Needed

Select



Make

🗑 Delete Selected

🔴 On/Off Se

File Attachment
(.pdf, .jpg or .png)

Choose File

图 148

g280419

1. 点击以添加零件。
2. 点击以保存任务记录。

添加多个自定义零件至任务

在 **Add Part** 添加零件下拉菜单中您可以为 **Task Record** 任务记录创建多个自定义零件。

1. 在 **Task Record** 任务记录中点击 **Add Part** 添加零件然后再点击 **Create Custom Part** 创建自定义零件 图 149。

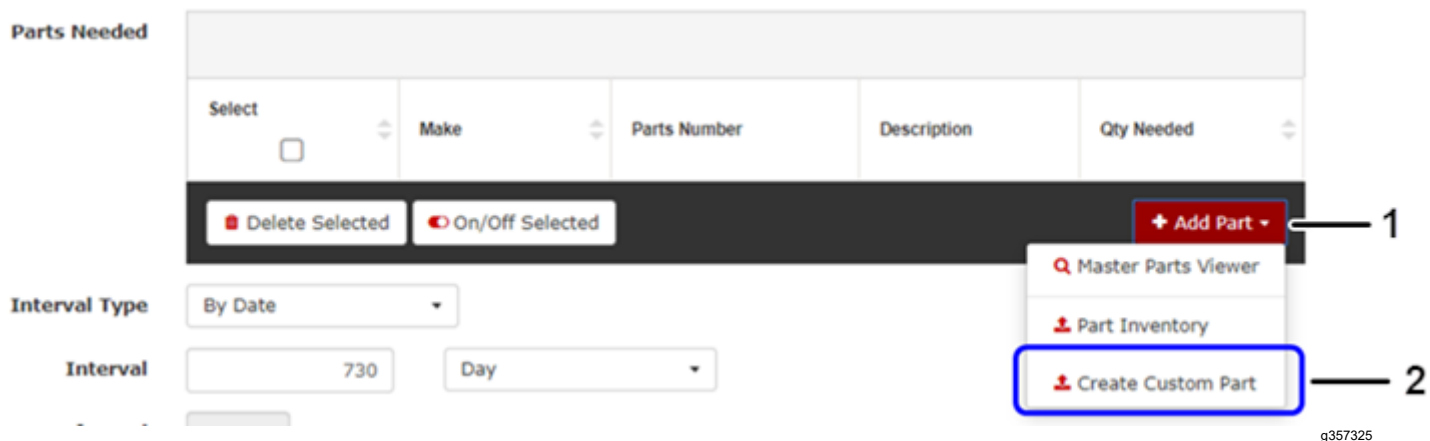


图 149

1. 点击 Add Part 添加零件下拉菜单。
 2. 点击以创建自定义零件。
-
2. 为每个自定义零件输入 **Part Number** 零件号、**Make** 制造商、**Description** 描述和 **Quantity Needed** 所需数量 图 150。
点击 **Add Part** 添加零件以将其他零件添加至 **Add Parts Task** 添加零件任务列表 图 150。
 3. 点击 **Add to Task** 添加至任务 图 150。

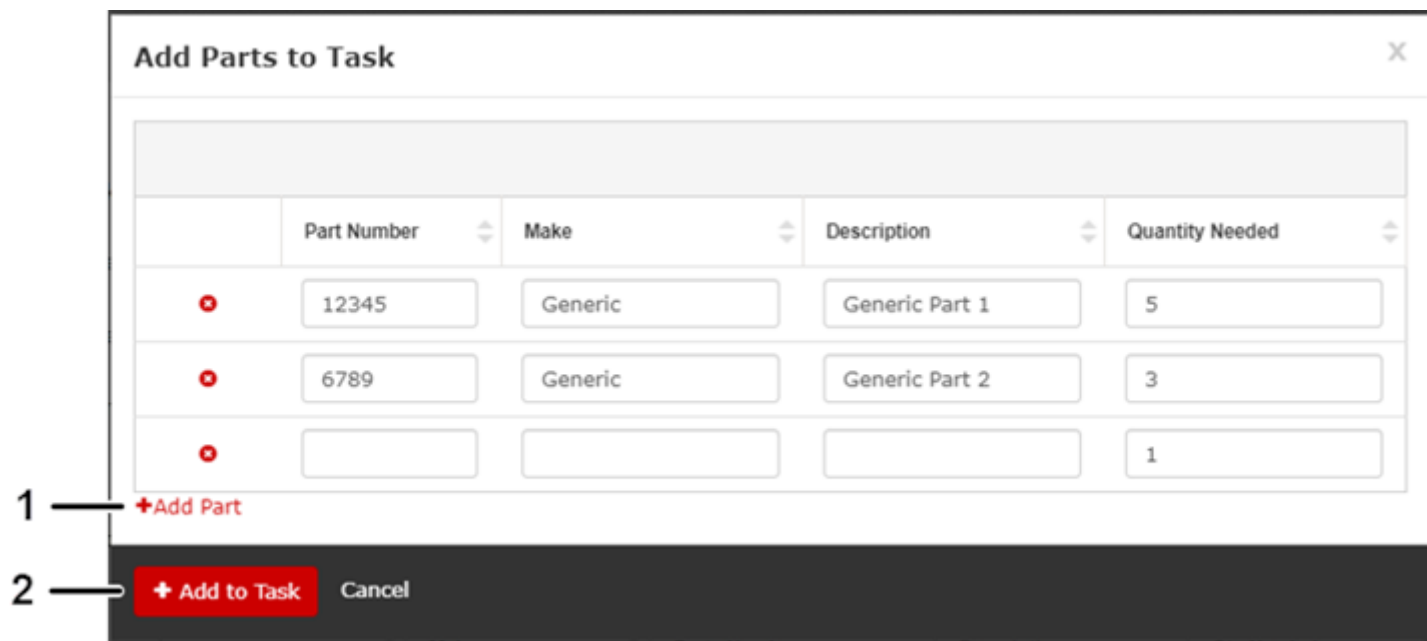


图 150

1. 点击以添加其他自定义零件。
2. 点击以将自定义零件添加至任务。

添加零件到工单

1. 点击 **Maintenance Due** 维护到期 选项卡 图 151。
2. 点击所需的 **Work Order** 工单 图 151。

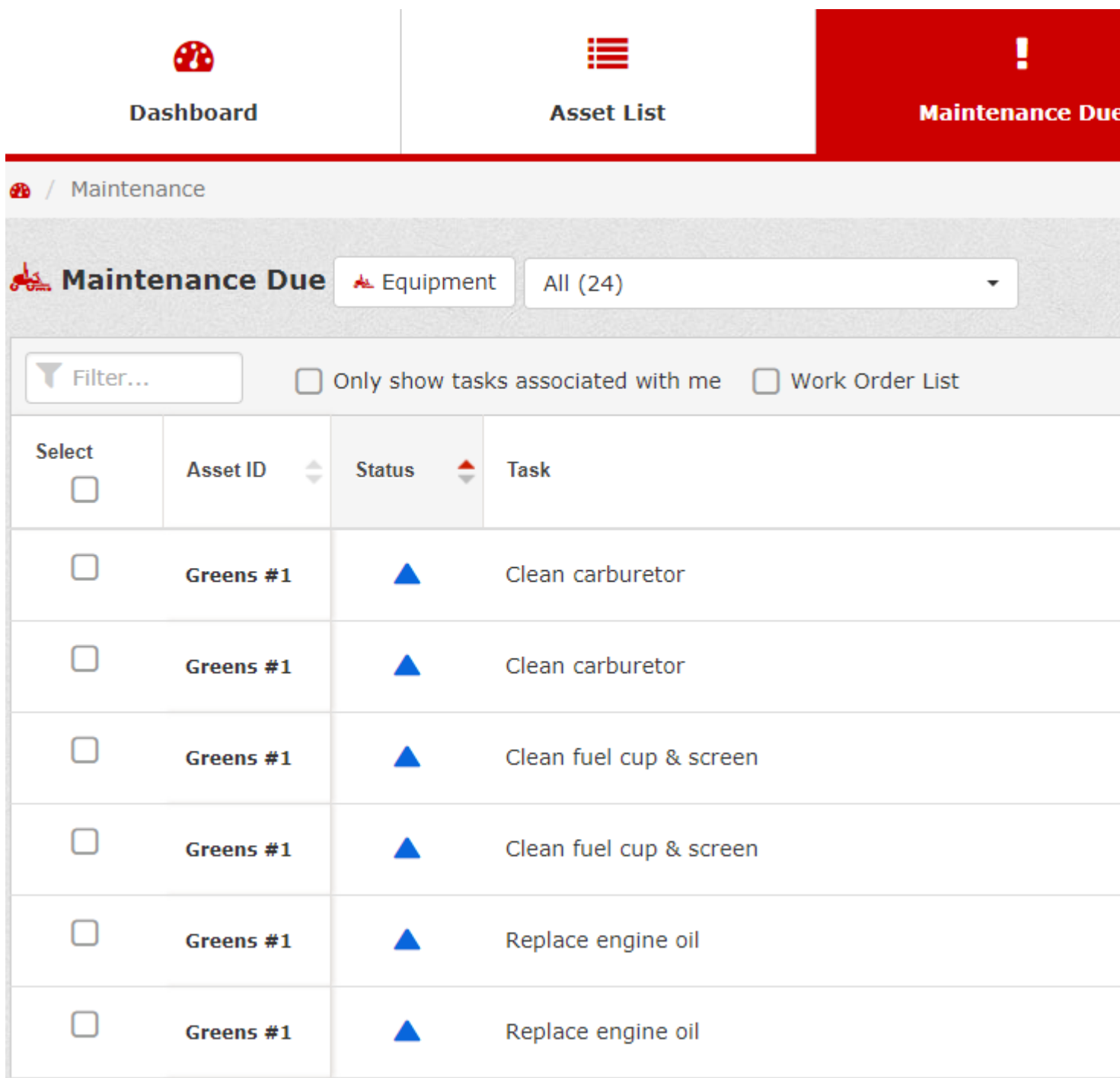


图 151

g280621

1. 点击工单。

3. 点击 **Add Parts添加零件** 图 152。

注意 点击 **Add Parts添加零件**后将出现一个新的一次性预防性维护任务其中包含“已更换零件”的说明。

Work Order - 169675

Status: Open Date Opened: 21/06/2012 Days Open: 2391 Date Completed: Com

Greens #1

Make	Model	Description	Serial Number	Utilization
Toro	04040	Greensmaster Flex 2100 Traction Unit	312000102	115.00

Preventive - Scheduled Maintenance

Tasks (10)

- ☐ Clean air cleaner @ interval/more often in dusty, dirty conditions
- ☐ Clean carburetor
- ☐ Clean fuel cup & screen
- ☐ Inspect intake & exhaust valves/Adjust as needed

✓ Complete/Incomplete

— Remove Selected

g280622

图 152

1. 点击以访问任务记录并添加零件。

4. 填写 **Task Record** 任务记录并添加零件到工单 图 153。

注意 可使用标准 **Master Parts Viewer** 主零件查看器、**Part Inventory** 零件库存或 **Create Custom Part** 创建定制零件将零件添加到 **Task Record** 任务记录 图 153。

5. 将零件添加到 **Work Order** 工单后点击 **Save** 保存然后点击 **Close** 关闭 图 153。

Task Record

Task Type *

Preventive Maintenance ▾

Sub Type *

One Time ▲

Description *

Parts Replaced

Parts Needed

Select



Make



Delete Selected



On/Off Selected

File Attachment
(.pdf, .jpg or .png)

Choose File

图 153

g280623

1. 点击以将零件添加到工单。
2. 保存更改。
3. 关闭工单。

创建和使用购物车

创建一个购物车以供使用

1. 点击屏幕右上角的 **Order Parts** 订购零件 [图 154](#)。
2. 点击菜单底部的 **Create New Cart** 创建新购物车 [图 154](#)。

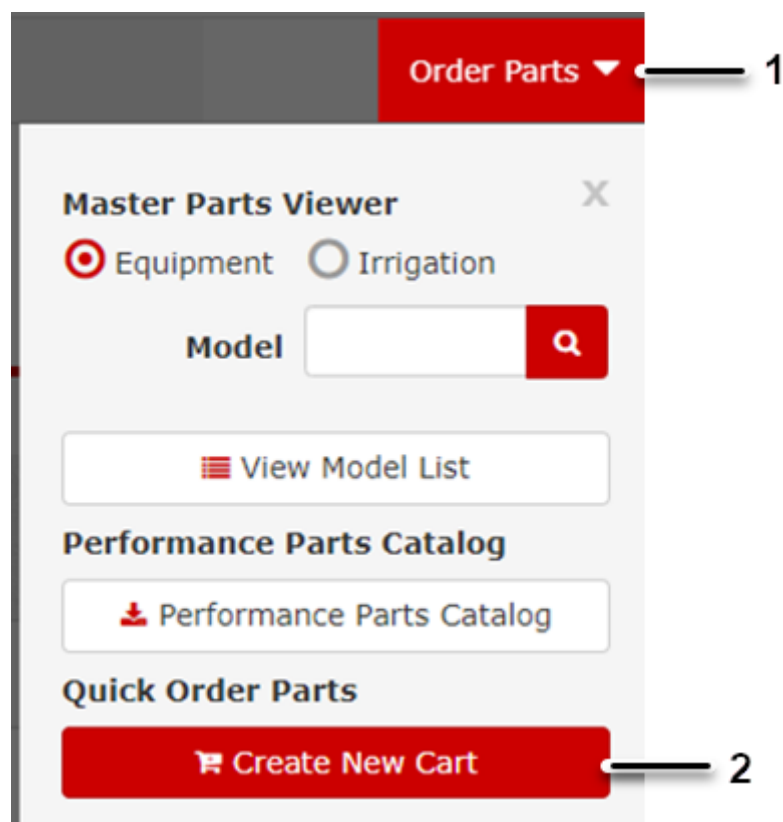


图 154

g323288

1. 点击 Order Parts 订购零件。
 2. 点击以创建新购物车。
-
3. 为购物车选择所需的 **Location**地点编辑 **Cart Name**购物车名称并点击 **Create**创建图 155。
这便可以创建购物车并开始订购过程请参阅 [使用购物车 \(页码 155\)](#)。

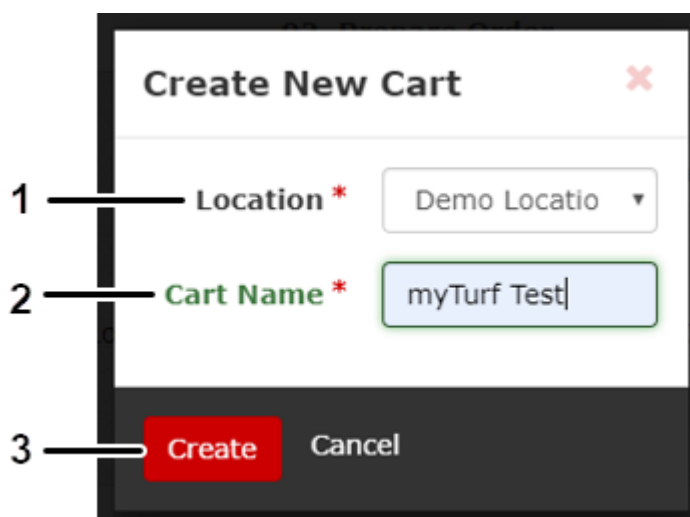


图 155

g323583

1. 选择所需地点。
2. 编辑购物车名称。
3. 点击以创建购物车。

在零件库存和维护到期中创建购物车

1. 如果您要创建并选择新购物车请在订购屏幕的右上角点击 **Select a Cart**选择购物车图 156。

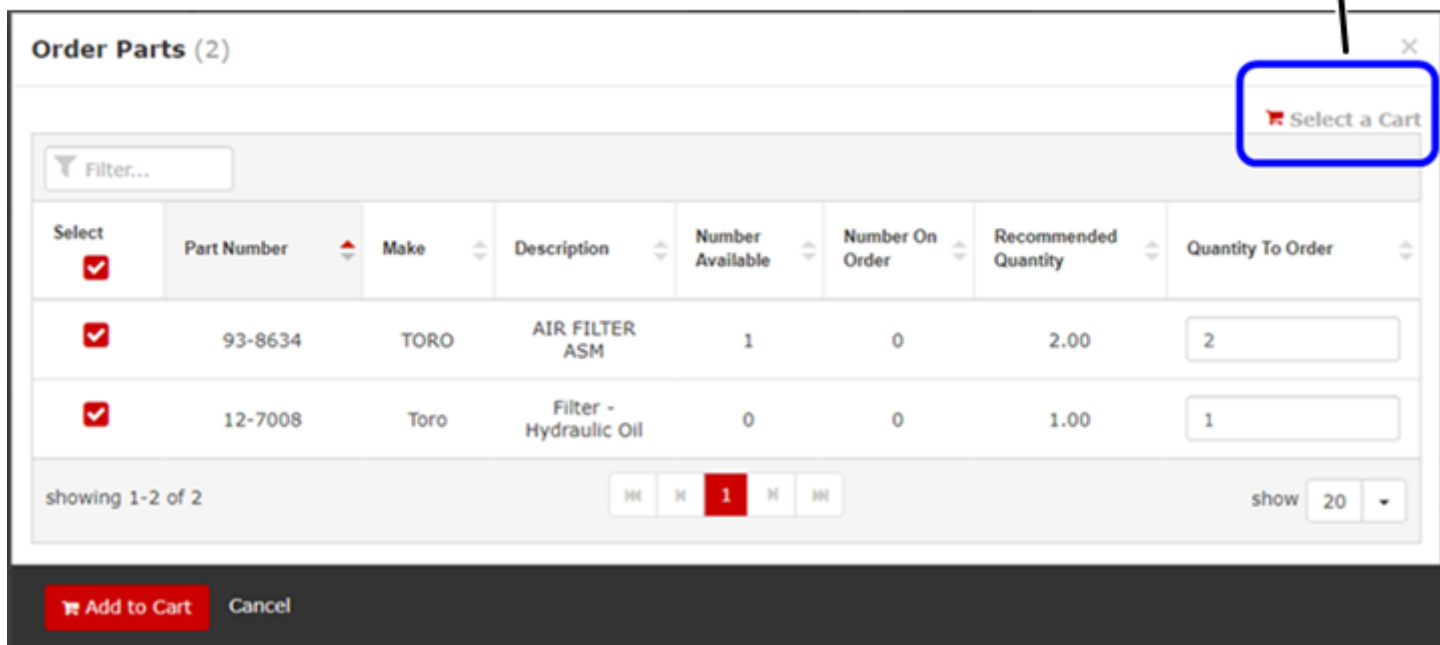


图 156

g357321

1. 点击 Select a Cart选择购物车。

2. 选择 **Create New Cart**新建购物车并点击 **Apply**应用 图 157。

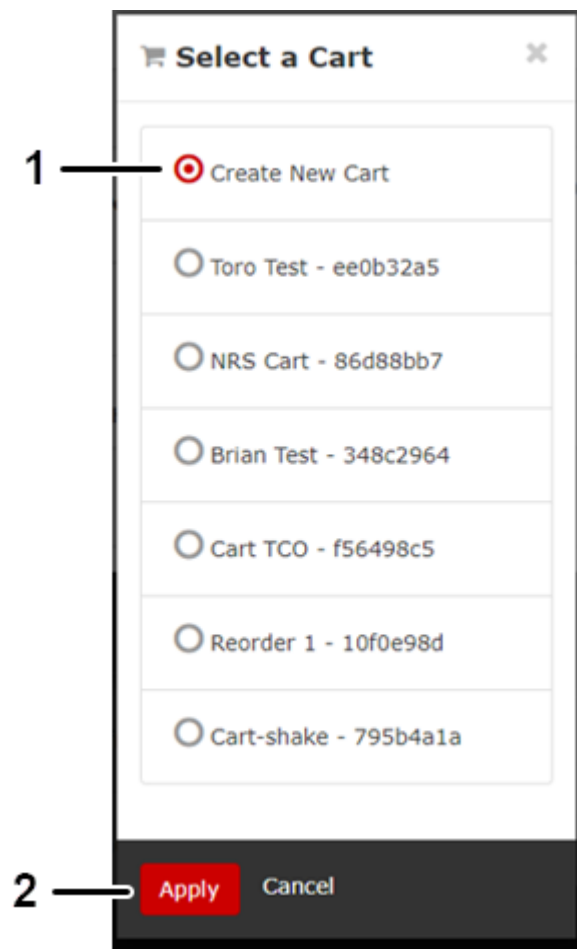
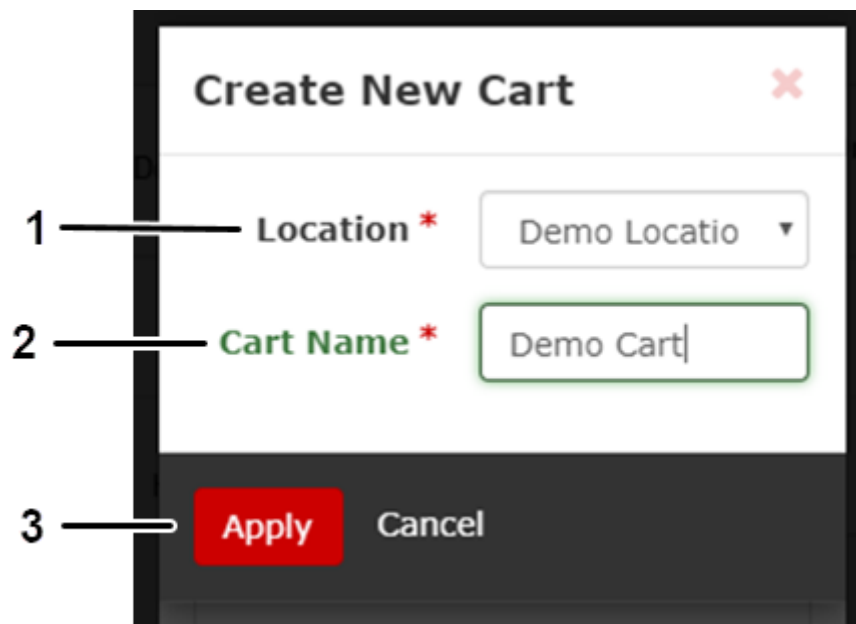


图 157

g357320

1. 选择以创建新购物车。
 2. 点击以应用选择。
-
3. 为购物车选择 **Location地点**并输入 **Cart Name购物车名称** [图 158](#)。
 4. 点击 **Apply应用** [图 158](#)。



g357319

图 158

1. 选择地点。
2. 输入购物车名称。
3. 点击以应用购物车。

使用购物车

创建购物车之后您可以从多个地点添加零件。

从 **Build and Review Cart** 构建并检查购物车屏幕中点击 **Add Parts** 添加零件 [图 159](#)。

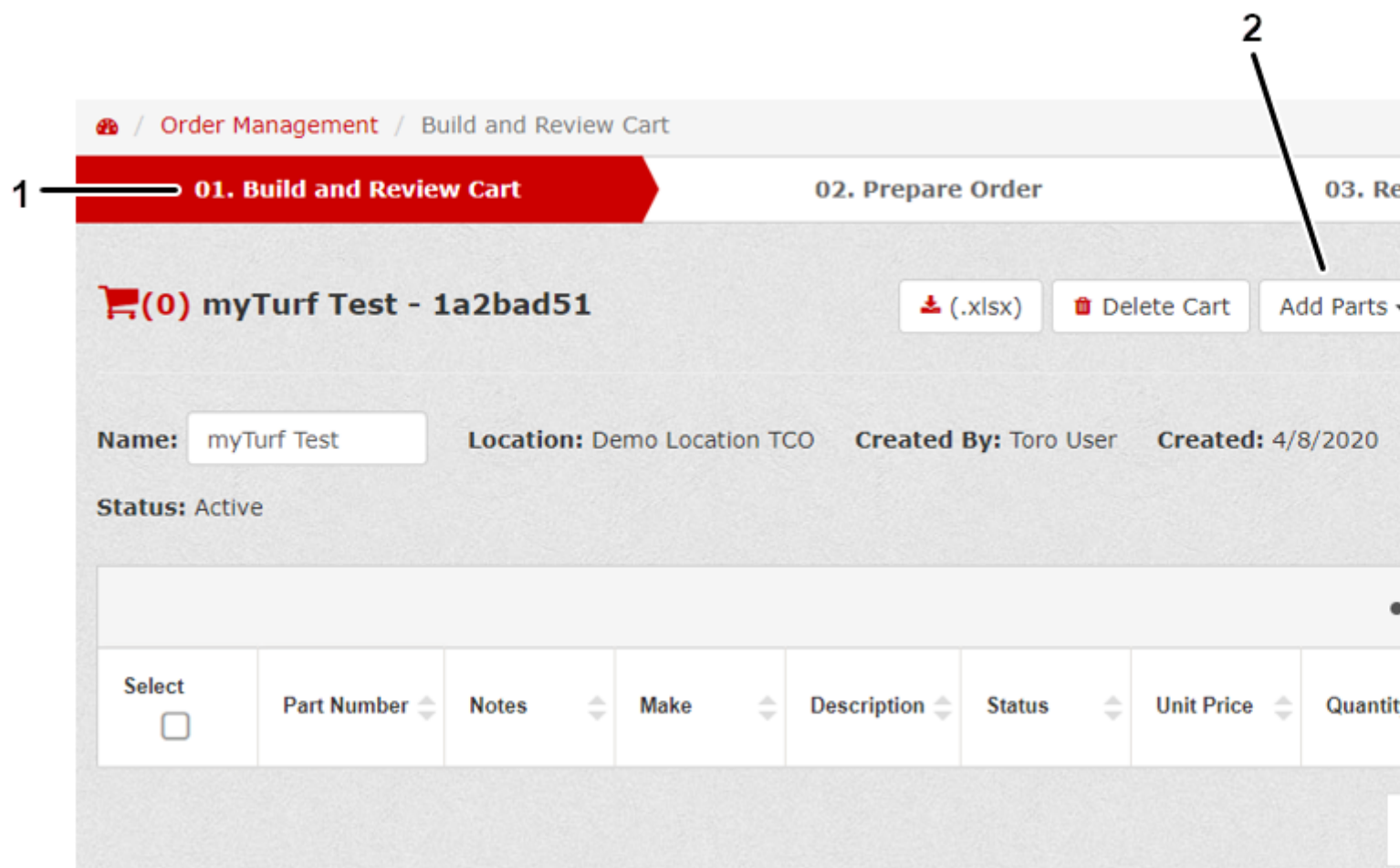


图 159

1. Build and Review Cart构建并检查购物车屏幕

2. 点击以添加零件。

注意 您可以 **By Part Number**按零件号如果您知道零件号、通过 Excel 电子表格 **Bulk Upload**批量上传、**Parts Inventory**零件库存或通过搜索 **Master Parts Viewer**主零件查看器如 图 160 所示添加零件。

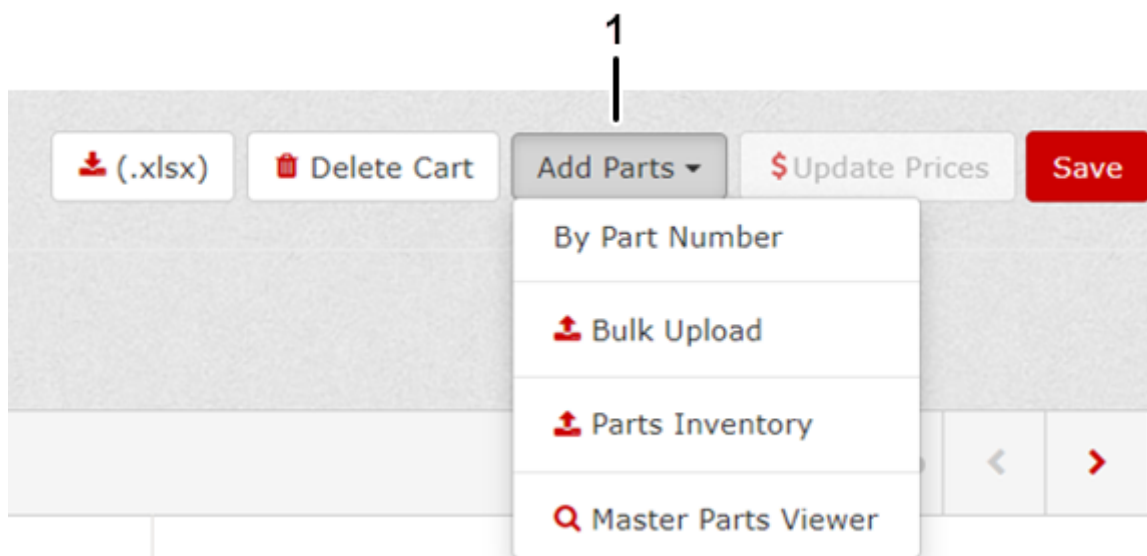


图 160

1. 点击以按零件号、批量上传、通过零件库存或主零件查看器添加零件。

注意 如果您离开 **Build and Review Cart**构建并检查购物车屏幕购物车将跟随您图 161继续向购物车添加零件。这可以通过 **Master Parts Viewer**主零件查看器、**Parts Inventory**零件库存或 **Maintenance Due List**维护到期列表来完成。

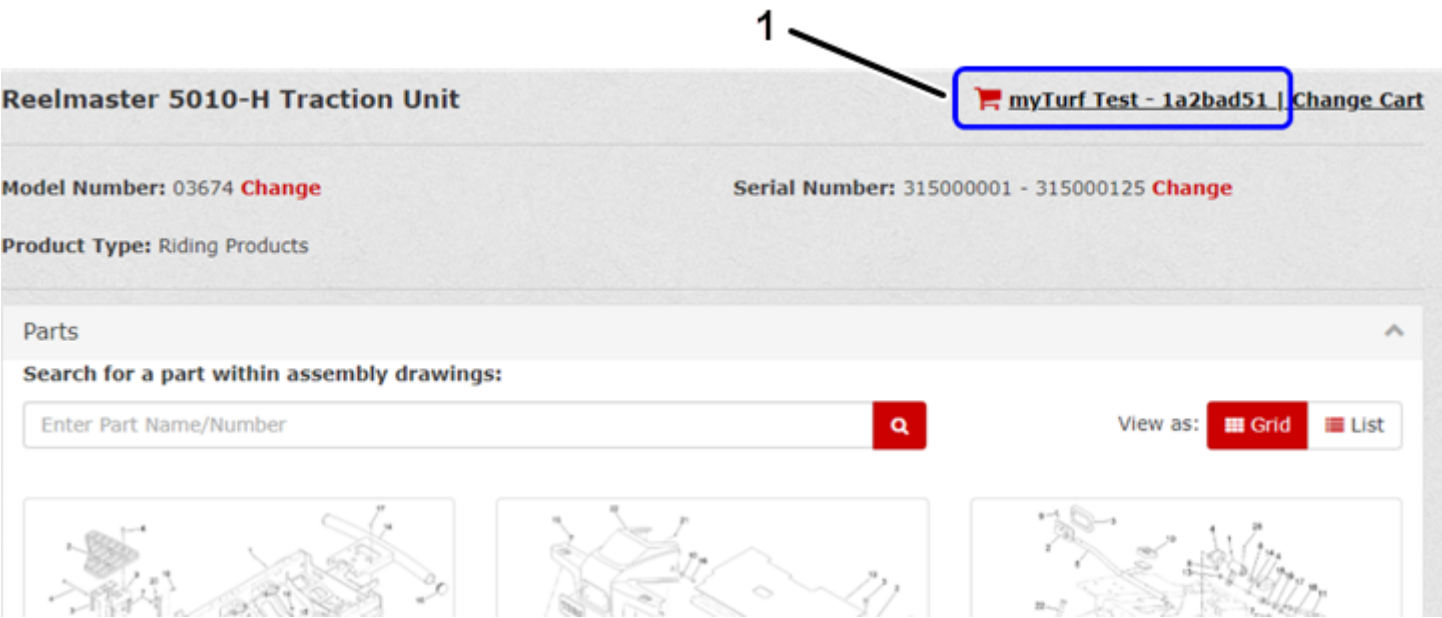


图 161

1. 购物车跟随您继续添加零件的示例。

选择不同的购物车

有 2 种方法可选择与您目前使用的购物车不同的购物车

- 点击 **Order Management**订单管理选项卡并点击您想使用的购物车图 162。
在您进入 **Build and Review Cart**构建并检查购物车屏幕时购物车将跟随您继续向购物车添加零件。

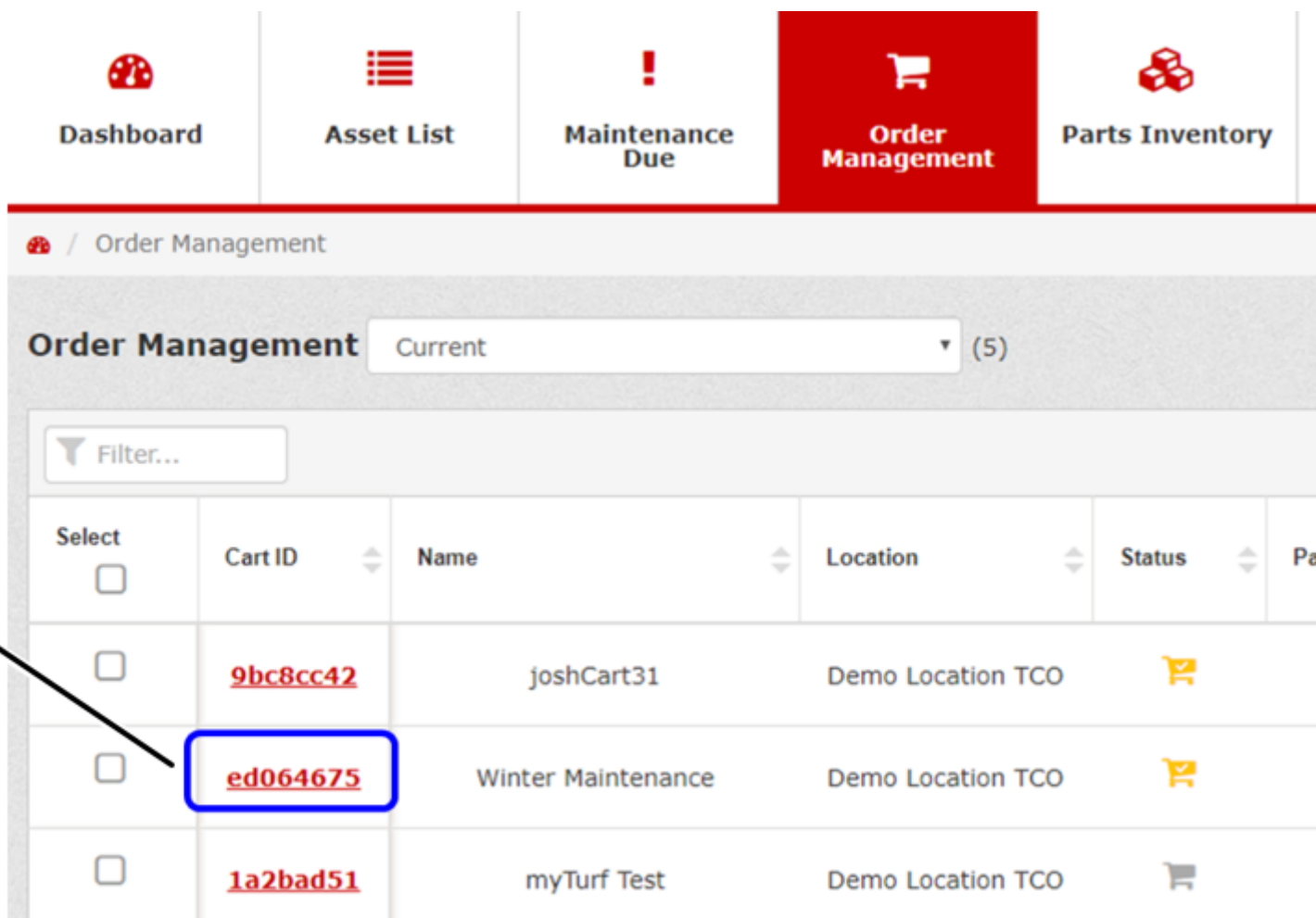
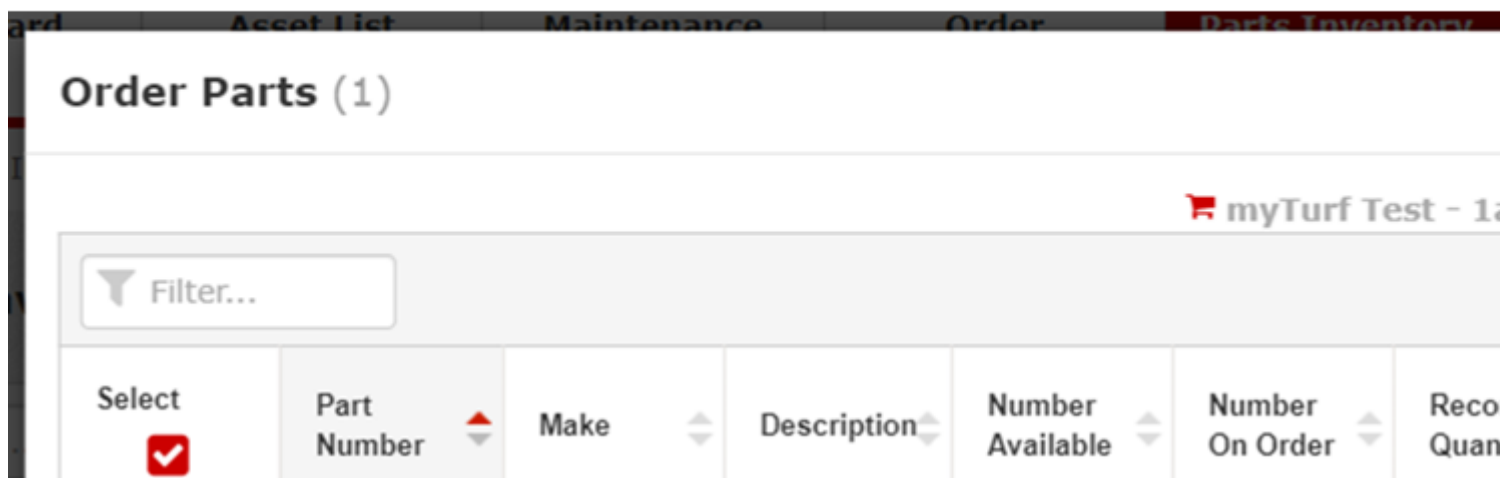


图 162

g323588

1. 点击您想使用的购物车。

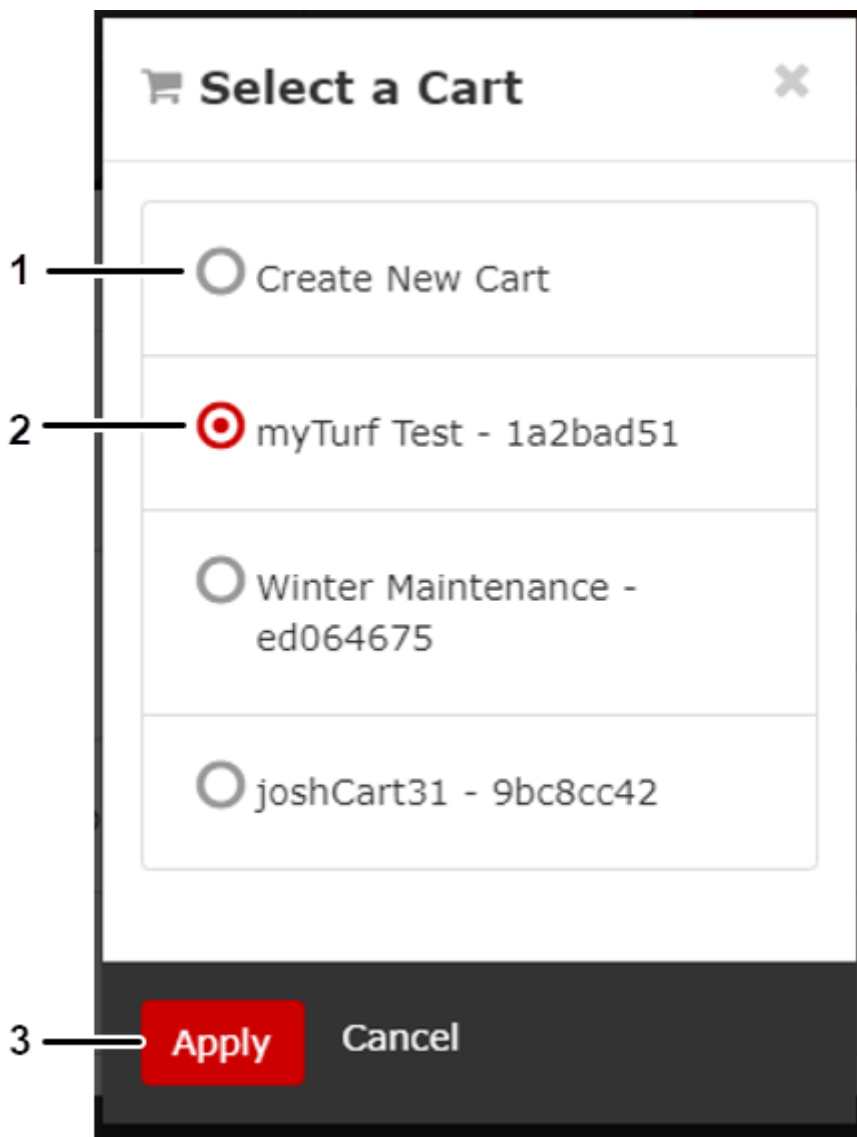
- 在 **Master Parts Viewer** 主零件查看器、**Parts Inventory** 零件库存或 **Maintenance Due List** 维护到期列表中执行订购流程时点击 **Change Cart** 更改购物车(图 163)。
点击 **Change Cart** 更改购物车时您可以创建新购物车或选择现有购物车图 164。



g323589

图 163

1. 点击以更改购物车从而创建新购物车或选择现有购物车。



g323590

图 164

1. 选择以创建新购物车。
2. 选择现有购物车。
3. 点击应用以选择所需购物车。

下载最终用户零件

在 **Asset Overview Resources** 资产概览资源中点击 **End User Parts** 最终用户零件 [图 165](#) 以查看 Toro 指定的适用于特定机器型号和序列号的最终用户零件清单。

从此清单中您可以向购物车添加零件或下载零件清单电子表格。

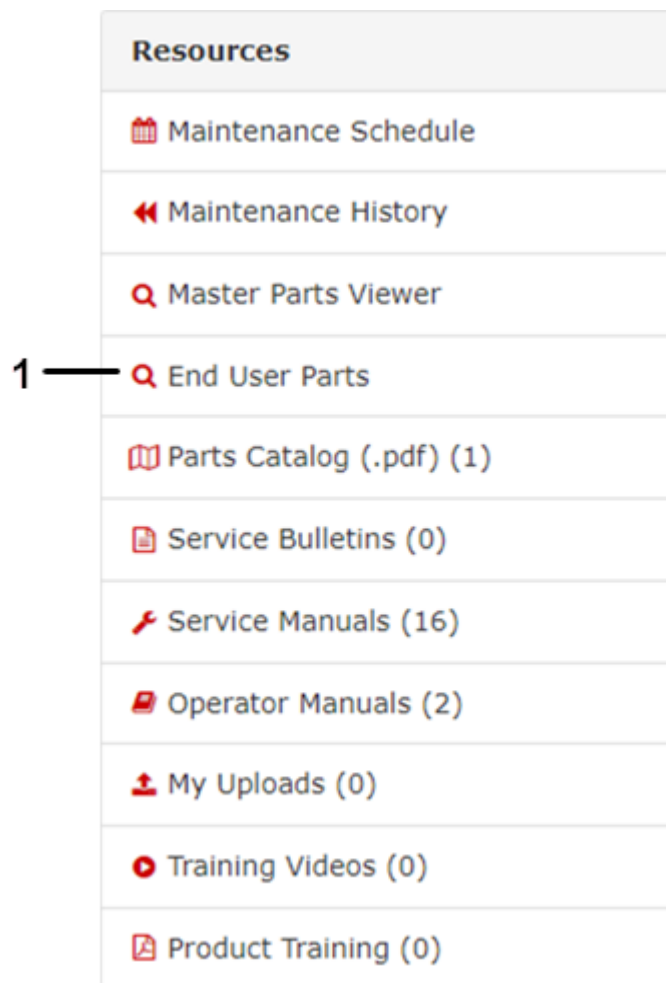


图 165

g330050

1. 点击最终用户零件。

订购最终用户零件

1. 确保选择正确的购物车或创建新购物车 [图 166](#)。
2. 选择想要订购的零件 [图 166](#)。
3. 点击 **Add to Cart** 添加到购物车 [图 166](#)。

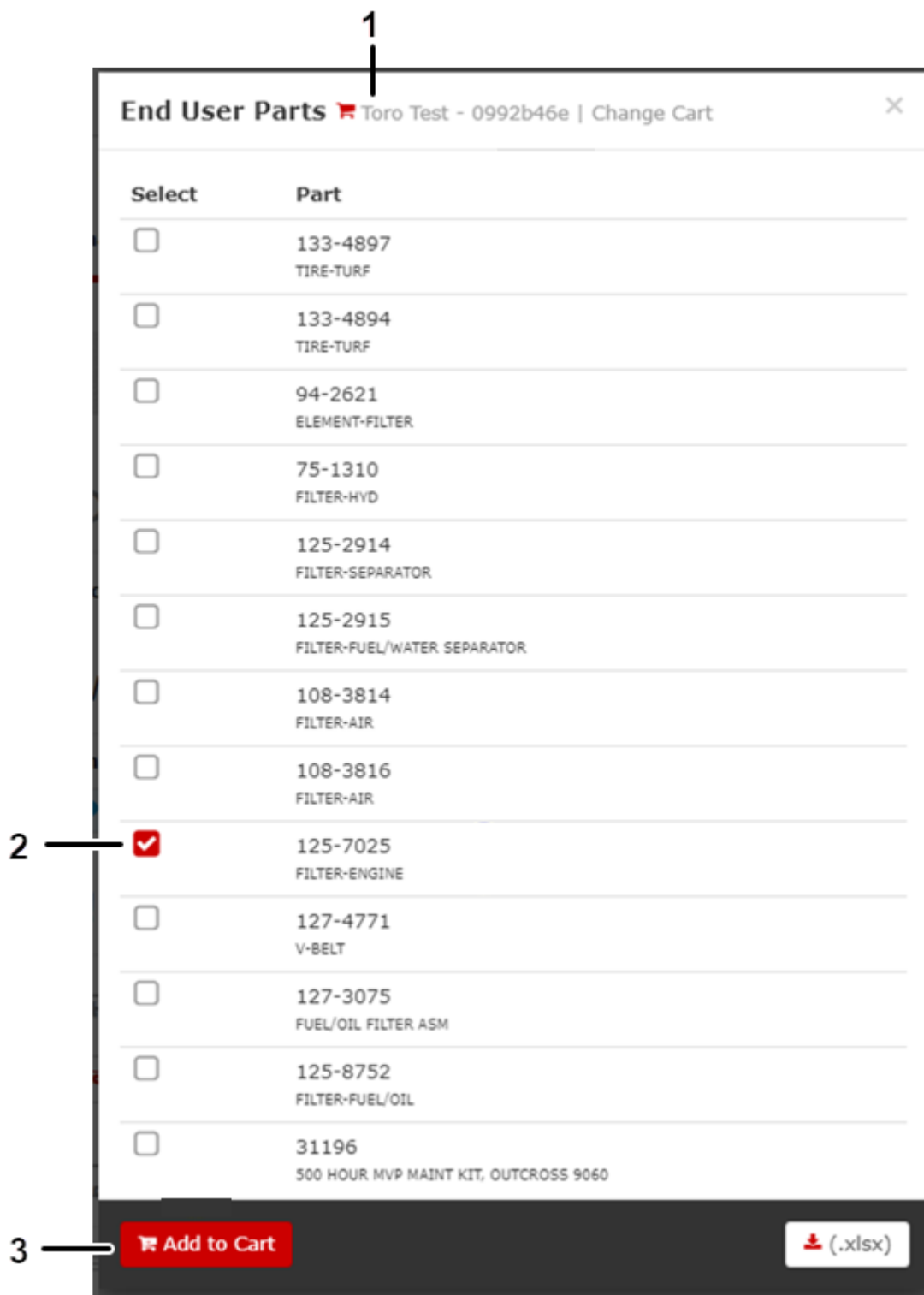


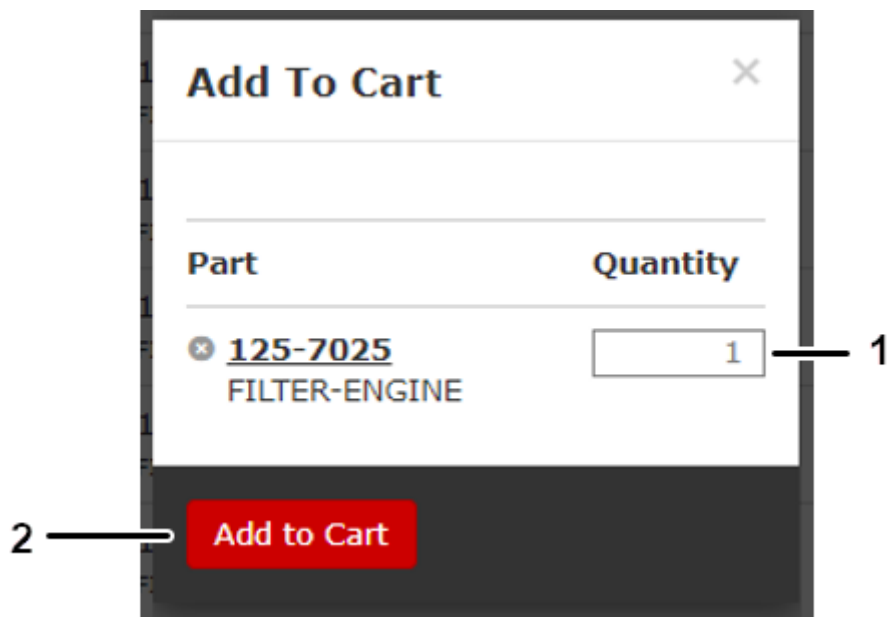
图 166

g330051

1. 确保选择正确的购物车或创建新购物车。
2. 选择想要订购的零件。
3. 点击以向购物车添加零件。

4. 下一个屏幕出现后输入零件数量并点击 **Add to Cart** 添加到购物车 [图 167](#)。

注意 如果操作正确您应该会收到一条消息表明已成功将最终用户零件添加到购物车中。



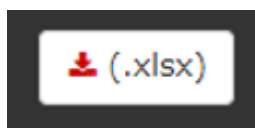
g330052

图 167

1. 输入零件数量。
2. 点击以向购物车添加零件。

下载最终用户零件电子表格

1. 在 **Asset Overview Resources** 资产概览资源中点击 **End User Parts** 最终用户零件 [图 165](#)。
2. 点击屏幕右下角的 **Download .xlsx** 下载 .xlsx [图 168](#)。



g330053

图 168

注意 系统将下载最终用户零件清单 Excel 文件 [图 169](#)。

	A	B	C
1	Part Number	Part Description	Part Class Description
2	133-4897	TIRE-TURF	TIRES
3	133-4894	TIRE-TURF	TIRES
4	94-2621	ELEMENT-FILTER	FILTER (HYDRAULIC)
5	75-1310	FILTER-HYD	FILTER (HYDRAULIC)
6	125-2914	FILTER-SEPARATOR	FILTER, WATER
7	125-2915	FILTER-FUEL/WATER SEPARATOR	FILTER (FUEL)
8	108-3814	FILTER-AIR	FILTER (AIR)
9	108-3816	FILTER-AIR	FILTER (AIR)
10	125-7025	FILTER-ENGINE	FILTER (ENGINE OIL)
11	127-4771	V-BELT	BELT
12	127-3075	FUEL/OIL FILTER ASM	FILTER (FUEL)
13	125-8752	FILTER-FUEL/OIL	FILTER (FUEL)
14	31196	500 HOUR MVP MAINT KIT, OUTCROSS 9060	MVP KITS-ROUTINE MAINT

图 169

g330054

使用二维码访问资产概览



图 170

g357492

1. 使用您的移动设备点击 **Help Menu** 帮助菜单中的 **Scan** 扫描图 171。



图 171

g357490

2. 当 myTurf 要求访问您的移动设备时点击 **Allow** 允许图 172。

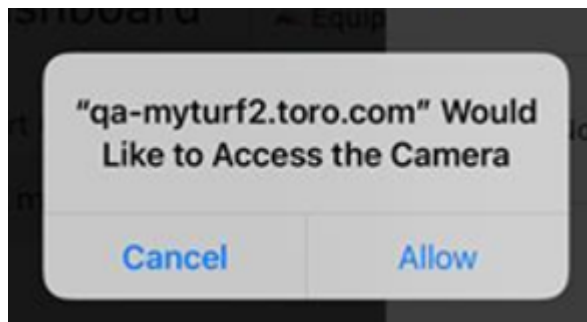


图 172

g357489

3. 扫描 QR Code 二维码 图 173。



图 173

g357493

-
- 如果 **Equipment**设备作为 **Asset**资产存在于用户的授权 **Location(s)**地点您将被引导至该资产的 **Asset Overview**资产概览。这可以让您快速访问 **Resources**资源、更新运行时数等 图 174。

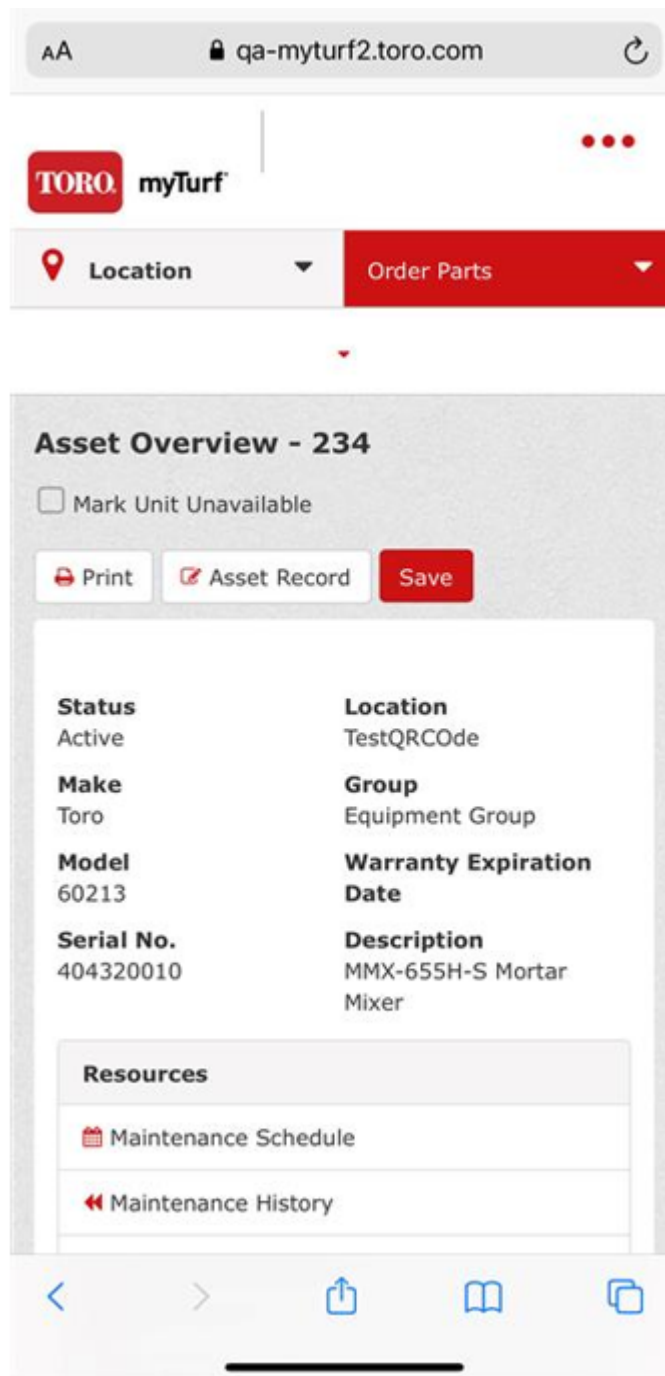
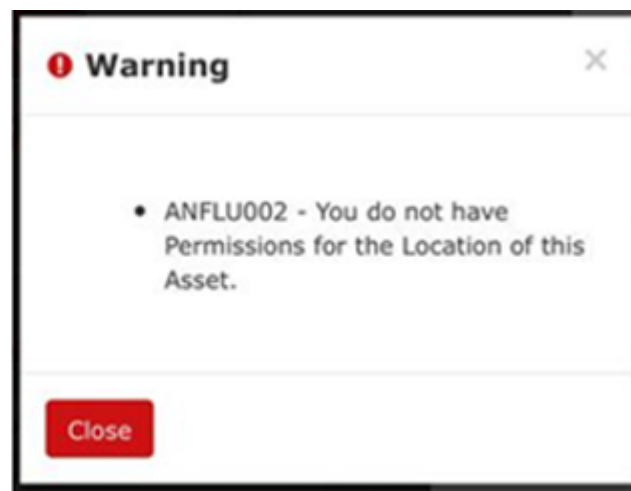
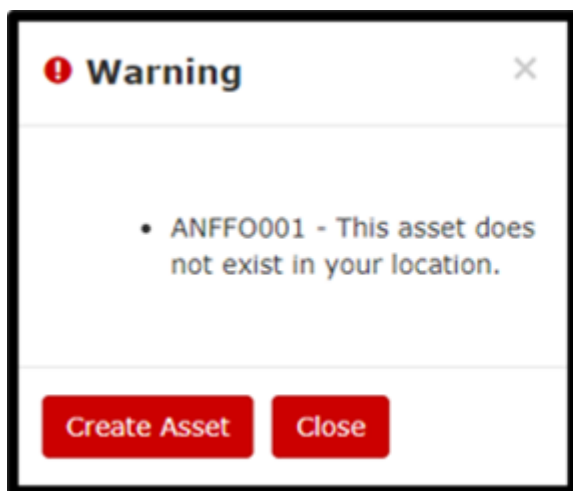


图 174

g357491

- 如果 **Equipment设备**不在 **Organization组织**中或者用户无法访问资产所在的 **Location地点**myTurf 将发出警告消息并附带 **Create Asset创建资产**的选项 [图 175](#)。



g357583

图 175

如果您点击 **Create Asset创建资产** 您将被引导至 **Add Asset添加资产** 屏幕 [图 176](#)。
输入所有 **Asset资产** 信息并点击 **Create Asset创建资产** [图 176](#)。

Select one ▼

Asset status is required

Location Assignment *


Select one ▼

Group Assignment *


Nothing selected ▼

Asset ID *

Make *

Toro 

Model *

38701 

Model Year

Serial Number *

408724271

Description *

图 176

g357582

允许访问以便让经销商查看自定义资产列表

为了让经销商能够查看其客户的资产列表该客户需要授予经销商查看其资产的权限。

- 1. 要授予权限客户需要登录并点击屏幕顶部的**Admin**管理员菜单。
- 2. 在 **Distributor Permissions**经销商权限屏幕中点击 **I authorize my distributor to view my asset list**我授权我的经销商查看我的资产列表并点击 **Save**保存 [图 177](#)。

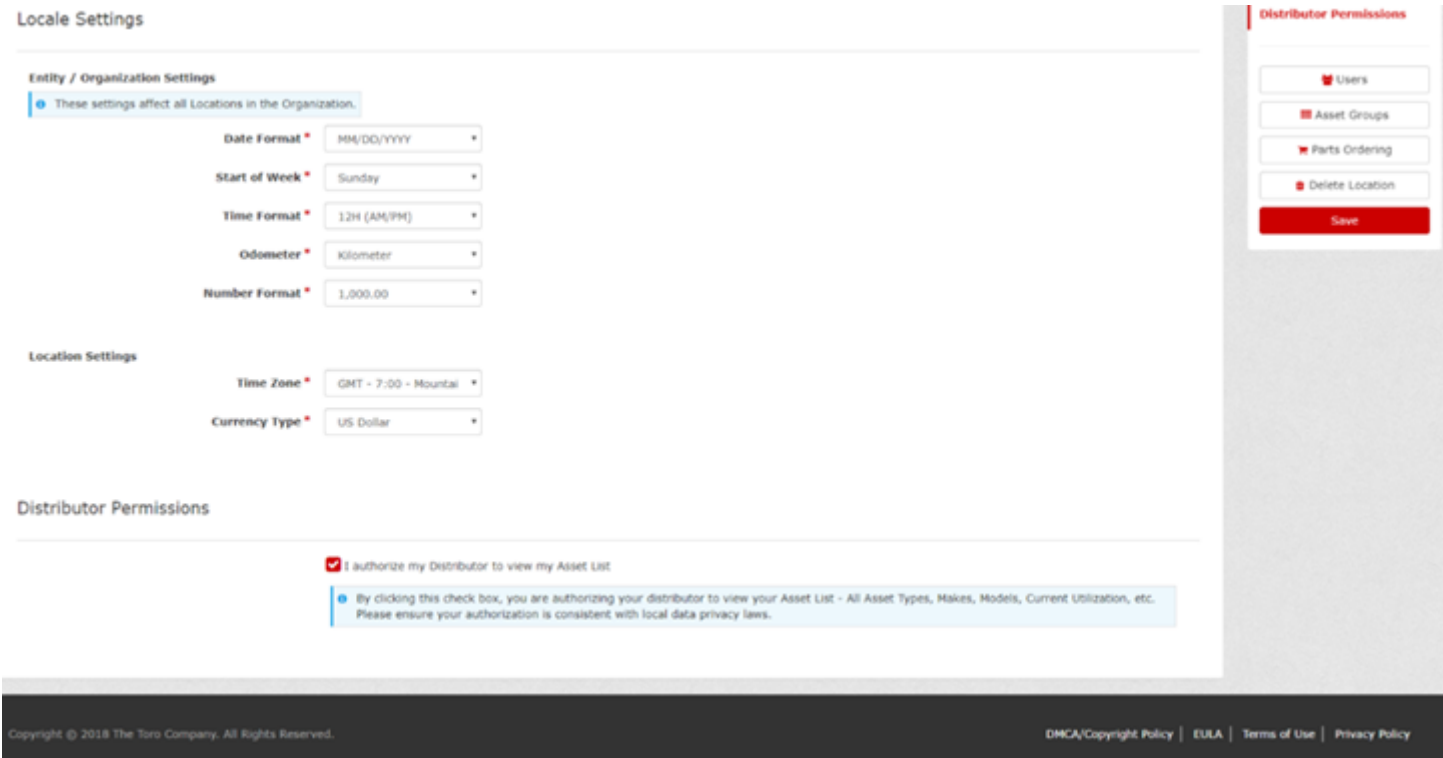


图 177

g357585

备注

备注



Count on it.